# **АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО**

# **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# **КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# **ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгоград

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 09 января 2017 года № 4

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2017 год**

В целях активизации работы по противодействию терроризму и экстремизму на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, администрация Манойлинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2017 год согласно приложению.
2. Рекомендовать учреждениям, организациям, находящихся на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, принять участие в мероприятиях, предусмотренных Планом.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Манойлинского С.В. Литвиненко

сельского поселения

Приложение

к постановлению администрации

Манойлинского сельского поселения

от 09.01. 2017г. № 4

**План мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму**

**на территории Манойлинского сельского поселения**

**Клетского муниципального района Волгоградской области на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Исполнители |
| 1 | Проводить работу по периодической проверке подвалов, чердаков и иных нежилых помещений на предмет предотвращения проникновения посторонних лиц | 1 раз в квартал | Глава Манойлинского сельского поселения Литвиненко С.В. |
| 2 | Перед проведением массовых мероприятий проводить осмотр помещений совместно с сотрудником правоохранительных органов, а также организации охраны на весь период их проведения | По мере необходимости | Заместитель главы администрации Ховязова Л.Ф.  Заведующий сельским домом культуры  Шашлова Н.Ю. |
| 3 | Уточнение перечня заброшенных зданий и помещений, расположенных на территории сельского поселения | ежеквартально | Заместитель главы администрации Ховязова Л.Ф. |
| 4 | Провести разъяснительную работу среди населения по повышению бдительности, готовности к действиям при проявлениях терроризма, экстремизма | ежеквартально | Заместитель главы администрации Ховязова Л.Ф. |
| 5 | Организовать размещение на территории сельского поселения информацию о противодействии терроризму и экстремизму | 1 раз в квартал | Заместитель главы администрации Ховязова Л.Ф. |
| 6 | Проведение молодежных мероприятий по антитеррористической и экстремистской направленности | 2 раза в год | Специалист администрации Демьяненко Г.В.  Заведующий сельским домом культуры  Шашлова Н.Ю. |
| 7 | Разместить на информационных стендах буклеты, плакаты, памятки, рекомендации по действию в случае чрезвычайных ситуаций обусловленных террористическими актами с указанием контактных телефонов соответствующих служб | постоянно | Заместитель главы администрации Ховязова Л.Ф. |