**Р О Д Н О Й**

**ХУТОРОК № 9 от 30 сентября 2021 года**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ МАНОЙЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ИЗДАЕТСЯ С ЯНВАРЯ 2010 ГОДА. ВЫХОДИТ 1 РАЗ В МЕСЯЦ**

**(тираж 150 экземпляров)**

 **ПОЗДРАВЛЕНИЯ**

***Стаценко Анатолий Власович !!!***

**Администрация Манойлинского сельского поселения**

**Поздравляет Вас с юбилеем!!!**

**Прекрасный возраст, юбилей...  
Примите наши поздравления.  
Пусть счастьем светятся глаза**

**В прекрасный праздник — день рождения!**

**Живите счастливо, без бед.  
Любовь пусть песней окрыляет.  
В прекрасный праздник, юбилей,  
Мы от души Вас поздравляем!**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МАНОЙЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**IV СОЗЫВА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от 13 сентября 2021 года № 42/3

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 11.12.2020г. № 30/2 «Об утверждении бюджета Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2021 год и плановый период до 2023 года»**

Рассмотрев представленные материалы о внесении изменений в решение Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 11 декабря 2020г. № 30/2 «Об утверждении бюджета Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2021 год и плановый период до 2023 года», Совет депутатов Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 11.12.2020г. № 30/2 «Об утверждении бюджета Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2021год и плановый период до 2023 года» (далее – Решение), следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 1 Решения в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Манойлинского сельского поселения на 2021 год: прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 6804,5 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 3244,3 тыс. рублей, из них областного бюджета 1349,8 тыс. рублей. Общий объем расходов бюджета Манойлинского сельского поселения в 2021 году составит 8256,0 тыс. рублей; бюджет поселения прогнозируется без дефицита.».

2. Внести изменения и дополнения в приложения №№ 8, 10 Решения согласно приложениям №№ 1, 2.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в информационном листе Манойлинского сельского поселения «Родной хуторок» и размещению на официальном сайте Манойлинского сельского поселения www.adm-manoylin.ru.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |
|  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Приложение № 1  к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения  от 27.07.2021г. № 40/1 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | Приложение № 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| к решению Совета депутатов Манойлинского | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| сельского поселения "Об утверждении бюджета Манойлинского  сельского поселения на 2021 г. и на период до 2023 г."  от 11 декабря 2020 г. № 30/2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета поселения на 2021 год** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Наименование*** | | | | ***Раздел*** | | | ***Подраздел*** | | | | ***ЦСР*** | | ***Вид расходов*** | | | ***Сумма, тыс. руб.*** | | | | | |
| **1** | | | | **2** | | | 3 | | | | 4 | | 5 | | | **6** | | | | | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | | | **01** | | |  | | | |  | |  | | | **3656,1** | | | | | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | **01** | | | **02** | | | |  | |  | | | **700,0** | | | | | |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | | | | 01 | | | 02 | | | | **9000000000** | |  | | | 700,0 | | | | | |
| Глава муниципального образования | | | | 01 | | | 02 | | | | 9000000 030 | |  | | | 700,0 | | | | | |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | | | | 01 | | | 02 | | | | 9000000 030 | | 120 | | | 700,0 | | | | | |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | | | | **01** | | | **04** | | | |  | |  | | | **2584,8** | | | | | |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | | | | 01 | | | 04 | | | | **9000000000** | |  | | | 2 271,8 | | | | | |
| **Обеспечение деятельности муниципальных органов** | | | | 01 | | | 04 | | | | **9000000010** | |  | | | 2 268,8 | | | | | |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | | | | 01 | | | 04 | | | | 9000000 010 | | 120 | | | 1 760,2 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 01 | | | 04 | | | | 9000000010 | | 244 | | | 505,2 | | | | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | 01 | | | 04 | | | | 9000000010 | | 540 | | | - | | | | | |
| Уплата иных платежей | | | | 01 | | | 04 | | | | 9000000010 | | 853 | | | 2,0 | | | | | |
| Уплата прочих налогов, сборов | | | | 01 | | | 04 | | | | 9900080010 | | 852 | | | 1,4 | | | | | |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | | | | 01 | | | 04 | | | | 9900080010 | |  | | | - | | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования. Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | | | | 01 | | | 04 | | | | 9900080010 | | 851 | | | - | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 01 | | | 04 | | | | 9900001240 | | 244 | | | 100,0 | | | | | |
| **Муниципальная программа "Информатизация и связь Манойлинского сельского поселения на 2019-2021годы"** | | | | **01** | | | **04** | | | | **0300000301** | |  | | | **213,0** | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 01 | | | 04 | | | | 0300000301 | | 244 | | | 213,0 | | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | | | **01** | | | **04** | | | | **99 0 0000000** | |  | | | **3,0** | | | | | |
| Субвенция на организацию деятельности административных комиссий | | | | 01 | | | 04 | | | | 9000070 010 | |  | | | 3,0 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 01 | | | 04 | | | | 9000070 010 | | 244 | | | 3,0 | | | | | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора** | | | | **01** | | | **06** | | | |  | |  | | | **20,0** | | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | | | **01** | | | **06** | | | | **9000000000** | |  | | | 20,0 | | | | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | 01 | | | 06 | | | | 9000000020 | |  | | | 20,0 | | | | | |
| Межбюджетные трансферты | | | | 01 | | | 06 | | | | 9000000020 | | 540 | | | 20,0 | | | | | |
| **Резервные фонды** | | | | **01** | | | **11** | | | |  | |  | | | **3,0** | | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | | | **01** | | | **11** | | | | **9900000000** | |  | | | **3,0** | | | | | |
| Резервные фонды местных администраций | | | | 01 | | | 11 | | | | 9900080020 | |  | | | 3,0 | | | | | |
| Резервные средства | | | | 01 | | | 11 | | | | 9900080020 | | 870 | | | 3,0 | | | | | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | | | **01** | | | **13** | | | |  | |  | | | **348,5** | | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | | | **01** | | | **13** | | | | **9900000000** | |  | | | 348,5 | | | | | |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | | | | 01 | | | 13 | | | | 9900000030 | |  | | | 28,7 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 01 | | | 13 | | | | 9900000030 | | 245 | | | 28,7 | | | | | |
| Выполнение других обязательств государства | | | | 01 | | | 13 | | | | 9900000180 | |  | | | 296,0 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 01 | | | 13 | | | | 9900000180 | | 244 | | | 296,0 | | | | | |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | | | | 01 | | | 13 | | | | 9900000180 | | 831 | | | 0,0 | | | | | |
| Уплата прочих налогов, сборов | | | | 01 | | | 13 | | | | 9900000180 | | 852 | | | 1,8 | | | | | |
| Уплата иных платежей | | | | 01 | | | 13 | | | | 9900000180 | | 853 | | | 22,0 | | | | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | | | **02** | | |  | | | |  | |  | | | **85,8** | | | | | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | | **02** | | | **03** | | | |  | |  | | | 85,8 | | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | | | **02** | | | **03** | | | | **9900000000** | |  | | | 85,8 | | | | | |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | 02 | | | 03 | | | | 9900051180 | |  | | | 85,8 | | | | | |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | | | | 02 | | | 03 | | | | 9900051180 | | 120 | | | 78,2 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 02 | | | 03 | | | | 9900051180 | | 244 | | | 7,6 | | | | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | **03** | | | **00** | | | |  | |  | | | **51,0** | | | | | |
| **Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера. Гражданская оборона.** | | | | **03** | | | **09** | | | |  | |  | | | **50,0** | | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | | | **03** | | | **09** | | | | **9900000000** | |  | | | **50,0** | | | | | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | | | | 03 | | | 09 | | | | 9900000040 | |  | | | 50,0 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 03 | | | 09 | | | | 9900000040 | | 244 | | | 50,0 | | | | | |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | | | | **03** | | | **14** | | | |  | |  | | | **1,0** | | | | | |
| Муниципальная программа Манойлинского сельского поселения «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2021-2023гг." | | | | 03 | | | 14 | | | | 0200000201 | |  | | | **1,0** | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 03 | | | 14 | | | | 0200000201 | | 244 | | | 1,0 | | | | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | | | **04** | | | **00** | | | |  | |  | | | **492,2** | | | | | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | | | **04** | | | **09** | | | |  | |  | | | **491,2** | | | | | |
| Непрограммные расходы муниципальных органов. | | | | 04 | | | 09 | | | | 9900000000 | |  | | | 491,2 | | | | | |
| Поддержка дорожного хозяйства | | | | 04 | | | 09 | | | | 9900000080 | |  | | | 27,7 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 04 | | | 09 | | | | 9900000080 | | 244 | | | 27,7 | | | | | |
| Поддержка дорожного хозяйства за счет средств бюджета сельского поселения | | | | 04 | | | 09 | | | | 9900000081 | |  | | | 463,5 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 04 | | | 09 | | | | 9900000081 | | 244 | | | 463,5 | | | | | |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | | | **04** | | | **12** | | | |  | |  | | | **1,0** | | | | | |
| Муниципальная программа Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области в 2021- 2023 годах" | | | | 04 | | | 12 | | | | 0600000304 | |  | | | 1,0 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 04 | | | 12 | | | | 0600000304 | | 244 | | | 1,0 | | | | | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | | | **05** | | |  | | | |  | |  | | | **1905,4** | | | | | |
| **Коммунальное хозяйство** | | | | **05** | | | **02** | | | |  | |  | | | **747,7** | | | | | |
| Муниципальная программа "Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Манойлинского сельского поселения на 2018-2023гг" | | | | 05 | | | 02 | | | | 0400000302 | |  | | | 40,0 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 05 | | | 02 | | | | 0400000302 | | 244 | | | 40,0 | | | | | |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышения энергетической эффективности на территории Манойлинского сельского поселения на 2020-2023 годы" | | | | 05 | | | 02 | | | | 0500000303 | |  | | | 35,0 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 05 | | | 02 | | | | 0500000303 | | 244 | | | 35,0 | | | | | |
| Предоставление субсидии подведомственным учреждениям на иные цели | | | | 05 | | | 02 | | | | 9900000324 | |  | | |  | | | | | |
| Организация водоснабжения населения | | | | 05 | | | 02 | | | | 9900001230 | | 244 | | | 436,7 | | | | | |
| Закупка энергетических ресурсов | | | | 05 | | | 02 | | | | 9900000120 | | 247 | | | 236,0 | | | | | |
| **Благоустройство** | | | | **05** | | | **03** | | | |  | |  | | | **1157,7** | | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | | | **05** | | | **03** | | | |  | |  | | |  | | | | | |
| *Уличное освещение* | | | | 05 | | | 03 | | | | 9900000190 | |  | | | 200,0 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 05 | | | 03 | | | | 9900000190 | | 244 | | | 185,0 | | | | | |
| Закупка энергетических ресурсов | | | | 05 | | | 03 | | | | 9900000190 | | 247 | | | 15,0 | | | | | |
| *Организация и содержание мест захоронения* | | | | 05 | | | 03 | | | | 9900000210 | |  | | | 321,0 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 05 | | | 03 | | | | 9900000210 | | 244 | | | 321,0 | | | | | |
| *Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения* | | | | 05 | | | 03 | | | | 9900000323 | |  | | | 23,3 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 05 | | | 03 | | | | 9900000323 | | 244 | | | 23,3 | | | | | |
| *Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений* | | | | 05 | | | 03 | | | | 9900000220 | |  | | | 607,2 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 05 | | | 03 | | | | 9900000220 | | 244 | | | 607,2 | | | | | |
| Уплата прочих налогов, сборов | | | | 05 | | | 03 | | | | 9900000220 | | 852 | | | - | | | | | |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | | | | 05 | | | 03 | | | | 9900080010 | |  | | | 6,2 | | | | | |
| Уплата иных платежей | | | | 05 | | | 03 | | | | 9900080010 | | 852 | | | 6,2 | | | | | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | | | | **07** | | | **00** | | | |  | |  | | | **10,0** | | | | | |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | | | | **07** | | | **07** | | | |  | |  | | | **10,0** | | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | | | **07** | | | **07** | | | | **9900000000** | |  | | | 10,0 | | | | | |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | | | | 07 | | | 07 | | | | 9900000130 | |  | | | 10,0 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 07 | | | 07 | | | | 9900000130 | | 244 | | | 10,0 | | | | | |
| **Культура, кинематография** | | | | **08** | | | **00** | | | |  | |  | | | **1992,5** | | | | | |
| **Культура** | | | | **08** | | | **04** | | | |  | |  | | | **1992,5** | | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | | | **08** | | | 04 | | | | **9900000000** | |  | | | **1992,5** | | | | | |
| **Обеспечение деятельности клубов** | | | | **08** | | | **04** | | | | **9900000140** | |  | | | **1232,6** | | | | | |
| Фонд оплаты труда учреждений | | | | 08 | | | 04 | | | | 9900000140 | | 111 | | | 659,0 | | | | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | | | | 08 | | | 04 | | | | 9900000140 | | 119 | | | 197,0 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 08 | | | 04 | | | | 9900000140 | | 244 | | | 358,5 | | | | | |
| Закупка энергетических ресурсов | | | | 08 | | | 04 | | | | 9900000140 | | 247 | | | 17,3 | | | | | |
| Уплата прочих налогов, сборов | | | | 08 | | | 04 | | | | 9900000140 | | 852 | | | 0,8 | | | | | |
| **Обеспечение деятельности библиотек** | | | | **08** | | | **04** | | | | **9900000150** | |  | | | **757,9** | | | | | |
| Фонд оплаты труда учреждений | | | | 08 | | | 04 | | | | 9900000150 | | 111 | | | 157,0 | | | | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | | | | 08 | | | 04 | | | | 9900000150 | | 119 | | | 46,5 | | | | | |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | | | | 08 | | | 04 | | | | 9900000150 | | 243 | | | 488,7 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 08 | | | 04 | | | | 9900000150 | | 244 | | | 64,5 | | | | | |
| Закупка энергетических ресурсов | | | | 08 | | | 04 | | | | 9900000150 | | 247 | | | 1,2 | | | | | |
| **Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями** | | | | **08** | | | **04** | | | | **9900080010** | |  | | | **2,0** | | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования. Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | | | | 08 | | | 04 | | | | 9900080010 | | 851 | | | 2,0 | | | | | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | | | **10** | | |  | | | |  | |  | | | **32,8** | | | | | |
| **Пенсионное обеспечение** | | | | **10** | | | **01** | | | |  | |  | | | 32,8 | | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | | | **10** | | | **01** | | | | **9900000000** | |  | | | 32,8 | | | | | |
| Доплаты к пенсиям гос. служащих субъекта РФ и муниципальных служащих | | | | 10 | | | 01 | | | | 9900010 010 | |  | | | 32,8 | | | | | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению. | | | | 10 | | | 01 | | | | 9900010010 | | 312 | | | 32,8 | | | | | |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | | | **11** | | | **00** | | | |  | |  | | | **20,0** | | | | | |
| **Физическая культура** | | | | **11** | | | **01** | | | |  | |  | | | 20,0 | | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | | | **11** | | | **01** | | | | **9900000 000** | |  | | | 20,0 | | | | | |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | | | | 11 | | | 01 | | | | 9900000170 | |  | | | 20,0 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 11 | | | 01 | | | | 9900000 170 | | 244 | | | 20,0 | | | | | |
| **Средства массовой информации** | | | | **12** | | |  | | | |  | |  | | | **10,0** | | | | | |
| **Периодическая печать и издательства** | | | | **12** | | | **02** | | | |  | |  | | | 10,0 | | | | | |
| Выполнение других обязательств государства | | | | 12 | | | 02 | | | | 9900000180 | |  | | | 10,0 | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 12 | | | 02 | | | | 9900000180 | | 244 | | | 10,0 | | | | | |
| **ВСЕГО** | | | |  | | |  | | | |  | |  | | | **8256,0** | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |  | С.В. Литвиненко |
| Глава Манойлинского сельского поселения С.В. Литвиненко  Приложение № 2  к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения  от 27.07.2021г. № 40/1  Приложение № 10  к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения  "Об утверждении бюджета Манойлинского  сельского поселения на 2021 г. и на период до 2023 г."  от 11 декабря 2020г. № 30/2 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | | |  | | | | | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2021 год** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Наименование** | | **Код ведомства** | | | **Раздел** | | | **Подраздел** | | **ЦСР** | | **Вид расходов** | | | **Сумма, тыс.руб.** | | | | |
| **1** | |  | | | **2** | | | 3 | | 4 | | 5 | | | **6** | | | | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | 947 | | | **01** | | |  | |  | |  | | | **3656,1** | | | | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | 947 | | | **01** | | | **02** | |  | |  | | | **700,0** | | | | |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | | 947 | | | 01 | | | 02 | | 90 0 0000 000 | |  | | | 700,0 | | | | |
| Глава муниципального образования | | 947 | | | 01 | | | 02 | | 99 0 0000 030 | |  | | | 700,0 | | | | |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | | 947 | | | 01 | | | 02 | | 99 0 0000 030 | | 120 | | | 700,0 | | | | |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | | 947 | | | **01** | | | **04** | |  | |  | | | **2584,8** | | | | |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | | 947 | | | 01 | | | 04 | | **90 0 0000 000** | |  | | | 2 271,8 | | | | |
| **Обеспечение деятельности муниципальных органов** | | 947 | | | 01 | | | 04 | | **90 0 0000 010** | |  | | | 2 268,8 | | | | |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | | 947 | | | 01 | | | 04 | | 90 0 0000 010 | | 120 | | | 1 760,2 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 01 | | | 04 | | 90 0 0000 010 | | 244 | | | 505,2 | | | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 947 | | | 01 | | | 04 | | 90 0 0000 010 | | 540 | | | - | | | | |
| Уплата прочих налогов, сборов | | 947 | | | 01 | | | 04 | | 90 0 0000 010 | | 852 | | | - | | | | |
| Уплата иных платежей | | 947 | | | 01 | | | 04 | | 90 0 0000 010 | | 853 | | | 2,0 | | | | |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | | 947 | | | 01 | | | 04 | | 9900080010 | |  | | | 1,4 | | | | |
| Уплата прочих налогов, сборов | | 947 | | | 01 | | | 04 | | 9900080010 | | 852 | | | 1,4 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 01 | | | 04 | | 9900001240 | | 244 | | | 100,0 | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | **947** | | | **01** | | | **04** | | **90 0 0000 000** | |  | | | **3,0** | | | | |
| Субвенция на административную комиссию | | 947 | | | 01 | | | 04 | | 90 00070 010 | |  | | | 3,0 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 01 | | | 04 | | 90 00070 010 | | 244 | | | 3,0 | | | | |
| **Муниципальная программа "Информатизация и связь Манойлинского сельского поселения на 2019-2021годы"** | | 947 | | | **01** | | | **04** | | **0300000301** | |  | | | **213,0** | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 01 | | | 04 | | 0300000301 | | 244 | | | 213,0 | | | | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора** | | 947 | | | **01** | | | **06** | |  | |  | | | **20,0** | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | 947 | | | **01** | | | **06** | | **90 0 0000 000** | |  | | | 20,0 | | | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 947 | | | 01 | | | 06 | | 90 0 0000 020 | |  | | | 20,0 | | | | |
| Межбюджетные трансферты | | 947 | | | 01 | | | 06 | | 90 0 0000 020 | | 540 | | | 20,0 | | | | |
| **Резервные фонды** | | 947 | | | **01** | | | **11** | |  | |  | | | **3,0** | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | 947 | | | **01** | | | **11** | | **99 0 0000 000** | |  | | | 3,0 | | | | |
| Резервные фонды местных администраций | | 947 | | | 01 | | | 11 | | 99 0 0080 020 | |  | | | 3,0 | | | | |
| Резервные средства | | 947 | | | 01 | | | 11 | | 99 0 0080 020 | | 870 | | | 3,0 | | | | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | 947 | | | **01** | | | **13** | |  | |  | | | **348,5** | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | 947 | | | **01** | | | **13** | | **99 0 0000 000** | |  | | | 348,5 | | | | |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | | 947 | | | 01 | | | 13 | | 99 0 0000 030 | |  | | | 2,8,7 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 01 | | | 13 | | 99 0 0000 030 | | 245 | | | 28,7 | | | | |
| Выполнение других обязательств государства | | 947 | | | 01 | | | 13 | | 99 0 0000 180 | |  | | | 296,0 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 01 | | | 13 | | 99 0 0000 180 | | 244 | | | 296,0 | | | | |
| Выполнение других обязательств государства | | 947 | | | 01 | | | 13 | | 99 0 0000 180 | |  | | | - | | | | |
| Уплата прочих налогов, сборов | | 947 | | | 01 | | | 13 | | 99 0 0000 180 | | 852 | | | 1,8 | | | | |
| Уплата иных платежей | | 947 | | | 01 | | | 13 | | 99 0 0000 180 | | 853 | | | 22,0 | | | | |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | | 947 | | | 01 | | | 13 | | 9900000180 | | 831 | | | 0,0 | | | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | 947 | | | **02** | | |  | |  | |  | | | **85,8** | | | | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | 947 | | | **02** | | | **03** | |  | |  | | | 85,8 | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | 947 | | | **02** | | | **03** | | **99 0 0000 000** | |  | | | 85,8 | | | | |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | 947 | | | 02 | | | 03 | | 99 0 0051 180 | |  | | | 85,8 | | | | |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | | 947 | | | 02 | | | 03 | | 99 0 0051 180 | | 120 | | | 78,2 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 02 | | | 03 | | 99 0 0051 180 | | 244 | | | 7,6 | | | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | 947 | | | **03** | | | **00** | |  | |  | | | **51,0** | | | | |
| **Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера. Гражданская оборона.** | | 947 | | | **03** | | | **09** | |  | |  | | | 50,0 | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | 947 | | | **03** | | | **09** | | **99 0 0000 000** | |  | | | 50,0 | | | | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | | 947 | | | 03 | | | 09 | | 9900000 040 | |  | | | 50,0 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 03 | | | 09 | | 9900000 040 | | 244 | | | 50,0 | | | | |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | | 947 | | | **03** | | | **14** | |  | |  | | | **1,0** | | | | |
| Муниципальная программа Манойлинского сельского поселения «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2021-2023гг." | | 947 | | | 03 | | | 14 | | 0200000201 | |  | | | 1,0 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 03 | | | 14 | | 0200000201 | | 244 | | | 1,0 | | | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | 947 | | | **04** | | | **00** | |  | |  | | | **492,2** | | | | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | 947 | | | **04** | | | **09** | |  | |  | | | **491,2** | | | | |
| Непрограммные расходы муниципальных органов. | | 947 | | | 04 | | | 09 | | 99 0 0000 000 | |  | | | 27,7 | | | | |
| Поддержка дорожного хозяйства | | 947 | | | 04 | | | 09 | | 99 0 0000 080 | |  | | | 27,7 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 04 | | | 09 | | 99 0 0000 080 | | 244 | | | 27,7 | | | | |
| Поддержка дорожного хозяйства | | 947 | | | 04 | | | 09 | | 99 0 0000 081 | |  | | | 463,5 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 04 | | | 09 | | 99 0 0000 081 | | 244 | | | 463,5 | | | | |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | **947** | | | **04** | | | **12** | |  | |  | | | **1,0** | | | | |
| Муниципальная программа Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области в 2021- 2023 годах" | | 947 | | | 04 | | | 12 | | 0600000304 | |  | | | 1,0 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 04 | | | 12 | | 0600000304 | | 244 | | | 1,0 | | | | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | **947** | | | **05** | | |  | |  | |  | | | **1905,4** | | | | |
| **Коммунальное хозяйство** | | **947** | | | **05** | | | **02** | |  | |  | | | **511,7** | | | | |
| Муниципальная программа "Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Манойлинского сельского поселения на 2018-2023гг" | | 947 | | | 05 | | | 02 | | 0400000302 | |  | | | 40,00 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 05 | | | 02 | | 0400000302 | | 244 | | | 40,00 | | | | |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышения энергетической эффективности на территории Манойлинского сельского поселения на 2020-2023 годы" | | 947 | | | 05 | | | 02 | | 0500000303 | |  | | | 35,00 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 05 | | | 02 | | 0500000303 | | 244,0 | | | 35,00 | | | | |
| Предоставление субсидии подведомственным учреждениям на иные цели | | 947 | | | 05 | | | 02 | | 9900000324 | |  | | |  | | | | |
| Организация водоснабжения населения | | 947 | | | 05 | | | 02 | | 9900001230 | | 244 | | | 436,7 | | | | |
| Закупка энергетических ресурсов | | 947 | | | 05 | | | 02 | | 9900000120 | | 247 | | | 236,0 | | | | |
| **Благоустройство** | | **947** | | | **05** | | | **03** | |  | |  | | | **1157,7** | | | | |
| *Уличное освещение* | | 947 | | | 05 | | | 03 | | 9900000190 | |  | | | 200,0 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 05 | | | 03 | | 9900000190 | | 244 | | | 185,0 | | | | |
| Закупка энергетических ресурсов | | 947 | | | 05 | | | 03 | | 9900000190 | | 247 | | | 15,0 | | | | |
| *Организация и содержание мест захоронения* | | 947 | | | 05 | | | 03 | | 9900000210 | |  | | | 321,0 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 05 | | | 03 | | 9900000210 | | 244 | | | 321,0 | | | | |
| *Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения* | | 947 | | | 05 | | | 03 | | 9900000323 | |  | | | 23,3 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 5 | | | 03 | | 9900000323 | | 244 | | | 23,3 | | | | |
| *Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений* | | 947 | | | 05 | | | 03 | | 9900000220 | |  | | | 607,2 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 05 | | | 03 | | 9900000220 | | 244 | | | 607,2 | | | | |
| Уплата прочих налогов, сборов | | 947 | | | 05 | | | 03 | | 9900000220 | | 852 | | | - | | | | |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | | 947 | | | 05 | | | 03 | | 9900080010 | |  | | | 6,2 | | | | |
| Уплата иных платежей | | 947 | | | 05 | | | 03 | | 9900080010 | | 852 | | | 6,2 | | | | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | | 947 | | | **07** | | | **00** | |  | |  | | | **10,0** | | | | |
| Молодежная политика и оздоровление детей | | 947 | | | 07 | | | 07 | |  | |  | | | 10,0 | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | 947 | | | **07** | | | **07** | | **99 0 0000 000** | |  | | | 10,0 | | | | |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | | 947 | | | 07 | | | 07 | | 99 0 0000 130 | |  | | | 10,0 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 07 | | | 07 | | 99 0 0000 130 | | 244 | | | 10,0 | | | | |
| **Культура, кинематография.** | | **947** | | | **08** | | | **00** | |  | |  | | | **1992,5** | | | | |
| **Культура** | | 947 | | | 08 | | | 04 | |  | |  | | | **1992,5** | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | **947** | | | **08** | | | **04** | | **9900000 000** | |  | | | **1992,5** | | | | |
| **Обеспечение деятельности клубов** | | **947** | | | **08** | | | **04** | | **99 0 0000 140** | |  | | | **1232,6** | | | | |
| Фонд оплаты труда учреждений | | 947 | | | 08 | | | 04 | | 99 0 0000 140 | | 111 | | | 659,0 | | | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | | 947 | | | 08 | | | 04 | | 99 0 0000 140 | | 119 | | | 197,0 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 08 | | | 04 | | 99 0 0000 140 | | 244 | | | 358,5 | | | | |
| Закупка энергетических ресурсов | | 947 | | | 08 | | | 04 | | 9900000140 | | 247 | | | 17,3 | | | | |
| Уплата прочих налогов, сборов | | 947 | | | 08 | | | 04 | | 99 0 0000 140 | | 852 | | | 0,8 | | | | |
| **Обеспечение деятельности библиотек** | | **947** | | | **08** | | | **04** | | **99 0 0000 150** | |  | | | **759,9** | | | | |
| Фонд оплаты труда учреждений | | 947 | | | 08 | | | 04 | | 9900000150 | | 111 | | | 157,0 | | | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | | 947 | | | 08 | | | 04 | | 99 0 0000 150 | | 119 | | | 46,5 | | | | |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | | 947 | | | 08 | | | 04 | | 99 0 0000 150 | | 243 | | | 488,7 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 08 | | | 04 | | 99 0 0000 150 | | 244 | | | 46,4 | | | | |
| Закупка энергетических ресурсов | | 947 | | | 08 | | | 04 | | 9900000150 | | 247 | | | 19,3 | | | | |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | | 947 | | | 08 | | | 04 | | 9908000 010 | |  | | | 2,0 | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования. Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | | 947 | | | 08 | | | 04 | | 9900080 010 | | 851 | | | 2,0 | | | | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | 947 | | | **10** | | |  | |  | |  | | | **32,8** | | | | |
| **Пенсионное обеспечение** | | 947 | | | **10** | | | **01** | |  | |  | | | 32,8 | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | 947 | | | **10** | | | **01** | | **99 0 0000 000** | |  | | | 32,8 | | | | |
| Доплаты к пенсиям гос. служащих субъекта РФ и муниципальных служащих | | 947 | | | 10 | | | 01 | | 9901000 010 | |  | | | 32,8 | | | | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению. | | 947 | | | 10 | | | 01 | | 9900010 010 | | 312 | | | 32,8 | | | | |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | 947 | | | **11** | | | **00** | |  | |  | | | **20,0** | | | | |
| **Физическая культура** | | 947 | | | **11** | | | **01** | |  | |  | | | 20,0 | | | | |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | | 947 | | | **11** | | | **01** | | **99 0 0000 000** | |  | | | 20,0 | | | | |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | | 947 | | | 11 | | | 01 | | 99 0 0000 170 | |  | | | 20,0 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 11 | | | 01 | | 99 0 0000 170 | | 244 | | | 20,0 | | | | |
| **Средства массовой информации** | | 947 | | | **12** | | |  | |  | |  | | | **10,0** | | | | |
| **Периодическая печать и издательства** | | 947 | | | **12** | | | **02** | |  | |  | | | 10,0 | | | | |
| Выполнение других обязательств государства | | 947 | | | 12 | | | 02 | | 9900000180 | |  | | | 10,0 | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | 947 | | | 12 | | | 02 | | 9900000180 | | 244 | | | 10,0 | | | | |
| **ВСЕГО** | |  | | |  | | |  | |  | |  | | | **8256,0** | | | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | | |
| Глава Манойлинского сельского поселения С.В. Литвиненко | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

# АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО

# СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 сентября 2021 года № 76

Об утверждении плана противодействия коррупции в Манойлинском сельском поселении Клетского муниципального района Волгоградской области

на 2021 – 2023 годы

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение Указа Президента РФ от 16.08.2021 г. № 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы", Постановления Губернатора Волгоградской области от 28.12.2020 г. № 825 "Об утверждении Программы противодействия коррупции в Волгоградской области на 2021 - 2023 годы" администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план противодействия коррупции в Манойлинском сельском поселении Клетского муниципального района Волгоградской области на 2021 - 2023 годы в новой редакции (прилагается).
2. Постановление администрации Манойлинского сельского поселенияот10.02.2021г. № 15 «Об утверждении плана противодействия коррупции Манойлинском сельском поселении Клетского муниципального района Волгоградской области на 2021-2023 годы» считать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в информационном листе Манойлинского сельского поселения «Родной хуторок» и размещению на официальном сайте Манойлинского сельского поселения в сети Интернет.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

Утвержден

постановлением администрации

Манойлинского сельского поселения

от 20 сентября 2021 г. № 76

ПЛАН

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В МАНОЙЛИНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2021 - 2023 ГОДЫ

Основные мероприятия Плана противодействия коррупции в Манойлинском сельском поселении Клетского муниципального района на 2021 – 2023 годы (далее – План) направлены:

на реализацию комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков;

на повышение уровня взаимодействия между органами местного самоуправления, органами исполнительной власти и государственными органами в сфере противодействия коррупции;

на повышение уровня взаимодействия институтов гражданского общества и средств массовой информации с органами местного самоуправления в сфере противодействия коррупции;

на реализацию антикоррупционных механизмов в кадровой политике в соответствии с законодательством о муниципальной службе в целях исключения коррупционной составляющей в системе подбора и расстановки кадров, предотвращения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе, предотвращения и устранения нарушений правил служебного поведения муниципальных служащих;

на организацию проведения антикоррупционной экспертизы и анализа коррупциогенности нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района;

на проведение антикоррупционной пропаганды и формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

на обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления.

**Мероприятия Плана**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Антикоррупционное и правовое просвещение муниципальных служащих |  |  |
| 1.1. | Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | ежегодно | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 1.2. | Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | ежегодно | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 1.3. | Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | ежегодно | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 1.4. | Организация проведения обучающих занятий с лицами, вновь назначенными на должности муниципальной службы, по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 1.5. | Организация проведения разъяснительных мероприятий с увольняющимися муниципальными служащими, замещавшими должности, включенные в перечни должностей муниципальной службы Волгоградской области, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по вопросам соблюдения установленных ограничений на последующее трудоустройство | 2021 – 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 1.6. | Организация проведения с муниципальными служащими лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а также внесения изменений в антикоррупционное законодательство | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 1.7. | Организация проведения тестирования муниципальных служащих на знание основных положений антикоррупционного законодательства | ежегодно | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 1.8. | Организация проведения обучающих мероприятий с руководителями и иными должностными лицами подведомственных учреждений и организаций по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 2. | Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции |  |  |
| 2.1. | Обеспечение работы горячих линий, телефонов доверия, интернет-приемных на официальных сайтах органов местного самоуправления с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 2.2. | Проведение комплекса мероприятий (прямые линии, организация приемов граждан, проведение круглых столов, размещение публикаций, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря) | ежегодно | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 3 | Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов |  |  |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 г. N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 3.2. | Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальных сайтах органов местного самоуправления для проведения независимой антикоррупционной экспертизы | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 4. | Деятельность органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по реализации единой кадровой политики и профилактике коррупционных правонарушений |  |  |
| 4.1. | Организация проведения в установленном порядке проверок в целях противодействия коррупции в отношении государственных (муниципальных) служащих, осуществления контроля за их расходами | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 4.2. | Осуществление контроля за соблюдением руководителями государственных и муниципальных унитарных предприятий запретов, ограничений, установленных Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 4.3. | Рассмотрение в органах местного самоуправления вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | ежеквартально | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 4.4. | Направление в органы прокуратуры информации об отсутствии в органах местного самоуправления сведений о дальнейшем трудоустройстве бывших государственных служащих, муниципальных служащих, ранее замещавших должности, включенные в перечни должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в течение шести месяцев после их увольнения | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 4.5. | Поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на муниципальные должности и должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 4.6. | Проведение мониторинга коррупционных рисков, возникающих при реализации функций муниципальных служащих, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характер | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 5. | Обобщение и анализ информации о коррупционных правонарушениях |  |  |
| 5.1. | Анализ результатов проведенных органами исполнительной власти, органами местного самоуправления проверок в целях противодействия коррупции в отношении государственных (муниципальных) служащих, осуществления контроля за их расходами | ежегодно до 20 декабря | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 5.2. | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы | ежеквартально | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 6. | Взаимодействие с правоохранительными и контролирующими органами |  |  |
| 6.1. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, контролирующими органами и иными государственными органами и организациями при проведении проверок в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих, осуществления контроля за их расходами | 2021 - 2023 годы по мере необходимости | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 6.2. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при поступлении уведомления о факте муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения | при поступлении соответствующих материалов | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 6.3. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности должностных лиц органов местного самоуправления, а также подведомственных им муниципальных учреждений и организаций | при поступлении соответствующей информации | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 7. | Противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах |  |  |
| 7.1. | Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд \_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 7.2. | Осуществление анализа закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд органов местного самоуправления, подведомственных им муниципальных учреждений и организаций, а также закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 7.3. | Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, в том числе земельных участков, и за порядком передачи прав на использование данного имущества и его отчуждения | 2021 - 2023 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |
| 8. | Информирование населения о принимаемых антикоррупционных мерах |  |  |
| 8.1. | Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления информации о проводимой работе в сфере противодействия коррупции | 2021 - 2022 годы | Глава Манойлинского сельского поселения |

# **АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО**

# **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# **КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# **ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
|  |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 сентября 2021 года № 78

**Об отмене особого противопожарного режима на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области**

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 15.1 Закона Волгоградской области от 28 апреля 2006г. № 1220-ОД «О пожарной безопасности», постановлением Губернатора Волгоградской области от 20.09.2021г. № 640 «Об отмене особого противопожарного режима на территории Волгоградской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Отменить с 08ч. 00 мин. 22 сентября 2021г. особый противопожарный режим на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 19.05.2021г. № 47 «Об особом противопожарном режиме на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 22 сентября 2021 года и подлежит официальному обнародованию.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

**ПАМЯТКА**

**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**У ВАС ВЫМОГАЮТ ВЗЯТКУ: КАК ПОСТУПИТЬ?**

[](http://www.google.ru/url?url=http://kbkt24.ru/news/ne-vzyatka-a-podarok/&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0ahUKEwji06CRoJ_OAhUJfywKHVP1DLk4mAIQwW4ILzAN&usg=AFQjCNH613wIzO_1CZIeac77-FRDea_-Dw)**ПОД ВЫМОГАТЕЛЬСТВОМ ВЗЯТКИ ПОНИМАЕТСЯ** требование должностного лица дать взятку либо передать незаконное вознаграждение в виде денег, ценных бумаг, иного имущества под угрозой совершения действий, которые могут причинить ущерб законным интересам гражданина либо поставить последнего в такие условия, при которых он вынужден дать взятку либо совершить коммерческий подкуп с целью предотвращения вредных последствий для его правоохраняемых интересов   
(пункт 15 Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 6).

Вымогательство взятки может осуществляться как в виде прямого требования, так и косвенным образом.

**ВЗЯТКОЙ МОГУТ БЫТЬ:**

* **предметы** – деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, квартиры, дачи и загородные дома, продукты питания, бытовая техника и приборы, другие товары, земельные участки и другая недвижимость;
* **услуги имущественного характера** – лечение, ремонтные   
  и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости.
* **иные формы взятки** – передача денег якобы в долг, банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего кредита, оплата товаров   
  по заниженной цене и покупка товаров у определённого продавца по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику или указанным им лицам (родственникам, друзьям), получение выгодного или льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи или книги, преднамеренный проигрыш в карты, бильярд и т.п., «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, фиктивная страховка, увеличение процентных ставок по банковскому вкладу или уменьшение процентных ставок по кредиту, другие блага, полученные безвозмездно или   
  по заниженной стоимости.

**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВЗЯТОЧНИЧЕСТВО**

[](http://www.google.ru/url?url=http://obozrevatel.com/crime/45806-na-cherkaschine-glavu-suda-privlekli-k-administrativnoj-otvetstvennosti-za-korruptsiyu.htm&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0ahUKEwjwj43r45POAhUL3SwKHZqwBfU4eBDBbggzMA8&usg=AFQjCNHegT1Jt6o1DBGaiDGe5lGV4cYAaA)Уголовный кодекс Российской Федерации предусматривает четыре вида преступлений, связанных со взяткой:

* получение взятки (статья 290 УК РФ);
* дача взятки (статья 291 УК РФ);
* посредничество во взяточничестве (статья 291.1   
  УК РФ);
* мелкое взяточничество (статья 291.2 УК РФ).

**КТО МОЖЕТ БЫТЬ ПРИВЛЕЧЁН К УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ВЗЯТНИЧЕСТВО?**

[](http://www.google.ru/url?url=http://ege59.ru/2015/12/01/korrupciya-v-rossii-prestuplenie-ili-obychaj/&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0ahUKEwjy0NbTop_OAhXJBiwKHfSJC7U4hAIQwW4IKTAK&usg=AFQjCNGgkz3BhK9qaoa0pvpckX0PYN8WAg)За взяточничество к уголовной ответственности привлекаются:

* взяткодатель;
* взяткополучатель;
* посредник во взяточничестве (тот, кто непосредственно передаёт взятку по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иным образом способствует взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними   
  о получении и даче взятки).

**ЭТО ВАЖНО ЗНАТЬ!**

**ОСВОБОЖДАЕТСЯ ОТ УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ** лицо, давшее взятку либо передавшее взятку, если оно:

* активно способствовало раскрытию, пресечению и (или) расследованию преступления;
* либо в отношении его имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица;
* либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило   
  в орган, имеющий право возбудить уголовное дело, о даче (передаче) взятки.

**ПОМНИТЕ!** Не может быть признано добровольным заявление о даче взятки, если правоохранительным органам стало известно об этом из других источников и лицо, передавшее взятку, поставлено перед фактом обнаружения совершения им преступления.

**ВАШИ ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ВЫМОГАТЕЛЬСТВА ВЗЯТКИ (ПОДКУПА):**

внимательно выслушайте и запомните поставленные вымогателем условия (размер взятки, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, последовательность решения вопросов);

постарайтесь под любым благовидным предлогом перенести встречу   
для окончательного решения вопроса о передаче вознаграждения;

поинтересуйтесь о гарантиях решения вопроса в случае дачи (передачи) взятки.

При этом необходимо, чтобы инициатива передачи взятки исходила   
от должностного лица. В противном случае, возможна провокация с целью скомпрометировать Вас либо искусственно создать доказательства совершения Вами преступления.

**ЧТО СЛЕДУЕТ ПРЕДПРИНЯТЬ В СЛУЧАЕ ВЫМОГАТЕЛЬСТВА**

**У ВАС ВЗЯТКИ?**

**[](http://www.google.ru/url?url=http://nornd.ru/vpk/&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0ahUKEwjXtfCV35POAhUnYJoKHW3ACOc4oAEQwW4IKzAL&usg=AFQjCNEe_sumHkgcReMM5sNMMexzuWDjjQ)САМЫЙ ЭФФЕКТИВНЫЙ СПОСОБ** – при первой возможности обратиться с устным или письменным сообщением   
в правоохранительные органы по месту Вашего жительства (районные, городские) или в их вышестоящие органы:

**Прокуратура Клетского района Волгоградской области**

Адрес: 403562, Волгоградская область, Клетский район, ст.Клетская, ул. Буденного, 7.

Телефон: (84466) 4-12-06

**Отделение МВД России по Клетскому району Волгоградской области**

Адрес: 403562, Волгоградская область, Клетский район, ст. Клетская, ул. Дорожная, 2

Телефон: (84466) 4-12-73, 02

**Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации   
по Волгоградской области**

Адрес: 400131, г.Волгоград, ул. Краснознаменская, 17.

Телефон: (8442) 33-24-10

[](http://www.google.ru/url?url=http://fedpress.ru/news/society/news_crime/1428480793-vymogatelstvo-vzyatki-stoilo-12-milliona-inspektoru-gibdd-v-serove&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0ahUKEwi9_Ye-o5_OAhXMEywKHXigAOkQwW4IITAG&usg=AFQjCNEUmSNka16YivOKZCyVCrbYvFhUGg)При вымогательстве взятки со стороны сотрудников правоохранительных органов Вы можете обратиться непосредственно в подразделение собственной безопасности этих органов, которые занимаются вопросами пресечения преступлений, совершаемых сотрудниками соответствующего ведомства.

**КАК НАПИСАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ О ФАКТЕ ВЫМОГАТЕЛЬСТВА**

**У ВАС ВЗЯТКИ**

[](http://www.google.ru/url?url=http://vchasnoua.com/donbass/34822-kak-pravil-no-napisat-zayavlenie-po-ustanovleniyu-fakta-rozhdeniya-ili-smerti-na-nepodkontrol-noj-territorii&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0ahUKEwjhlZGPop_OAhUK2ywKHTHCBsE4oAEQwW4IOzAT&usg=AFQjCNFZneQW7gZosD6hRNNNEvUPhI9TXQ)В заявлениио факте вымогательства у Вас взятки необходимо точно указать:

* **кто** из должностных лиц (фамилия, имя, отчество, должность, наименование органа или организации) вымогает у Вас взятку или кто   
  из представителей коммерческих структур толкает Вас на совершение подкупа;
* **какова сумма и характер** вымогаемой взятки (подкупа);
* **за какие конкретно действия (или бездействие)** у Вас вымогают взятку или совершается коммерческий подкуп;
* **в какое время, в каком месте и каким образом** должна произойти непосредственная дача взятки или должен быть осуществлен коммерческий подкуп;
* **иные сведения**, которые, по Вашему мнению, могут пригодиться сотрудникам правоохранительных органов.

**ПРИМЕРНЫЙ ТЕКСТ ЗАЯВЛЕНИЯ**

Прокурору Клетского района

Волгоградской области

от Иванова Ивана Ивановича,

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д. \_\_\_\_\_\_\_\_кв. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, Иванов Иван Иванович, заявляю о том, что 20 мая 2016 года главный врач городской больницы № 7 Сидоров Пётр Евгеньевич за лечение моего брата Иванова Сергея Ивановича поставил условие: передать ему деньги в сумме   
15 тысяч рублей в срок до 01 июня 2016 года. В противном случае моему брату будет отказано в приёме в стационар. Передача денег должна состояться   
в служебном кабинете врача. Перед этим я должен позвонить ему по телефону   
№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и договориться о времени встречи.

Я, Иванов И.И., предупреждён об уголовной ответственности за заведомо ложный донос по статье 306 УК РФ.

**(дата)**

*(подпись заявителя)* **(Иванов)**

[](http://www.google.ru/url?url=http://www.psj.ru/saver_magazins/detail.php?ID%3D43544&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0ahUKEwi2687drp_OAhXFCSwKHeyTCs44FBDBbgghMAY&usg=AFQjCNFNPYE0Ji7thDUYvSSttRFdOBaJHg)Устные сообщения и письменные заявления   
о коррупционных преступлениях принимаются   
в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления **КРУГЛОСУТОЧНО.**

**ВАС ОБЯЗАНЫ ВЫСЛУШАТЬ** и **ПРИНЯТЬ** сообщение в устной или письменной форме. При этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего заявление.

**ВЫ ИМЕЕТЕ ПРАВО** получить копию своего заявления с отметкой о его регистрации в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем заявление и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приёма заявления.

В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть **НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО ЗАРЕГИСТРИРОВАНО** и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

**ВЫ ИМЕЕТЕ ПРАВО** выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься Вашим заявлением, о характере принимаемых мер   
и требовать приёма Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права   
и законные интересы.

**В СЛУЧАЕ ОТКАЗА** принять от Вас сообщение (заявление)   
о коррупционном преступлении, **ВЫ ИМЕЕТЕ ПРАВО** обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, городских, областных, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в прокуратуру Волгоградской области, Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющие прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

Далее необходимо принять участие в проведении оперативно-розыскных мероприятий, точно выполняя указания сотрудников правоохранительных органов.

**[](http://www.google.ru/url?url=http://20.kprf.ru/&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0ahUKEwjVsKXS5ZPOAhXLKCwKHfk-CTk4yAYQwW4IJzAJ&usg=AFQjCNGCEtKSnePstp3i__hkRuCUyS7IqA)ПОМНИТЕ,** что только своевременное и добровольное заявление о факте вымогательства взятки может избавить Вас от уголовной ответственности и поможет изобличить злоумышленников.

**Рекомендации гражданам по действиям при угрозе совершения террористического акта**

Цель данных рекомендаций - помочь гражданам правильно ориентироваться и действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, а также обеспечить создание условий, способствующих расследованию преступлений. Любой человек должен точно представлять свое поведение и действия в экстремальных ситуациях, психологически быть готовым к самозащите.

**ОБНАРУЖЕНИЕ ПОДОЗРИТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА, КОТОРЫЙ МОЖЕТ ОКАЗАТЬСЯ ВЗРЫВНЫМ УСТРОЙСТВОМ**

В последнее время часто отмечаются случаи обнаружения гражданами подозрительных предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами. Подобные предметы обнаруживают в транспорте, на лестничных площадках, около дверей квартир, в учреждениях и общественных местах. Как вести себя при их обнаружении? Какие действия предпринять?

**Если обнаруженный предмет не должен, по вашему мнению, находиться в этом месте, не оставляйте этот факт без внимания.**

Если вы обнаружили забытую или бесхозную вещь в общественном транспорте, опросите людей, находящихся рядом. Постарайтесь установить, чья она и кто ее мог оставить. Если хозяин не установлен, немедленно сообщите о находке водителю (машинисту).   
  
Если вы обнаружили неизвестный предмет в подъезде своего дома, опросите соседей, возможно, он принадлежит им. Если владелец не установлен - немедленно сообщите о находке в ваше отделение милиции.

Если вы обнаружили неизвестный предмет в учреждении, немедленно сообщите о находке администрации или охране.

Во всех перечисленных случаях:

* не трогайте, не передвигайте, не вскрывайте обнаруженный предмет;
* зафиксируйте время обнаружения предмета;
* постарайтесь сделать все возможное, чтобы люди отошли как можно дальше от находки;
* обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы (помните, что вы являетесь очень важным очевидцем);

**Помните:** внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются самые обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, коробки, игрушки и т.п.

**Родители! Вы отвечаете за жизнь и здоровье ваших детей. Разъясните детям, что любой предмет найденный на улице или в подъезде, может представлять опасность.   
  
Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с находками или подозрительными предметами, которые могут оказаться взрывными устройствами - это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям.**

**ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭВАКУАЦИИ**

Сообщение об эвакуации может поступить не только в случае обнаружения взрывного устройства и ликвидации последствий террористического акта, но и при пожаре, стихийном бедствии и т.п.

Получив сообщение от представителей властей или правоохранительных органов о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте их команды.   
  
Если вы находитесь в квартире, выполните следующие действия:

* Возьмите личные документы, деньги, ценности;
* Отключите электричество, воду и газ;
* Окажите помощь в эвакуации пожилых и тяжело больных людей;
* Обязательно закройте входную дверь на замок – это защитит квартиру от возможного проникновения мародеров.

Не допускайте паники, истерики и спешки. Помещение покидайте организованно.   
Возвращайтесь в покинутое помещение только после разрешения ответственных лиц.   
Помните, что от согласованности и четкости ваших действий будет зависеть жизнь и здоровье многих людей.

**ПОВЕДЕНИЕ В ТОЛПЕ**

* Избегайте больших скоплений людей.
* Не присоединяйтесь к толпе, как бы ни хотелось посмотреть на происходящие события.
* Если оказались в толпе, позвольте ей нести Вас, но попытайтесь выбраться из неё.
* Глубоко вдохните и разведите согнутые в локтях руки чуть в стороны, чтобы грудная клетка не была сдавлена.
* Стремитесь оказаться подальше от высоких и крупных людей, людей с громоздкими предметами и большими сумками.
* Любыми способами старайтесь удержаться на ногах.
* Не держите руки в карманах.
* Двигаясь, поднимайте ноги как можно выше, ставьте ногу на полную стопу, не семените, не поднимайтесь на цыпочки.
* Если давка приняла угрожающий характер, немедленно, не раздумывая, освободитесь от любой ноши, прежде всего от сумки на длинном ремне и шарфа.
* Если что-то уронили, ни в коем случае не наклоняйтесь, чтобы поднять.
* Если Вы упали, постарайтесь как можно быстрее подняться на ноги. При этом не опирайтесь на руки (их отдавят либо сломают). Старайтесь хоть на мгновение встать на подошвы или на носки. Обретя опору, "выныривайте", резко оттолкнувшись от земли ногами.
* Если встать не удается, свернитесь клубком, защитите голову предплечьями, а ладонями прикройте затылок.
* Попав в переполненное людьми помещение, заранее определите, какие места при возникновении экстремальной ситуации наиболее опасны (проходы между секторами на стадионе, стеклянные двери и перегородки в концертных залах и т.п.), обратите внимание на запасные и аварийные выходы, мысленно проделайте путь к ним.
* Легче всего укрыться от толпы в углах зала или вблизи стен, но сложнее оттуда добираться до выхода.
* При возникновении паники старайтесь сохранить спокойствие и способность трезво оценивать ситуацию.
* Не присоединяйтесь к митингующим "ради интереса". Сначала узнайте, санкционирован ли митинг, за что агитируют выступающие люди.
* Не вступайте в незарегистрированные организации. Участие в мероприятиях таких организаций может повлечь уголовное наказание.
* Во время массовых беспорядков постарайтесь не попасть в толпу, как участников, так и зрителей. Вы можете попасть под действия бойцов спецподразделений.

**ЗАХВАТ В ЗАЛОЖНИКИ**

Любой человек по стечению обстоятельств может оказаться заложником у преступников. При этом преступники могут добиваться достижения политических целей, получения выкупа и т.п.

Во всех случаях ваша жизнь становиться предметом торга для террористов.   
Захват может произойти в транспорте, в учреждении, на улице, в квартире.   
Если вы оказались в заложниках, рекомендуем придерживаться следующих правил поведения:

* неожиданное движение или шум могут повлечь жестокий отпор со стороны террористов. Не допускайте действий, которые могут спровоцировать террористов к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
* будьте готовы к применению террористами повязок на глаза, кляпов, наручников или веревок
* переносите лишения, оскорбления и унижения, не смотрите преступникам в глаза (для нервного человека это сигнал к агрессии), не ведите себя вызывающе;
* не пытайтесь оказывать сопротивление, не проявляйте ненужного героизма, пытаясь разоружить бандита или прорваться к выходу или окну;
* если вас заставляют выйти из помещения, говоря, что вы взяты в заложники, не сопротивляйтесь;
* если с вами находятся дети, найдите для них безопасное место, постарайтесь закрыть их от случайных пуль, по возможности находитесь рядом с ними;
* при необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерики и паники;
* в случае когда необходима медицинская помощь, говорите спокойно и кратко, не нервируя бандитов, ничего не предпринимайте, пока не получите разрешения.

**ПОМНИТЕ: ВАША ЦЕЛЬ - ОСТАТЬСЯ В ЖИВЫХ**

Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.п.

Помните, что получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения.

Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

* лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;
* ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника;
* если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

Если [*Вас захватили в качестве заложника*](http://www.fsb.ru/fsb/supplement/advice/zahvat.htm), помните, что Ваше собственное поведение может повлиять на обращение с Вами.

* Сохраняйте спокойствие и самообладание. Определите, что происходит
* Решение оказать сопротивление или отказаться от этого должно быть взвешенным и соответствовать опасности превосходящих сил террористов.
* Не сопротивляйтесь. Это может повлечь еще большую жестокость.
* Будьте настороже. Сосредоточьте Ваше внимание на звуках, движениях и т.п.
* Займитесь умственными упражнениями.
* Будьте готовы к "спартанским" условиям жизни:
  + неадекватной пище и условиям проживания;
  + неадекватным туалетным удобствам.
* Если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены.
* При наличии проблем со здоровьем, убедитесь, что Вы взяли с собой необходимые лекарства, сообщите охранникам о проблемах со здоровьем, при необходимости просите об оказании медицинской помощи или предоставлении лекарств.
* Будьте готовы объяснить наличие у Вас каких-либо документов, номеров телефонов и т.п.
* Не давайте ослабнуть своему сознанию. Разработайте программу возможных упражнений (как умственных, так и физических). Постоянно тренируйте память: вспоминайте исторические даты, фамилии знакомых людей, номера телефонов и т.п. Насколько позволяют силы и пространство помещения занимайтесь физическими упражнениями.

Спросите у охранников, можно ли читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.п.

Если Вам дали возможность поговорить с родственниками по телефону, держите себя в руках, не плачьте, не кричите, говорите коротко и по существу. Попробуйте установить контакт с охранниками. Объясните им, что Вы тоже человек. Покажите им фотографии членов Вашей семьи. Не старайтесь обмануть их.

Если охранники на контакт не идут, разговаривайте как бы сами с собой, читайте вполголоса стихи или пойте.

Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.

Если вы оказались запертыми в каком-либо помещении, то постарайтесь привлечь чье-либо внимание. Для этого разбейте оконное стекло и позовите на помощь, при наличии спичек подожгите бумагу и поднесите ближе к пожарному датчику и т.п.

Никогда не теряйте надежду на благополучный исход. Помните, чем больше времени пройдет, тем больше у Вас шансов на спасение

**ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АВИАТРАНСПОРТА**

По возможности старайтесь занять места у окна в хвосте самолета.

Сократите до минимума время прохождения регистрации.

Размещайтесь ближе к каким-либо укрытиям и выходу.

Изучите соседних пассажиров, обратите внимание на их поведение.

Обсудите с членами семьи действия в стандартной ситуации по захвату самолета.   
Старайтесь не посещать торговые точки и пункты питания, находящиеся вне зоны безопасности аэропорта.

Немедленно сообщайте экипажу самолета или персоналу зоны безопасности о невостребованном багаже или подозрительных действиях.

В случае нападения на аэропорт:

* Используйте любое доступное укрытие.
* Падайте даже в грязь, не бегите.
* Закройте голову и отвернитесь от стороны атаки.
* Не помогайте силам безопасности, если полностью не уверены в эффективности подобных действий.

**ПРИ ЗАХВАТЕ САМОЛЕТА ТЕРРОРИСТАМИ**

Представьте возможные сценарии захвата и Ваше возможное поведение при этом. Ни при каких обстоятельствах не поддавайтесь панике, не вскакивайте, оставайтесь сидеть в кресле. Не вступайте в пререкания с террористами, не провоцируйте их на применение оружия, при отсутствии специальной подготовки не пытайтесь самостоятельно обезвредить террористов, удержите от этого Ваших соседей.

Смиритесь с унижениями и оскорблениями, которым Вас могут подвергнуть террористы.   
Не обсуждайте с пассажирами принадлежность террористов.

Избегайте всего, что может привлечь к Вам внимание.

Если среди пассажиров имеются плачущие дети или больные стонущие люди, не выражайте своего недовольства, держите себя в руках. Любая вспышка негативных эмоций может взорвать и без того накалённую обстановку.

Не употребляйте спиртные напитки.

Чтобы ни случилось, не пытайтесь заступиться за членов экипажа. Ваше вмешательство может только осложнить ситуацию.

Никогда не возмущайтесь действиями пилотов. Экипаж всегда прав. Приказ бортпроводника - закон для пассажира.

Не верьте террористам. Они могут говорить всё, что угодно, но преследуют только свои интересы.   
Ведите себя достойно. Думайте не только о себе, но и о других пассажирах.   
Если Вы увидели, что кто-то из членов экипажа покинул самолет, ни в коем случае не привлекайте к этому факту внимание других пассажиров. Действия экипажа могут заметить террористы.

По возможности будьте готовы к моменту начала спецоперации по освобождению самолета, если по косвенным признакам почувствовали, что переговоры с ними не дали результата.   
Если будет предпринята спасательная операция, постарайтесь принять такое положение, чтобы террористы не смогли Вас схватить и использовать в качестве живого щита: падайте вниз, либо спрячьтесь за спинкой кресла, обхватив голову руками и оставайтесь там, пока Вам не разрешат подняться.

*Замечание: Силы безопасности могут принять за террориста любого, кто движется.*   
Покидайте самолет как можно быстрее. Не останавливайтесь, чтобы отыскать личные вещи.   
Будьте готовы к тому, что Вам предстоит отвечать на вопросы следователей, и заранее припомните детали произошедшего. Это поможет следствию и сэкономит Ваше собственное время.

**ДЕЙСТВИЯ ПРИ УГРОЗЕ СОВЕРШЕНИЯ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА**

Всегда контролируйте ситуацию вокруг себя, особенно когда находитесь на объектах транспорта, культурно-развлекательных, спортивных и торговых центрах.

При обнаружении забытых вещей, не трогая их, сообщите об этом водителю, сотрудникам объекта, службы безопасности, органов милиции. Не пытайтесь заглянуть внутрь подозрительного пакета, коробки, иного предмета.

Не подбирайте бесхозных вещей, как бы привлекательно они не выглядели.   
В них могут быть закамуфлированы взрывные устройства (в банках из-под пива, сотовых телефонах и т.п.). Не пинайте на улице предметы, лежащие на земле.

Если вдруг началась активизация сил безопасности и правоохранительных органов, не проявляйте любопытства, идите в другую сторону, но не бегом, чтобы Вас не приняли за противника.   
При взрыве или начале стрельбы немедленно падайте на землю, лучше под прикрытие (бордюр, торговую палатку, машину и т.п.). Для большей безопасности накройте голову руками.   
Случайно узнав о готовящемся теракте, немедленно сообщите об этом в правоохранительные органы.

**Если вам стало известно о готовящемся или совершенном преступлении, немедленно сообщите об этом в органы ФСБ или МВД.**

**В РАСПЕЧАТКУ ВСТАВЛЕНА СТАТЬЯ ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**