**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МАНОЙЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**III СОЗЫВА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от 19.06.2017 года № 51/1

**Об утверждении положения о бюджетном процессе**

**в Манойлинском сельском поселении Клетского муниципального района Волгоградской области**

В соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=90FD689E47A58CB81AC589283432B49BABD30369B56DCA84FE7053D23E0358C9D088D7FB0AXBg1O) Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 28 Устава Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, Совет депутатов Манойлинского сельского поселения

**РЕШИЛ**:

1. Утвердить прилагаемое положение о бюджетном процессе в Манойлинском сельском поселении Клетского муниципального района Волгоградской области.

2. Признать утратившими силу:

- решения Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 24.03.2010 № 9/2 «Об утверждении новой редакции Положения о бюджетном процессе в Манойлинском сельском поселении».

- решения Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 17.07.2013 № 64/6 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 24.03.2010 № 9/2 «Об утверждении новой редакции Положения о бюджетном процессе в Манойлинском сельском поселении».

- решения Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 27.06.2014 № 13/2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 24.03.2010 № 9/2 «Об утверждении новой редакции Положения о бюджетном процессе в Манойлинском сельском поселении».

- решения Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 16.12.2014 № 19/5 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 24.03.2010 № 9/2 «Об утверждении новой редакции Положения о бюджетном процессе в Манойлинском сельском поселении».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

Утверждено

решением Совета депутатов

Манойлинского сельского поселения

Клетского муниципального района

Волгоградской области

от «19» июня 2017 г. № 51/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МАНОЙЛИНСКОМ**

**СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящее Положение регламентирует в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=70FB4E084D153C691C5BEEBFE17D626A51E59FFF9724797E9E00ACB287F9F157DCE1F0EDCDI0A7M) Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, по составлению и рассмотрению проекта бюджета Манойлинского сельского поселения, утверждению и исполнению бюджета Манойлинского сельского поселения, по осуществлению контроля за его исполнением и утверждению отчета об исполнении бюджета Манойлинского сельского поселения.

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса Манойлинского сельского поселения**

1. Бюджетный процесс в Манойлинском сельском поселении Клетского муниципального района Волгоградской области регулируется Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=29889A15F851CEED4A0236BC9F8271F3CC58B72FA5FC80B397C707C05C5Cs4G) Российской Федерации, федеральными законами, законами Волгоградской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=29889A15F851CEED4A0228B189EE2EF6CD55E923A5FD88E7CB9001970394C54C9DAD62DE63D131C9D45163CE5Es9G) Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, настоящим Положением и иными издаваемыми в соответствии с настоящим Положением муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Манойлинского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской федерации и настоящим Положением.

**Статья 2. Основные этапы бюджетного процесса в Манойлинском сельском поселении**

Бюджетный процесс в Манойлинском сельском поселении включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета Манойлинского сельского поселения(далее – бюджет);

- рассмотрение и утверждение проекта бюджета;

- исполнение бюджета;

- контроль за исполнением бюджета;

- осуществление бюджетного учета;

-составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.

**Глава II. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В МАНОЙЛИНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**Статья 3. Участники бюджетного процесса в Манойлинском сельском поселении**

Участниками бюджетного процесса в Манойлинском сельском поселении являются:

- глава Манойлинского сельского поселения;

- Совет депутатов Манойлинского сельского поселения;

- администрация Манойлинского сельского поселения;

- контрольно- счетный орган Манойлинского сельского поселения;

*-* финансовый орган Манойлинского сельского поселения;

- главные распорядители (распорядители) средств бюджета;

- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

-главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- получатели бюджетных средств.

**Статья 4. Бюджетные полномочия Совета депутатов Манойлинского сельского поселения**

Совет депутатов Манойлинского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- рассматривает и утверждает бюджет и отчет о его исполнении;

- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

- формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Манойлинского сельского поселения;

- устанавливает решением о бюджете цели предоставления бюджетных кредитов бюджетам поселений из районного бюджета и размеры платы за пользование бюджетными кредитами;

- определяет порядок предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Манойлинского сельского поселения;

- принимает решение о создании муниципального дорожного фонда и утверждает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

- образует контрольно-счетный орган Манойлинского сельского поселения, который является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля*;*

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

**Статья 5. Бюджетные полномочия главы Манойлинского сельского поселения**

Глава Манойлинского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- назначает публичные слушания по проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и проекту решения об исполнении бюджета;

- подписывает и направляет для официального опубликования принятые Советом депутатов Манойлинского сельского поселения решения о бюджете и об исполнении бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

**Статья 6. Бюджетные полномочия администрации Манойлинского сельского поселения**

1. Администрация Манойлинского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета депутатов Манойлинского сельского поселения*;*

- обеспечивает составление проекта бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения;

- разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план Манойлинского сельского поселения;

- устанавливает состав, порядок и срок внесения информации, которая подлежит внесению в муниципальную долговую книгу (за исключением сведений об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также информации о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств);

- устанавливает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности;

- установление порядка принятия решений о предоставлении субсидий и порядка предоставления субсидий в случаях, установленных статьями 78, 78.1, 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- установление порядка бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты;

- устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Манойлинского сельского поселения;

- осуществляет муниципальные заимствования от имени Манойлинского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Манойлинского сельского поселения;

- предоставляет от имени Манойлинского сельского поселения муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета депутатов Манойлинского сельского поселения о бюджете, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

- заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии;

- обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

- представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения;

- обеспечивает управление муниципальным долгом Манойлинского сельского поселения в соответствии с Уставом Манойлинского сельского поселения;

- устанавливает порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Манойлинского сельского поселения на долгосрочный период с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Манойлинского сельского поселения на долгосрочный период;

- устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Манойлинского сельского поселения;

- одобряет прогноз социально-экономического развития Манойлинского сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения;

- устанавливает с соблюдением положений БК РФ форму и порядок разработки среднесрочного финансового плана Манойлинского сельского поселения;

- утверждает проект среднесрочного финансового плана Манойлинского сельского поселения и представляет его в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения одновременно с проектом местного бюджета; утверждает дополнительные показатели среднесрочного финансового плана Манойлинского сельского поселения;

- утверждает муниципальные программы и определяет сроки их реализации;

- устанавливает порядок определения сроков реализации муниципальных программ;

- устанавливает порядок принятия решений о муниципальных программах и формирования и реализации указанных программ;

- устанавливает [порядок](consultantplus://offline/ref=485BD7B30F9EB745294871563611AEB42819DC3EB63B0E785B32321FE50F302891385C1781E7A54DFFxEH) проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и ее критерии;

- принимает решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

- осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

**Статья 7. Полномочия финансового органа администрации Манойлинского сельского поселения**

1. Уполномоченным финансовым органом являетсяадминистрация Манойлинского сельского поселения (далее – финансовый орган).

2. Финансовый орган обладает следующими бюджетными полномочиями:

-  составляет проект бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана) Манойлинского сельского поселения;

- представляет проект бюджета с необходимыми документами и материалами в администрацию Манойлинского сельского поселения для внесения в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения;

- организует исполнение бюджета;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета;

- устанавливает [порядок](consultantplus://offline/ref=993397A61E12E7CDD521DF04F778CD58FA7C74C25099921CB96D14F45F2355E6650D5612AECDA547TEQDN) составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

- осуществляет составление и ведение кассового плана;

- устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

- ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в [порядке](consultantplus://offline/ref=79BBF02ADC80BF6D7E199F90EFC330527D27B3D458F59866D4D4E2E69834B8A72F9CFA95F0BBBAD874qCM), установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- ведет муниципальную долговую книгу Манойлинского сельского поселения;

- осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль;

- управляет средствами резервного фонда в порядке, определенном администрацией Манойлинского сельского поселения;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета;

- ведет сводную бюджетную роспись;

- разрабатывает программу муниципальных заимствований Манойлинского сельского поселения;

- ведет реестр расходных обязательств Манойлинского сельского поселения;

- представляет реестр расходных обязательств муниципального образования в финансовый орган Волгоградской области в порядке, установленном финансовым органом Волгоградской области;

- осуществляет предварительную проверку финансового состояния получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя (при условии передачи данного полномочия финансовому органу в соответствии с Уставом Манойлинского сельского поселения);

- осуществляет методологическое руководство в процессе составления и исполнения бюджета;

- разрабатывает основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики Манойлинского сельского поселения;

- осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок предоставления главными распорядителями средств бюджета обоснований бюджетных ассигнований;

- проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований;

- утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета;

- вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств;

- разрабатывает программу муниципальных гарантий Манойлинского сельского поселения;

- устанавливает порядок проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Манойлинского сельского поселения;

- проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Манойлинского сельского поселения;

- ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям;

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Манойлинского сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета;

- устанавливает порядок исполнения бюджета по расходам;

- устанавливает порядок исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- открывает счета по учету средств бюджета и иные счета для учета средств, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- осуществляет управление средствами на едином счете бюджета в установленном им порядке;

- устанавливает [порядок](consultantplus://offline/ref=ACE631036EC05D199771D65F0A18DEE324E56C2BD31C455C36F5E3A6236DBA9595E6CC641450996Fd63CL) составления и ведения кассового плана;

- осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета;

- ведет учет операций по кассовому исполнению бюджета, ежемесячно составляет отчет о кассовом исполнении бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в порядке установленном Министерством финансов Российской Федерации, иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

- составляет бюджетную отчетность Манойлинского сельского поселения;

- представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Манойлинского сельского поселения;

- устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета и администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- разрабатывает и представляет в администрацию Манойлинского сельского поселения для утверждения основания, порядок и условия списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Манойлинского сельским поселением муниципальных образований, юридических лиц;

- осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета;

- осуществляет полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в соответствии со статьей 269.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

**Глава III. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА**

**Статья 8. Порядок составления проекта бюджета**

1. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Положением.

2. Составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется администрацией Манойлинского сельского поселения в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=EB130CB4FDAE1678FF2F149E5F02847943E1C98A66491ED4E9923D9FAFwBa4H) Российской Федерации, настоящим Положением и основывается на:

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Манойлинского сельского поселения;

прогнозе социально-экономического развития Манойлинского сельского поселения;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Манойлинского сельского поселения на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период начинается не позднее чем за4 месяца до начала очередного финансового года.

3. Администрация Манойлинского сельского поселения направляет муниципальные программы и ведомственные целевые программы, предусмотренные к финансированию из бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения для внесения предложений.

Совет депутатов Манойлинского сельского поселения направляет предложения по соответствующим муниципальным программам и ведомственным целевым программам в администрацию Манойлинского сельского поселения.

**Статья 9. Публичные слушания по проекту бюджета и годовому отчету об исполнении бюджета**

1. По проекту бюджета и годовому отчету об исполнении бюджета до их внесения в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения проводятся публичные слушания в порядке, определенном уставом Манойлинского сельского поселения и нормативными правовыми актами Совета депутатов Манойлинского сельского поселения, регламентирующими порядок организации и проведения публичных слушаний.

2. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения.

**Глава IV. ВНЕСЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ НА РАССМОТРЕНИЕ В СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАНОЙЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 10. Внесение проекта решения о бюджете в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения**

1. Администрация Манойлинского сельского поселения не позднее 15 ноября вносит на рассмотрение Совета депутатов Манойлинского сельского поселения проект решения о бюджете с показателями, установленными Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0881564D93D0491A1E80664595424932C16AA889B736F54909F5D1D1B5Y2u5F) Российской Федерации.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения представляются:

-основные направления бюджетной и налоговой политики Манойлинского сельского поселения;

-предварительные итоги социально-экономического развития территории Манойлинского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития территории Манойлинского сельского поселения за текущий финансовый год;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета территории Манойлинского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

предложенные представительными органами, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет.

**Глава V. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ**

**Статья 11. Заключение на проект решения о бюджете**

1. Проект решения о бюджете администрацией Манойлинского сельского поселения направляется в Контрольно-счетную палату Клетского муниципального района для проведения его экспертизы.

2.Контрольно-счетная палата Клетского муниципального района в 10-дневный срок подготавливает заключение на проект решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

3. Внесенный проект решения о бюджете с заключением Контрольно-счетной палаты Клетского муниципального района направляется на рассмотрение в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения.

**Статья 12. Рассмотрение проекта решения о бюджете**

1. Совет депутатов Манойлинского сельского поселения, рассматривает проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

2. Совет депутатов Манойлинского сельского поселения*,* рассматривает проект решения о бюджете в первом чтении не позднее 10 дней со дня принятия его к рассмотрению.

3. При рассмотрении в Совете депутатов Манойлинского сельского поселения проекта решения о бюджете в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития Манойлинского сельского поселения и основные направления бюджетной и налоговой политики Манойлинского сельского поселения, рассматриваются основные характеристики бюджета и утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

программа приватизации муниципального имущества;

перечень муниципальных программ, а также ведомственных целевых программ;

текстовые статьи решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

план поступления доходов от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, средств от иной приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений по главным распорядителям средств бюджета;

предельная штатная численность муниципальных служащих Манойлинского сельского поселения, содержание которых осуществляется за счет средств Манойлинского сельского поселения, по главным распорядителям бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период.

4. Вслучае отклонения проекта решения о бюджете в первом чтении в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения возвращает проект решения на доработку в администрацию Манойлинского сельского поселения. Администрация Манойлинского сельского поселения в течение 3 дней дорабатывает указанный проект с учетом замечаний и предложений и вносит на рассмотрение в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения повторно. При повторном внесении указанного проекта в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения рассматривает его в первом чтении в течение 3 дней со дня его повторного внесения.

5. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете распоряжением главы Манойлинского сельского поселения может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации Манойлинского сельского поселения Совета депутатов Манойлинского сельского поселения.

Поправки к проекту решения о бюджете рассматриваются в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов Манойлинского сельского поселения

**Статья 13. Опубликование и вступление в силу решения о бюджете**

1. Принятое Советом депутатов Манойлинского сельского поселения решение о бюджете направляется главе Манойлинского сельского поселения для подписания и подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

2. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

**Статья 14. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете**

1. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о бюджете в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения представляет администрация Манойлинского сельского поселения. Одновременно с проектом решения представляются ожидаемые итоги социально-экономического развития территории Манойлинского сельского поселения в текущем финансовом году и уточненный прогноз социально-экономического развития в плановом периоде, пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений и (или) дополнений в решение о бюджете.

2. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о бюджете рассматривается в одном чтении не позднее 3 дней со дня принятия его к рассмотрению.

**Глава VI. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**Статья 15. Исполнение бюджета**

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области.

Организация исполнения бюджета возлагается на главного экономиста администрации Манойлинского сельского поселения, осуществляющего функции финансового органа администрацией Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области.

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет исполняется на основе [единства кассы](consultantplus://offline/ref=4AFAFF5C94094229894ABB0A10E7F5843780FA343E88166F270CAC39F91EEF8F6321DBCA60D560GBP) и [подведомственности расходов](consultantplus://offline/ref=4AFAFF5C94094229894ABB0A10E7F5843780FA343E88166F270CAC39F91EEF8F6321DBCA63DC60G0P). Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

**Статья 16. Составление и представление бюджетной отчетности**

1. Главный экономист администрации Манойлинского сельского поселения, осуществляющий функции финансового органа администрации Манойлинского сельского поселения составляет и представляет в администрацию Манойлинского сельского поселения бюджетную отчетность Манойлинского сельского поселения.

Бюджетная отчетность Манойлинского сельского поселения является годовой.

2. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Манойлинского сельского поселения.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит рассмотрению и утверждению решением Совета депутатов Манойлинского сельского поселения.

**Статья 17. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения Советом депутатов Манойлинского сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется Контрольно- счетной палатой Клетского муниципального района.

2. Администрация Манойлинского сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Контрольно- счетная палата Клетского муниципального района готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и не позднее 30 апреля текущего года направляет его в администрацию Манойлинского сельского поселения.

**Статья 18. Представление годового отчета об исполнении бюджета в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется администрацией Манойлинского сельского поселения в Совет депутатов Манойлинского сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета администрацией в Манойлинского сельского поселения представляются:

проект решения об утверждении исполнения бюджета;

баланс исполнения бюджета;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

пояснительная записка;

отчеты об использовании ассигнований резервного фонда, о состоянии муниципального внутреннего долга Манойлинского сельского поселения на начало и конец отчетного финансового года;

информация об использовании ассигнований дорожного фонда Манойлинского сельского поселения в прошедшем финансовом году;

отчетность об исполнении консолидированного бюджета Манойлинского сельского поселения;

отчет о выполнении программы муниципальных гарантий Манойлинского сельского поселения;

отчет о муниципальных внутренних заимствованиях Манойлинского сельского поселения по видам заимствований;

отчет о результатах деятельности муниципальных унитарных предприятий Манойлинского сельского поселения;

реестр объектов муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения на первый и последний день отчетного финансового года;

отчет об исполнении муниципальных программ с оценкой эффективности их реализации;

отчет о результатах приватизации;

информация о поступлении доходов от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, средств от иной приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений по главным распорядителям средств бюджета;

информация о поступлении доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения и переданного в оперативное управление казенным учреждениям, по главным распорядителям средств бюджета;

информация о доходах муниципальных учреждений (за исключением казенных) в виде поступлений от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставами учреждений к основным видам деятельности, оказание (выполнение) которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

**Статья 19. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Советом депутатов Манойлинского сельского поселения**

1. Решением Совета депутатов Манойлинского сельского поселения об утверждении исполнения бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению Совета депутатов Манойлинского сельского поселения об утверждении исполнения бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет депутатов Манойлинского сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

4. В случае отклонения Советом депутатов Манойлинского сельского поселения отчета об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

5. Рассмотрение повторно представленного проекта решения об утверждении исполнения бюджета производится Советом депутатов Манойлинского сельского поселения в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

6. Решение Совета депутатов Манойлинского сельского поселения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета подлежит официальному опубликованию.