**Р О Д Н О Й**

**ХУТОРОК № 12 от 30 декабря 2019 года**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ МАНОЙЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ИЗДАЕТСЯ С ЯНВАРЯ 2010 ГОДА. ВЫХОДИТ 1 РАЗ В МЕСЯЦ**

**(тираж 150 экземпляров)**



**С наступающим Новым годом и Рождеством *!***

**Уважаемые жители Манойлинского сельского поселения !**

От всей души поздравляю вас с наступающим 2020 годом и светлым праздником Рождества Христова!  
Новый год - один из самых любимых и долгожданных праздников. С раннего детства мы связываем его с верой в чудо, в то, что станут реальностью самые заветные мечты. Новый год - это праздник, который соединяет прошлое, настоящее и будущее, светлые мечты и новые цели. А Рождество Христово наполняет сердца светлыми чувствами любви, добра и милосердия.   
Каждому из нас уходящий год запомнится личными успехами, сбывшимися надеждами, решением сложных вопросов. Всё, чего мы не достигли в уходящем году, обязательно свершится в новом, 2019 году. Главное - сохранять бодрость духа, веру в собственные силы, желание трудиться и созидать.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В.Литвиненко

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгоград

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02 декабря 2019 года № 100

**О внесении изменений в постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 26.09.2018г. № 87 «Об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на период 2018-2023гг.»**

На основании Устава Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить приложение к постановлению администрации Манойлинского сельского поселения от 26.09.2018 № 87 «Об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на период 2018-2023гг.» в новой редакции, согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

Глава Манойлинского С.В. Литвиненко

сельского поселения

Приложение

к постановлению администрации

Манойлинского сельского поселения

от 02.12.2019г. № 100

**8.Формирование сводного плана программных мероприятий комплексного развития коммунальной инфраструктуры Манойлинского сельского поселения**

***таблица № 7***

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ   
 КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МАНОЙЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ   
на 2018-2023 год**

| **№ пп** | **Наименование мероприятий** | **Ориентировочные затраты, тыс. руб** | | | | | | | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего** | **в том числе по годам** | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
| 1 | Уличное освещение | 200,0 | - | 0,0 | 39,0 | 40,0 | 41,0 | 42,0 |  |
| 1.1 | Увеличение количества точек уличного освещения – 2 точки (2 фонаря). Покупка и установка провода СИП 560м и светодиодных светильников | 200,0 | - | 0,0 | 39,0 | - | - | - |  |

# АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО

# СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгоград

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 09 декабря 2019 года № 101

**О внесении изменений в постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 26 июня 2018 года № 65 «Об утверждении реестра муниципальных услуг Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Манойлинского сельского поселения от 04.04.2012 № 31 «О порядке формирования и ведения муниципальных услуг Манойлинского сельского поселения», администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение к постановлению администрации Манойлинского сельского поселения от 26.06.2018г. № 65 «Об утверждении реестра муниципальных услуг Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области» изложить в новой редакции согласно приложению.
2. Постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 13.11.2019г. № 93 «О внесении изменений в постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 26 июня 2018 года № 65 «Об утверждении реестра муниципальных услуг Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области» считать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования и подлежит опубликованию в информационном листе Манойлинского сельского поселения «Родной хуторок» и размещению на официальном Сайте администрации Манойлинского сельского поселения.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

Приложение

к постановлению администрации

Манойлинского сельского поселения

от 09.12.2019г № 101

**РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ МАНОЙЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | | Наименование  муниципальной  услуги | Предмет (содержание) муниципальной услуги | | | Специалисты администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района, подведомственное муниципальное учреждение, иное юридическое лицо, ответственное за организацию услуги | | | Потребитель  муниципальной услуги | | | Форма оказания муниципальной услуги | | Нормативно-правовой акт, иной правовой акт, закрепляющий предоставление услуги за сельским поселением |
| 1 | | | 2 | | 3 | | 4 | | | 5 | | | 6 | | 7 |
| 1. Услуги, предоставляемые администрацией Манойлинского сельского поселения | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | «Выдача выписки из похозяйственной книги» | | Выдача выписки из похозяйственной книг  ИДЕНТИФИКАТОР: 3400000000173150387 | | Специалисты администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Ивашура Т.С. | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | [Конституция Российской Федерации](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B); Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «[Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=BBA0BFB1-06C7-4E50-A8D3-FE1045784BF1)»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «[Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007)»; Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ [«О персональных данных](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=0A02E7AB-81DC-427B-9BB7-ABFB1E14BDF3)»; Приказ Минсельхоза России от 11.10.2010 N 345 «[Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=589E2D9F-5366-4775-B02E-C3DC6FB834D2)»**,** постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 26.11.2019 № 98 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги» |
| 1.2 | | | Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем | | Предоставление архивных справок, выписок, копий архивных документов, копий правовых актов администрации Манойлинского сельского поселения  Идентификатор 3400000000169464962 | | Бухгалтер администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Князева С.Ю. (распоряжение № 10-р от 20.02.2019г.) | | | | Физические лица и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации  Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг»,  Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 20.02.2019 № 31 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем» |
| 1.3 | | | Предоставление информации (выписки) об объектах учета из реестра муниципального имущества | | Предоставление информации (выписки) об объектах учета из реестра муниципального имущества  Идентификатор 3400000000168531014 | | Главный бухгалтер администрации Манойлинского сельского поселения Манойлина Т.Л. (распоряжение от 29.11.2018г. № 99-р) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации (ч. ч. 1, 2) ([ч. 1](consultantplus://offline/ref=9A83E6380CB1E7A0A2B4C7E9FB9D37F13B0C2F50504619791DC43C0DDA6Cs7M) – «Собрание законодательства Российской Федерации», 05.12.1994, № 32, ст. 3301; «Российская газета», 08.12.1994, № 238-239; [ч. 2](consultantplus://offline/ref=9A83E6380CB1E7A0A2B4C7E9FB9D37F13B0C2F50534219791DC43C0DDA6Cs7M) – «Российская газета», 06 февраля 1996 г., № 23, 07.02.1996, № 24, 08 февраля 1996 г., № 25, 10.02.1996, № 27; «Собрание законодательства Российской Федерации», 29.01.1996, № 5, ст. 410);  Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003, «Российская газета», № 202, 08.10.2003);  Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006, «Собрание законодательства Российской Федерации», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», № 126-127, 03.08.2006);  Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=F6363110F9D2FBDCEEAD3A939DAA4173ACC1EE5D5669DA2762E75D6989V3A6N) от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Российская газета», № 25, 13.02.2009, «Собрание законодательства Российской Федерации», 16.02.2009, № 7, ст. 776, «Парламентская газета», № 8, 13 - 19.02.2009);  Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179, «Российская газета», № 168, 30.07.2010);  Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Парламентская газета», № 17, 08 - 14.04.2011, «Российская газета», № 75, 08.04.2011, «Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2011, № 15, ст. 2036);  постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Российская газета», № 200, 31.08.2012, «Собрание законодательства РФ», 03.09.2012, № 36, ст. 4903);  постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 05.04.2016, «Российская газета», № 75, 08.04.2016, «Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2016, № 15, ст. 2084);  приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» («Российская газета», № 293, 28.12.2011);  постановление Администрации Волгоградской области от 09.11.2015 № 664-п «О государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 13.11.2015, «Волгоградская правда», № 175, 17.11.2015);  Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области*;*  Решение Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 07.11.2013г. № 3/3 «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области»;  Постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 28.11.2018г. № 101 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации (выписки) об объектах учета из реестра муниципального имущества» (измен. От 30.08.2019г. № 78). |
| 1.4 | | | Выдача разрешений на производство земляных работ на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области | | Выдача разрешений на производство земляных работ на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области  Идентификатор 3400000010000971597 | | Бухгалтер администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Князева С.Ю.  (распоряжение от 01.10.2019г. № 51-р) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 05.08.2014 № 50 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области». |
| 1.5 | | | Присвоение (изменение) адреса земельному участку и (или) объекту недвижимости на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области | | Присвоение (изменение) адреса земельному участку и (или) объекту недвижимости на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области  Идентификатор 3400000010001026909 | | Заместитель главы администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Кнехт Е.С.  (распоряжение от 20.06.2018 № 55-р) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 17.11.2014 № 70 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение (изменение) адреса земельному участку и (или) объекту недвижимости на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области» (изм. от 18.06.2015г., от 27.05.2016г. № 60, 10.02.2016г. № 27, от 20.03.2018г. № 30, изм. от 08.02.2019г. № 16) |
| 1.6 | | | Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в целях последующего рассмотрения вопроса о признании малоимущими и (или) принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | | Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в целях последующего рассмотрения вопроса о признании малоимущими и (или) принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма  Идентификатор 3400000010001082663 | | Специалисты администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Телятникова С.А.  Ивашура Т.С.  (распоряжение от 01.10.2019г. № 50-р) | | | | Физические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 23.03.2015 № 21 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в целях последующего рассмотрения вопроса о признании малоимущими и (или) принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (изм. от 10.02.2016г. № 22). |
| 1.7 | | | Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области | | Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области  Идентификатор3400000010001082635 | | Специалисты администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Телятникова С.А.  Ивашура Т.С.  (распоряжение № 52-р от 01.10.2019г.) | | | | Физические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 23.03.2015 № 22 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области» (измен. от 10.02.2016г. № 23, от 16.06.2017г. № 38, от 11.04.2019г. № 49) |
| 1.8 | | | Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | | Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма  Идентификатор3400000010001082544 | | Специалисты администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Телятникова С.А.  (Ивашура Т.С.)  (распоряжение от 01.10.2019 № 53-р) | | | | Физические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 23.03.2015 № 23 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (измен. от 10.02.2016г. № 24,от 16.06.2017г. № 39) |
| 1.9 | | | Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | | Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников  Идентификатор 3400000010001337702 | | Заместитель главы администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Кнехт Е.С.  (распоряжение от 20.06.2018 № 56-р) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации, Градостроительный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», Закон Волгоградской области от 07.12.2001 № 640-ОД «О защите зеленых насаждений в населенных пунктах Волгоградской области», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 21.12.2015 № 73 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников» (измен. от 10.02.2016г., от 20.03.2018г. № 29) |
| 1.10 | | | Выдача разрешений на использование земель или земельного участка без предоставления земельных участков и установления сервитута | | Выдача разрешений на использование земель или земельного участка без предоставления земельных участков и установления сервитута  Идентификатор 3400000010001419601 | | Бухгалтер администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Князева С.Ю.  (Кнехт Е.С.)  (распоряжение от 01.10.2019 № 54-р) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года, Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральный закон от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 года № 1244 «Об утверждении Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности»; Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 21.01.2016г. № 8 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земель или земельного участка без предоставления земельных участков и установления сервитута» (изм. от 20.06.2017г. № 47, от 20.06.2018г. № 58, изм. от 08.02.2019г. № 21) |
| 1.11 | | | Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком | | Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком  Идентификатор 3400000010001358103 | | Бухгалтер администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Князева С.Ю.  (Кнехт Е.С.)  (распоряжение от 01.10.2019 № 55-р) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года, Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральный закон от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 11.01.2016 № 1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком» (изм. от 20.06.2017г. № 47, от 20.06.2018г. № 60, изм. от 08.02.2019г. № 22) |
| 1.12 | | | Предоставление земельных участков по результатам торгов | | Предоставление земельных участков по результатам торгов  Идентификатор 3400000010001419618 | | Бухгалтер администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Князева С.Ю.  (Кнехт Е.С.)  (распоряжение от 01.10.2019г. № 56-р) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года , Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральный закон от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 25.01.2016г. № 14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков по результатам торгов» (изм. от 20.06.2017г. № 47, от 20.06.2018г. № 56, изм. от 08.02.2019г. № 18) |
| 1.13 | | | Прием документов по мероприятиям по улучшению жилищных условий граждан. Молодых семей и молодых специалистов, в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» | | Прием документов по мероприятиям по улучшению жилищных условий граждан. Молодых семей и молодых специалистов, в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»  Идентификатор  3400000000163509258 | | Специалист администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Телятникова С.А.  (Ивашура Т.С.)  (распоряжение № 57-р от 01.10.2019г.) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральным законом от 29 декабря 2006 года №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»; Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"; Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года №598 "О Федеральной целевой программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2010 года №2136-р "Концепция устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2020 года"; Постановлением Правительства Волгоградской области от 29.11.2013 г. № 681-п "Об утверждении государственной программы Волгоградской области "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"; Постановлением администрации Манойлинского сельского поселения от 07.11.2017 № 67 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием документов по мероприятиям по улучшению жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов, в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (изм. от 20.06.2018г. № 55, изм. от 08.02.2019г. № 17). |
| 1.14 | | | Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории или решение об отказе в ее утверждении с указанием оснований для отказа | | Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории или решение об отказе в ее утверждении с указанием оснований для отказа  Идентификатор3400000010001386006 | | Бухгалтер администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Князева С.Ю.  (Кнехт Е.С.)  (распоряжение № 58-р от 01.10.2019г.) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года, Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральный закон от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 26.01.2016 № 15 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории или решение об отказе в ее утверждении с указанием оснований для отказа» (изм. от 20.06.2017г. № 47, от 20.06.2018г. 63, изм. от 08.02.2019г. № 26) |
| 1.15 | | | Предварительное согласование предоставления земельного участка | | Предварительное согласование предоставления земельного участка  Идентификатор3400000010001385972 | | Бухгалтер администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Князева С.Ю.  (Кнехт Е.С.)  (распоряжение № 59-р от 01.10.2019г.) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года, Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральный закон от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 26.01.2016 № 16 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (изм. от 20.06.2017г. № 47, от 20.06.2018г. № 62, изм. от 08.02.2019г. № 25) |
| 1.16 | | | Перераспределение земель и (или) земельных участков. Заключение соглашения о перераспределении земельных участков. | | Перераспределение земель и (или) земельных участков. Заключение соглашения о перераспределении земельных участков.  Идентификатор 3400000010001386035 | | Бухгалтер администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Князева С.Ю.  (Кнехт Е.С.)  (распоряжение № 60-р от 01.10.2019г.) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года, Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральный закон от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» , Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 26.01.2016 № 17 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков. Заключение соглашения о перераспределении земельных участков.» (изм. от 20.06.2017г. № 47, от 20.06.2018г. № 59, изм. от 08.02.2019г. № 23) |
| 1.17 | | | Предоставление земельного участка без проведения торгов | | Предоставление земельного участка без проведения торгов  Идентификатор 3400000010001386081 | | Заместитель главы администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Кнехт Е.С.  (распоряжение № 61-р от 01.10.2019г.) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года, Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральный закон от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» , Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 26.01.2016 № 18 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка без проведения торгов» (изм. от 20.06.2017г. № 47, от 20.06.2018г. № 57, от изм. от 08.02.2019г. № 20) |
| 1.18 | | | Принятие решения об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации. Предоставление права ограниченного пользования земельными участками (установление сервитута), за исключением земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог. Заключение соглашения об установлении сервитута. | | Принятие решения об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации. Предоставление права ограниченного пользования земельными участками (установление сервитута), за исключением земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог. Заключение соглашения об установлении сервитута.  Идентификатор 3400000010001386098 | | Бухгалтер администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Князева С.Ю.  (Кнехт Е.С.)  (распоряжение № 62-р от 01.10.2019г.) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года, Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральный закон от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» , Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 26.01.2016 № 19 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации. Предоставление права ограниченного пользования земельными участками (установление сервитута), за исключением земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог. Заключение соглашения об установлении сервитута.» (изм. от 20.06.2017г. № 47, от 20.06.2018г. № 61, изм. от 08.02.2019г. № 24) |
| 1.19 | | | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма  Идентификатор  3400000000165925981 | | Специалист администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Телятникова С.А.  (Ивашура Т.С.)  (распоряжение № 63-р от 01.10.2019г.) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года, Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 28.05.2018 № 45 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» (изм. от 08.02.2019г. № 19, от 30.08.2019г. № 77) |
| 1.20 | | | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, в постоянное (бессрочное) пользование | | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, в постоянное (бессрочное) пользование  Идентификатор 3400000000170719546 | | Специалист администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Князева С.Ю.  (распоряжение № 40-р от 08.08.2019г.) | | | | казенные предприятия, государственные и муниципальные учреждения (бюджетные, казенные, автономные), центры исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий (их представители, действующие на основании полномочий, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации) | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве»; Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»; постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»; постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»; приказ Минэкономразвития России от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов»; приказ Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату»; Закон Волгоградской области от 29.12.2015 № 229-ОД «Об установлении оснований для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в предварительном согласовании предоставления земельных участков и в предоставлении земельных участков без проведения торгов»; Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области; постановление администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области от 28.06.2019г. № 68 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, в постоянное (бессрочное) пользование» |
| 1.21 | | | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области | | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области  Идентификатор 3400000000170739096 | | Специалист администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Князева С.Ю.  (распоряжение № 40-р от 08.08.2019г.) | | | | Физические и юридические лица | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных"; Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=F6363110F9D2FBDCEEAD3A939DAA4173ACC1EE5D5669DA2762E75D6989V3A6N) от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"; Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи"; Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»; Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»; Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2014 № 1244 "Об утверждении Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности"; Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг"; постановление Администрации Волгоградской области от 09.11.2015 № 664-п "О государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области"; Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области; постановление администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области от 28.06.2019г. № 69 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области" (изм. № 96 от 26.11.2019г.) |
| 1.22 | | | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, в безвозмездное пользование | | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, в безвозмездное пользование  ИДЕНТИФИКАТОР: 3400000000172270995 | | Специалист администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Князева С.Ю.  (Кнехт Е.С.)  (распоряжение № 64-р от 08.10.2019г.) | | | | физические и юридические лица в соответствии со статьями 24, 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, а также их представители, действующие на основании полномочий, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации («Российская газета», № 7, 21.01.2009, «Собрание законодательства Российской Федерации», 26.01.2009, № 4, ст. 445, «Парламентская газета», № 4, 23 - 29.01.2009, Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 01.08.2014); Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», 29.10.2001, № 44, ст. 4147, «Парламентская газета», № 204 - 205, 30.10.2001, «Российская газета», № 211 - 212, 30.10.2001); Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 29.10.2001, № 44, ст. 4148, «Парламентская газета», № 204 - 205, 30.10.2001, «Российская газета», № 211 - 212, 30.10.2001); Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4148, «Парламентская газета», № 204 - 205, 30.10.2001, «Российская газета», № 211 - 212, 30.10.2001); Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве» («Парламентская газета», № 114 - 115, 23.06.2001, «Российская газета», № 118 - 119, 23.06.2001, Собрание законодательства РФ, 25.06.2001, № 26, ст. 2582); Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003, «Российская газета», № 202, 08.10.2003); Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006, «Собрание законодательства Российской Федерации», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», № 126-127, 03.08.2006); Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=F6363110F9D2FBDCEEAD3A939DAA4173ACC1EE5D5669DA2762E75D6989V3A6N) от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Российская газета», № 25, 13.02.2009, «Собрание законодательства Российской Федерации», 16.02.2009, № 7, ст. 776, «Парламентская газета», № 8, 13 - 19.02.2009); Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010, № 31, ст. 4179, «Российская газета», № 168, 30.07.2010); Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Парламентская газета», № 17, 08 - 14.04.2011, «Российская газета», № 75, 08.04.2011, «Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2011, № 15, ст. 2036); Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 14.07.2015, «Российская газета», № 156, 17.07.2015, «Собрание законодательства Российской Федерации», 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344); постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 2012, № 148); постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Российская газета», 2012, № 200); постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 05.04.2016, «Российская газета», № 75, 08.04.2016, «Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2016, № 15, ст. 2084); приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 28.02.2015); приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (далее – Приказ № 7) (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 27.02.2015); Закон Волгоградской области от 29.12.2015 № 229-ОД «Об установлении оснований для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в предварительном согласовании предоставления земельных участков и в предоставлении земельных участков без проведения торгов» («Волгоградская правда», № 194-сп, 31.12.2015, Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 31.12.2015); постановление Администрации Волгоградской области от 09.11.2015 № 664-п «О государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 13.11.2015, «Волгоградская правда», № 175, 17.11.2015); Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области; постановление администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области от 07 октября 2019 года № 81 «Об утверждении административного регламента  предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, в безвозмездное пользование" |
| 1.23 | | | Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области | | Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области  ИДЕНТИФИКАТОР: 3400000000173043954 | | Специалист администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района  Князева С.Ю.  (Кнехт Е.С.)  (распоряжение № 78-р от 04.12.2019г.) | | | | физические и юридические лица, а также их представители, действующие на основании полномочий, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации | | | бесплатно | Конституция Российской Федерации («Российская газета», № 7, 21.01.2009, Собрание законодательства Российской Федерации, 26.01.2009, № 4, ст. 445, «Парламентская газета», № 4, 23 - 29.01.2009); Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4147, «Парламентская газета», № 204 - 205, 30.10.2001, «Российская газета», № 211 - 212, 30.10.2001); Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 30, ст. 3594, «Российская газета», № 145, 30.07.1997); Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4148, «Парламентская газета», № 204 - 205, 30.10.2001, «Российская газета», № 211 - 212, 30.10.2001); Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве» («Парламентская газета», № 114 - 115, 23.06.2001, «Российская газета», № 118 - 119, 23.06.2001, Собрание законодательства РФ, 25.06.2001, № 26, ст. 2582); Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006, «Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», № 126-127, 03.08.2006); Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 08.05.2006, № 19, ст. 2060, «Российская газета», № 95, 05.05.2006); Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017, «Российская газета», № 165, 01.08.2007); Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179, «Российская газета», № 168, 30.07.2010); Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Парламентская газета», № 17, 08 - 14.04.2011, «Российская газета», № 75, 08.04.2011, «Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2011, № 15, ст. 2036); Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Российская газета», № 156, 17.07.2015, «Собрание законодательства РФ», 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344; постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 148, 02.07.2012, «Собрание законодательства РФ», 02.07.2012, № 27, ст. 3744); постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Российская газета», № 200, 31.08.2012, «Собрание законодательства РФ», № 36, 03.09.2012, ст. 4903); приказ Минэкономразвития России от 27.11.2014 № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 18.02.2015); приказ Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (далее – Приказ № 7) (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 27.02.2015); Закон Волгоградской области от 29.12.2015 № 229-ОД «Об установлении оснований для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в предварительном согласовании предоставления земельных участков и в предоставлении земельных участков без проведения торгов» («Волгоградская правда», № 194-сп, 31.12.2015, Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 31.12.2015); Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области; постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 26.11.2019г. № 97 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области». |
| 2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных муниципальных услуг» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Совершение нотариальных действий главой сельского поселения и специально уполномоченным должностным лицом администрации | | | | Совершение нотариальных действий главой сельского поселения и специально уполномоченным должностным лицом администрации | | Глава сельского поселения и уполномоченное должностное лицо администрации | | | Физические и юридический лица | | | Размеры государственной пошлины за совершение нотариальных действий определены Налоговым кодексом РФ | | Конституция Российской Федерации**,** Налоговый кодекс Российской Федерации , Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказ Минюста РФ от 27.12.2007г. № 256 «Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений и муниципальных районов» |
| 2.2 | Рассмотрение обращений граждан в администрацию Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области | | | | Рассмотрение обращений граждан в администрацию Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области | | Специалисты администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района | | | Физические и юридические лица | | | Бесплатно | | Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района |
| 3. Услуги, указанные в части 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных муниципальных услуг», предоставляемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | |  | | |  |  | |  |  | | |  | | | |
| 3. Иные сведения | | | | | | | | | | | | | | | |

Глава Манойлинского С.В. Литвиненко

сельского поселения

# АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО

# СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгоград

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 декабря 2019 года № 102

# О внесении изменений в постановление главы Манойлинского сельского поселения от 28.12.2011 № 121 «Об оплате труда работников администрации Манойлинского сельского поселения, обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации**,** руководствуясь Уставом Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Дополнить пункт 2 Положения об оплате труда работников администрации Манойлинского сельского поселения, обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления, утвержденного постановлением администрации Манойлинского сельского поселения от 28.12.2011г. № 121, подпунктом 2.4 следующего содержания:

«2.4. Заработная плата выплачивается в следующие сроки и очередность:

- за первую половину текущего месяца 22 числа текущего месяца;

- за вторую половину текущего месяца 7 числа следующего месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.».

1. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

Глава Манойлинского С.В. Литвиненко

сельского поселения

# АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО

# СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгоград

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 декабря 2019 года № 103

# О внесении изменений в постановление главы Манойлинского сельского поселения от 28.12.2011 № 122 «Об оплате труда работников, не замещающих муниципальные должности муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Манойлинского сельского поселения»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации**,** руководствуясь Уставом Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить подпункт 3.12 пункта 3 Положения о порядке оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления в Манойлинском сельском поселении, утвержденного постановлением администрации Манойлинского сельского поселения от 28.12.2011г. № 122, следующего содержания:

«3.12. Заработная плата выплачивается в следующие сроки и очередность:

- за первую половину текущего месяца 22 числа текущего месяца;

- за вторую половину текущего месяца 7 числа следующего месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.».

1. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

Глава Манойлинского С.В. Литвиненко

сельского поселения

# АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО

# СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгоград

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

## *ПОСТАНОВЛЕНИЕ*

от 16 декабря 2019 года № 105

**О внесении изменений в постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 23.03.2015 г. № 23 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма"**

Рассмотрев протест прокурора Клетского района от 09.12.2019 г. № 7-32-2019 на пункты 2, 4, 15 Приложения № 1 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги "Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма", утвержденного постановлением администрации Манойлинского сельского поселения от 23.03.2015г. № 23, администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение № 1 «Перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» к административному [регламент](#Par35)у по предоставлению муниципальной услуги "Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма", утвержденному постановлением администрации Манойлинского сельского поселения от 23.03.2015 г. № 23 (далее Приложение), следующие изменения:

1.1. Изложить строку 1 пункта 2 Приложения в следующей редакции:

«Копии своего паспорта и паспортов членов семьи или иных документов, удостоверяющих личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, либо в случае отсутствия в паспорте отметки о регистрации по месту жительства - вступивший в законную силу судебный акт об установлении факта проживания на территории муниципального образования Волгоградской области (при наличии такого решения)»

1.2. Пункт 4 Приложения – исключить.

1.3. Изложить строку 1 пункта 15 Приложения в следующей редакции:

«Сведения о месте жительства указанных в заявлении о принятии на учет гражданина, членов его семьи в случае отсутствия в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность, отметки о регистрации по месту жительства указанных в заявлении лиц».

2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию в установленном порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Манойлинского сельского поселения С.В. Литвиненко

# АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО

# СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгоград

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

## *ПОСТАНОВЛЕНИЕ*

от 16 декабря 2019 года № 106

**О внесении изменений в постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 28.06.2019 г. № 71 «Об утверждении Порядка внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»**

Рассмотрев протест прокурора Клетского района от 30.11.2019 г. № 7-32-2019 на п. 40 Порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, утвержденный постановлением администрации Манойлинского сельского поселения от 28.06.2019 г. № 71, изменения, изложив п. 40 указанного Порядка в следующей редакции:

«40. Внутренний финансовый аудит осуществляется должностным лицом (должностными лицами) главного администратора средств бюджета поселения, уполномоченным на проведение внутреннего финансового аудита, на основе функциональной независимости, в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного Кодекса РФ;

3) повышения качества финансового менеджмента.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Манойлинского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

# АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО

# СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгоград

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

## *ПОСТАНОВЛЕНИЕ*

от 16 декабря 2019 года № 107

**О внесении изменений в постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 01.04.2010 г. № 28 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка для работников администрации Манойлинского сельского поселения»**

Рассмотрев протест прокурора Клетского района от 06.12.2019 г. № 7-32-2019 на п.п. 1.2 Правил внутреннего трудового распорядка для работников администрации Манойлинского сельского поселения, утвержденных постановлением главы Манойлинского сельского поселения от 01.04.2010г. № 28, администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка для работников администрации Манойлинского сельского поселения, утвержденные постановлением администрации Манойлинского сельского поселения от 01.04.2010 г. № 28, изменения, изложив п.п. 1.2 указанных Правил в следующей редакции:

«1.2. При приеме на работу гражданин представляет:

-личное заявление на имя руководителя;

- трудовую книжку;

- документы, удостоверяющие личность;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- документ о полученном образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

- другие документы согласно требованиям действующего законодательства РФ о труде.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Манойлинского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

# АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО

# СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгоград

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

## *ПОСТАНОВЛЕНИЕ*

от 16 декабря 2019 года № 108

**О внесении изменений в постановление администрации Манойлинского сельского**

**поселения от 30 июля 2018 года № 73 «Об утверждении Генеральной схемы очистки территории населенного пункта Манойлинского сельского поселения**

**Клетского муниципального района Волгоградской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Уставом Манойлинского сельского поселения, рассмотрев протест прокурора Клетского района от 06.12.2019 г. № 7-32-2019 на абзац 5 раздела «Обеспечение чистоты и порядка на территории Манойлинского сельского поселения», разделы «Сбор и вывоз твердых отходов организаций и предприятий», «Сбор и вывоз твердых бытовых отходов населения, проживающего в частных домовладениях» Генеральной схемы очистки территорий населенных пунктов Манойлинского сельского поселения, утвержденной постановлением администрации Манойлинского сельского поселения от 30.07.2018 г. № 73», администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 30 июля 2018 г. № 73 «Об утверждении Генеральной схемы очистки территории населенного пункта Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области**»**, (далее – Генеральная схема) следующие изменения:

1.1.Абзац 5 раздела «Обеспечение чистоты и порядка на территории Манойлинского сельского поселения», разделы «Сбор и вывоз твердых отходов организаций и предприятий», «Сбор и вывоз твердых бытовых отходов населения, проживающего в частных домовладениях» Генеральной схемы отменить.

1.2.Раздел «Сбор и вывоз твердых отходов организаций и предприятий» Генеральной схемы отменить.

1.3. «Сбор и вывоз твердых бытовых отходов населения, проживающего в частных домовладениях» Генеральной схемы отменить.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Манойлинского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

# АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО

# СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгоград

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 декабря 2019 года № 109

**Об утверждении Положения о сохранении, использовании, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Манойлинского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Манойлинского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, Федеральным Законом № 315-ФЗ от 22.10.2014 «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение о сохранении, использовании, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Манойлинского сельского поселения, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Манойлинского сельского поселения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

3..Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

Приложение

к постановлению администрации Манойлинского сельского поселения

от 17.12.2019г. № 109

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о сохранении, использовании, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности администрации Манойлинского сельского поселения, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Манойлинского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, Федеральным Законом № 315-ФЗ от 22.10.2014 «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области.

1.2. Настоящее Положение направлено на реализацию полномочий администрации Манойлинского сельского поселения, в сфере охраны, сохранения, использования, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Манойлинского сельского поселения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Объекты культурного наследия местного (муниципального) значения - объекты, обладающие историко- архитектурной, художественной, научной и мемориальной ценностью, имеющие особое значение для истории и культуры муниципального образования. К объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) Манойлинского сельского поселения относятся объекты недвижимого имущества со связанными с ними произведениями живописи, скульптуры, декоративно-прикладного искусства, объектами науки и техники и иными предметами материальной культуры, возникшее в результате исторических событий, представляющие собой ценность с точки зрения истории, археологии, архитектуры, градостроительства, искусства, науки и техники, эстетики, этнологии или антропологии, социальной культуры и являющиеся свидетельством эпох и цивилизаций, подлинными источниками информации о зарождении и развитии культуры.

Сохранение объектов культурного наследия - направленные на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия ремонтно-реставрационные работы, в том числе консервация объекта культурного наследия, ремонт памятника, реставрация памятника или ансамбля, приспособления, а также научно- исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научно-методическое руководство, технический и авторский надзор.

Использование объектов культурного наследия - эксплуатация объектов культурного наследия без изменения их особенностей в целях развития науки, образования и культуры, патриотического, идейно-нравственного и эстетического воспитания населения, а также в хозяйственных и иных целях, если это не наносит ущерба сохранности объектов культурного наследия и не нарушает их историко-художественной ценности.

Популяризация объектов культурного наследия - повсеместное распространение знаний и информации об объектах культурного наследия, обеспечение общедоступности, обеспечение доступности к этим знаниям и информации, прежде всего, обнародование сведений и данных о нематериальных составляющих культурного наследия, в том числе через цифровые, электронные сети, носители, включая и традиционные средства передачи данных, коллективных и индивидуальных знаний, памяти и опыта, передачу культуры и культурных навыков через книги, газеты, журналы, другие средства массовой информации, через телевидение и радио.

**2. Полномочия администрации Манойлинского сельского поселения в области сохранения, использования, популяризации и охраны объектов культурного наследия.**

2.1. Администрация Манойлинского сельского поселения:

1) организует учет памятников истории и культуры;

2) организует выявление, составление перечня объектов культурного наследия;

3) осуществляет подготовку документов для включения объектов в единый государственный реестр, представление на государственную историко-культурную экспертизу;

4) осуществляет контроль над состоянием памятников истории и культуры, организация их охраны;

5) осуществляет взаимодействие со специализированными организациями, участвующими в сохранении культурного наследия, специально уполномоченными государственными органами и использования памятников истории и культуры;

6) создает условия для организации сохранности объектов культурного наследия, их ремонта, реставрации, а также для осуществления проектных, производственных работ, технического надзора в области сохранности объектов культурного наследия.

**3. Сохранение объекта культурного наследия.**

3.1. Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Манойлинского сельского поселения, предполагает обеспечение физической сохранности объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения, которое предусматривает проведение реставрации, консервации объекта, ремонта объекта, приспособление его для современного использования, а также научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы.

3.2. К проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и включенных в государственный реестр, допускаются физические и юридические лица, имеющие соответствующие лицензии, которые выдаются в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.3. Осуществление работ по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, ведется в соответствии с нормами и правилами, установленными федеральными органами. Порядок проведения работ, контроль за их проведением, приемка выполненных работ проводятся в установленном порядке. Вся проектно-сметная документация объекта культурного наследия, находящегося в муниципальной собственности, находится у заказчика работ по сохранению объекта на бессрочном хранении.

**4. Особенности владения, пользования и распоряжения объектом культурного наследия.**

4.1. Собственник объекта культурного наследия местного (муниципального) значения (объекта культурного наследия, находящегося в муниципальной собственности) или пользователь объекта по договору с собственником объекта несет бремя содержания принадлежащего ему объекта, включенного в государственный реестр, или выявленного объекта культурного наследия.

4.2. Объект культурного наследия местного (муниципального) значения, включенный в государственный реестр, используется с обязательным выполнением следующих требований:

1) обеспечение неизменности облика и интерьера объекта культурного наследия в соответствии с особенностями данного объекта, послужившими основанием для включения объекта культурного наследия в реестр и являющимися предметом охраны данного объекта, описанным в его паспорте;

2) согласование в порядке, установленном федеральным законодательством, осуществления проектирования и проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ на территории объекта культурного наследия либо на земельном участке указанного объекта;

3) обеспечение доступа к объекту культурного наследия, условия которого устанавливаются собственником объекта культурного наследия по согласованию с соответствующим органом охраны объектов культурного наследия.

4.3. Выявленный объект культурного наследия используется с обязательным выполнением следующих требований:

1) обеспечение неизменности облика и интерьера выявленного объекта культурного наследия в соответствии с особенностями, определенными как предмет охраны данного объекта и изложенными в заключение историко-культурной экспертизы;

2) согласование в порядке, установленном федеральным законодательством, осуществления проектирования и проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ на территории выявленного объекта культурного наследия либо на его земельном участке.

4.4. Обязательным условием заключения договора аренды объекта культурного наследия местного (муниципального) значения является охранное обязательство собственника объекта культурного наследия или пользователя объекта культурного наследия.

**5. Популяризация объектов культурного наследия**

5.1. Популяризация объектов культурного наследия местного (муниципального) значения включает ознакомление широкой общественности в области с богатым культурным наследием Манойлинского сельского поселения, проведение и участие в различных конкурсах, смотрах-выставках и других мероприятиях, связанных с пропагандой культурного наследия поселения.

5.2. Формирование бережного отношения к объектам культурного наследия включает:

1) усиление воспитательной и просветительной работы в сочетании с комплексом правоохранительных мер;

2) привлечение населения к сохранению объектов культурного наследия, активное вовлечение в деятельность по сохранению культурного наследия представителей бизнеса, интеллигенции, молодежи и ветеранов; стимулирование частных и общественных проектов сохранения и популяризации объектов культурного наследия;

3) проведение юбилейных мероприятий, связанных с известными памятниками, ансамблями, достопримечательными местами поселения, как и с их создателями или событиями;

4) широкая информация общественности об опасностях, грозящих культурному наследию, а также о мерах, принимаемых для его сохранения;

5) поддержка активности граждан, профессиональной общественности в сборе и передаче информации, общественных инициатив по постановке на учет новых объектов, проведению историко-культурных экспертиз.

5.3. Комплексный подход к популяризации культурного наследия включает также:

1) публикацию свода памятников, фиксирующего современный уровень знаний о них, справочно-информационные издания, общественные слушания, выступления в средствах массовой информации;

2) проведение массовых мероприятий и акций, связанных с Международным днем охраны памятников, организация научно-практических конференций всех уровней;

3) установка мемориальных и охранных досок, создание информационных стендов по истории объектов культурного наследия в зданиях-памятниках, организация тематических выставок.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгоград

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 декабря 2019 года № 110

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Энергосбережение и повышения энергетической эффективности на территории Манойлинского сельского поселения**

**на 2020-2023 годы»**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Манойлинского сельского поселения, администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Манойлинского сельского поселения на 2020-2023 годы» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Манойлинского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

### УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Манойлинского сельского поселения

от 17.12. 2019 г. № 110

# МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

# «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Манойлинского сельского поселения на 2020-2023 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель - | Администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области |
|  |  |
| Глава Манойлинского сельского поселения | Литвиненко Сергей Валерьевич  8 (84466) 4-56-46 |
|  |  |
| Заместитель главы администрации Манойлинского сельского поселения | Кнехт Елена Сергеевна  8(84466) 4-56-46 |

Муниципальная программа

**«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности**

**Администрации Манойлинского сельского поселения на 2020-2023годы»**

(далее – Программа)

Паспорт Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  программы | Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Манойлинского сельского поселения на 2020-2023годы» |
| Основание для  разработки Программы | - Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 года № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;  - Распоряжение Правительства РФ от 31 декабря 2009 года № 1830- р «План мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации, направленных на реализацию Федерального закона «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  - Постановление Правительства РФ от 20 февраля 2010 года № 67 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ по вопросам определения полномочий федеральных органов исполнительной власти в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;  - Приказ Министерства экономического развития РФ от 17 февраля 2010 года № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности». |
| Заказчик Программы | Администрация Манойлинского сельского поселения |
| Разработчик  Программы | Администрация Манойлинского сельского поселения |
| Цели Программы | - повышение заинтересованности в энергосбережении;  - снижение расходов бюджета Манойлинского сельского поселения на энергоснабжение муниципальных зданий, строений и сооружений за счет повышения эффективности и рационального использования всех энергетических ресурсов. |
| Задачи Программы: | - обеспечение учета используемых энергоресурсов администрацией Манойлинского сельского поселения и объектов, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения;  - снижение объема потребления энергоресурсов администрацией Манойлинского сельского поселения и объектов, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения;  - снижение удельных показателей потребления электрической энергии;  - сокращение расходов на оплату энергоресурсов администрацией Манойлинского сельского поселения;  - сокращение потерь тепловой, электрической энергии. |
| Целевые индикаторы  и показатели муниципальной программы | - доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) администрацией Манойлинского сельского поселения;  - удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления (в расчете на 1 кв. метр общей площади) администрации Манойлинского сельского поселения. |
| Сроки реализации | 2020-2023 годы |
| Источники  финансирования | Средства местного бюджета |
| Планируемые результаты реализации Программы | Обеспечение:  - снижения объемов потребления энергетических ресурсов;  - снижение нагрузки по оплате энергоносителей на местный бюджет;  - снижение удельных показателей энергопотребления. |
| Контроль за  выполнением Программы | Администрация Манойлинского сельского поселения |

**Введение**

В целях повышения эффективности использования топливно-энергетических ресурсов и создания необходимых условий для перевода экономики на энергосберегающий путь развития, устойчивого обеспечения энергоносителями, уменьшения негативного воздействия на окружающую среду, повышения энергетической безопасности на территории Манойлинского сельского поселения разработана настоящая Программа. Разработка Программы является основой для определения политики в области энергосбережения и энергетической эффективности.

Энергосбережение является актуальным и необходимым условием нормального функционирования администрации Манойлинского сельского поселения, так как повышение эффективности использования энергетических ресурсов при непрерывном росте цен на энергоресурсы и соответственно росте стоимости электрической, тепловой энергии позволяет добиться существенной экономии, как энергетических ресурсов, так и финансовых ресурсов.

Анализ функционирования организации показывает, что основные потери энергетических ресурсов наблюдаются при неэффективном использовании, распределении и потреблении электрической, тепловой энергии. Нерациональное использование и потери приводят к увеличению затрат на данный вид ресурсов.

Соответственно это приводит:

- к росту бюджетного финансирования;

- к ухудшению экологической обстановки.

Программа энергосбережения должна обеспечить снижение потребления энергетических ресурсов за счет выполнения плана мероприятий и соответственно перехода на экономичное и рациональное расходование энергетических ресурсов при полном удовлетворении потребностей в количестве и качестве энергетических ресурсов, превратить энергосбережение в решающий фактор технического функционирования.

**Цель Программы**

Целью Программы является:

- повышение заинтересованности в энергосбережении;

- снижение расходов бюджета Манойлинского сельского поселения на энергоснабжение муниципальных зданий, строений и сооружений за счет повышения эффективности и рационального использования всех энергетических ресурсов.

Индикаторы достижения цели:

- снижение объема потребления энергетических ресурсов администрацией Манойлинского сельского поселения, финансируемой из бюджета поселения.

**Задачи Программы**

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- обеспечение учета используемых энергоресурсов администрацией Манойлинского сельского поселения и объектов, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения;

- снижение объема потребления энергоресурсов;

- снижение удельных показателей потребления электрической энергии;

- сокращение расходов на оплату энергоресурсов администрацией Манойлинского сельского поселения;

- сокращение потерь тепловой, электрической энергии.

**Основные принципы Программы**

Программа базируется на следующих основных принципах:

- регулирование, надзор и управление энергосбережением;

- обязательность учета энергетических ресурсов;

- экономическая целесообразность энергосбережения.

**Анализ текущего состояния энергосбережения и повышения энергетической эффективности**

В настоящее время затраты на энергетические ресурсы составляют существенную часть расходов. В условиях увеличения тарифов и цен на энергоносители их расточительное и неэффективное использование недопустимо.

Создание условий для повышения эффективности использования энергетических ресурсов становится одним из приоритетных направлений работы администрации Манойлинского сельского поселения.

Данные об объеме потребления электрической энергии и твердого топлива по административным зданиям

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименования   показателей | Единица  измерения | Год | | | |
| 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 11 | Потребление электрической энергии | тыс.кВт.ч |  |  |  |  |
| 2  2 | Потребление природного газа | м3 |  |  |  |  |

Основными проблемами, приводящими к нерациональному использованию энергетических ресурсов в администрации Манойлинского сельского поселения являются:

высокий износ зданий, строений, сооружений;

использование оборудования и материалов низкого класса энергетической эффективности.

Программа энергосбережения администрации Манойлинского сельского поселения обеспечивает перевод на минимальные затраты на энергетические ресурсы.

Программа предусматривает:

* систему отслеживания потребления энергоресурсов и совершенствования энергетического баланса;
* организацию учета и контроля по рациональному использованию энергоресурсов;
* организацию энергетических обследований для выявления нерационального использования энергоресурсов;
* разработку и реализацию энергосберегающих мероприятий.

**Механизм реализации Программы**

Механизм реализации Программы включает:

* выполнение программных мероприятий (Приложение 2) за счет предусмотренных источников финансирования;
* ежегодную подготовку отчета о реализации Программы и обсуждение достигнутых результатов;
* ежегодную корректировку Программы с учетом результатов выполнения Программы за предыдущий период.

В случае необходимости перечень мероприятий Программы корректируется.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет Глава администрации Манойлинского сельского поселения.

В ходе реализации Программы осуществляется текущий контроль, ежегодный контроль. По итогам ежегодного контроля осуществляется оценка результатов реализации Программы.

**Перечень мероприятий Программы**

Перечень мероприятий Программы изложен в приложении № 2.

**Целевые показатели (индикаторы)**

**достижения целей и решения задач Программы**

Целевыми индикаторами и показателями Программы являются:

- сокращение расходов бюджета на обеспечение энергетическими ресурсами администрации Манойлинского сельского поселения;

- повышение эффективности использования энергетических ресурсов.

В Программе предусмотрена система целевых индикаторов и показателей, отражающих целевую результативность ее мероприятий.

Целевые показатели Программы определены в соответствии с [Методикой](consultantplus://offline/ref=F0101982FEB3CEB5C2EEE4C36511365783600CD104BF0BB7C06C0102D2CD6076149DAC9B193F54FBo8gAM) расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях, утвержденной приказом Минэнерго России от 30 июня 2014 года № 399 «Об утверждении методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях», и приведены в приложении № 3 к Программе.

**Ожидаемые результаты**

По итогам реализации Программы прогнозируется достижение следующих основных результатов:

* обеспечения надежной и бесперебойной работы системы энергоснабжения организации;
* оснащения приборами учета расхода энергетических ресурсов;
* снижение расходов на энергетические ресурсы не менее 15 % по отношению к 2015 г., с ежегодным снижением на 3 %;
* снижение удельных показателей потребления энергетических ресурсов не менее 15 % по отношению к 2015 г., с ежегодным снижением на 3 %;
* использование оборудования и материалов высокого класса энергетической эффективности;
* стимулирование энергосберегающего поведения работников организации.

Реализация Программы также обеспечит высвобождение дополнительных финансовых средств для реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности за счет полученной экономии в результате снижения затрат на оплату энергетических ресурсов.

**Механизм реализации Программы,**

**контроль за ходом ее реализации**

Реализация Программы заключается в осуществлении перечня [мероприятий](#Par896) Программы в соответствии с приложением № 2. По итогам реализации мероприятий Программы проводится оценка их эффективности. В случае необходимости перечень мероприятий Программы корректируется.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет Глава администрации Манойлинского сельского поселения.

В ходе реализации Программы осуществляется текущий контроль, ежегодный контроль. По итогам ежегодного контроля осуществляется оценка результатов реализации Программы.

**Оценка результатов реализации Программы.**

Оценка результатов реализации Программы осуществляется путем сравнения прогнозных целевых показателей с фактическими показателями, достигнутыми на соответствующем этапе ее реализации. Сравнение показателей осуществляется ежегодно.

По итогам сравнения показателей проводится анализ с выявлением причин неполного либо несвоевременного достижения прогнозных целевых показателей Программы. На основании данного анализа администрация Манойлинского сельского поселения разрабатывает предложения по совершенствованию мер, направленных на повышение энергетической эффективности.

На основании оценки результатов реализации Программы главой Манойлинского сельского поселения принимается одно из следующих решений:

а) о внесении изменений и дополнений в Программу;

б) о продолжении реализации Программы в утвержденной редакции.

Приложение №1

к муниципальной Программе «Энергосбережение

и повышение энергетической эффективности

на территории Манойлинского сельского поселения

на 2020-2023 годы»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности администрации Манойлинского сельского поселения на 2020-2023 годы»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Всего, тыс.руб. \* | Источник финансирования - местный бюджет |
| 2020 год | 0 | Собственные доходы |
| 2021 год | 0 |
| 2022 год | 0 |
| 2023 год | 0 |
| **Общий объём финансирования** | **0** |

\*Объем финансирования подлежит ежегодному уточнению.

Приложение № 2

к муниципальной Программе «Энергосбережение и повышение

энергетической эффективности на территории Манойлинского сельского

поселения на 2020-2023 годы»

**План мероприятий**

**по реализации Муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Манойлинского сельского поселения на 2020-2023 годы»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Источник финансирования | Объёмы финансовых средств (тыс. руб.) | Сроки исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Выполнение мероприятий, намеченных при составлении энергетического паспорта | Администрация Манойлинского сельского поселения | не требует дополнительных финансовых затрат |  | 2020-2023 г. |
| 2 | Проведение разъяснительной работы среди работников на тему важности экономии энергии и энергоресурсов | Администрация Манойлинского сельского поселения | не требует дополнительных финансовых затрат |  | 2020-2023 г. |
| 3 | Принятие муниципальных нормативных правовых актов в сфере энергосбережения | Администрация Манойлинского сельского поселения | не требует дополнительных финансовых затрат |  | 2020 г. |
| 4 | Размещение на официальном сайте Администрации Манойлинского сельского поселения информации о требованиях законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, другой информации по энергосбережению | Администрация Манойлинского сельского поселения | не требует дополнительных финансовых затрат |  | 2020-2023 |
| 5 | Проведение ежегодного мониторинга фактических показателей эффективности мероприятий по энергосбережению 2020-2023годах | Администрация Манойлинского сельского поселения | не требует дополнительных финансовых затрат |  | 2020-2023 |
| Итого: | | | | 0 |  |  |  |  |

Приложение № 3

к муниципальной Программе «Энергосбережение и повышение

энергетической эффективности на территории Манойлинского сельского

поселения на 2019-2023 годы»

**Целевые показатели муниципальной программы**

**«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Манойлинского сельского**

**поселения на 2019-2023 годы»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления (в расчете на 1 кв. метр общей площади -577,4 м2) | кВтч/кв. м | 7,8 | 7,5 | 7,3 | 7,1 | 6,8 | 6,6 |
| 2. | Удельный расход электрической энергии на уличное освещение в расчете на 1 км протяженности уличной сети – 12,2 км | кВтч/км | 1149,5 | 1113,9 | 1096,0 | 1070,0 | 1052,0 | 1045,0 |
| 3. | Удельный расход природного газа на отопление административных зданий на 1 кв. метр общей площади – 577,4 м2 | м3 | 34,9 | 31,2 | 30,7 | 30,4 | 29,8 | 29,4 |

# АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО

# СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгограда

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 28 декабря 2019 года № 111

**Об утверждении плана контрольных мероприятий осуществления внутреннего муниципального финансового контроля на 2020 год**

В соответствии с постановлением администрации Манойлинского сельского поселения от 13.05.2015г. № 37 «Об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового контроля в администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план контрольных мероприятий осуществления внутреннего муниципального финансового контроля на 2020 год согласно приложению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Манойлинского С.В. Литвиненко

сельского поселения

Приложение

к постановлению администрации

Манойлинского сельского поселения

от 28.12.2019г. № 111

УТВЕРЖДАЮ

Глава Манойлинского

сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_Литвиненко С.В.\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

" 28 " декабря 2019 г.

ПЛАН

внутреннего муниципального финансового контроля

на 2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  | от " 28 " декабря 2019 г. | Дата | 28.12.2019 |
| Наименование главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств | Администрация Манойлинского сельского поселения | Глава по БК | 947 |
| Субъект внутреннего финансового аудита | Администрация Манойлинского сельского поселения |  |  |
| Наименование бюджета | Манойлинского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО | 18622424 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема аудиторской проверки | Объекты аудита | Метод аудита | Проверяемый период | Срок проведения аудиторской проверки | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Проверка годовой отчетности администрации Манойлинского сельского поселения за 2019 год | Годовая бюджетная отчетность | Плановая проверка | 2019 год | Март 2020 год | Джунскалиева Е.М. |
| Проверка осуществления закупок на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Манойлинского сельского поселения | Договора, контракты, планы закупок, планы графики закупок на 2019 год, реестр контрактов. | Плановая проверка | 2019 год | 2 квартал 2020 года | Манойлина Т.Л. |

Руководитель субъекта Зам. главы \_\_\_\_\_\_ Кнехт Е.С.\_\_\_\_\_\_\_

внутреннего финансового аудита (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"28" декабря 2019 г.

# АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО

# СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгоград

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 декабря 2019 года № 113

**Об утверждении административного регламента**

**предоставление муниципальной услуги «Продажа земельных**

**участков, находящихся в муниципальной собственности**

**Манойлинского сельского поселения, без проведения торгов»**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6CE3C6A266F0C5DA7CC932A8F3EF0AA01CB654D9B4DE02A69FBFE1AFFDCA9BFD99ACD2BBC3C5A06DD19306770FA522B376A296CB038AC64B5EFDH) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Манойлинского сельского поселения от 04.04.2012 № 32 «Об утверждении порядков разработки и утверждения административных регламентов», администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный [регламент](#Par39) предоставления муниципальной услуги «Продажа земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения, без проведения торгов» (приложение).

## Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

3. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации Манойлинского

сельского поселения

от «28» декабря 2019 г. № 113

**Административный регламент**

**предоставления муниципальной услуги «Продажа земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения, без проведения торгов»**

**1. Общие положения**

1.1. Предмет регулирования

Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги «Продажа земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения, без проведения торгов» (далее – муниципальная услуга) и стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе определяет сроки и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги администрацией Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области.

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические и юридические лица, а также их представители, действующие на основании полномочий, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Договор купли-продажи земельного участка заключается без проведения торгов в случае предоставления:

- земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории, лицу, с которым в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=AF3F3D5969135BB99A298D060E30636BDCD33F27DAEB4CB3C71D4F714BW7mCL) Российской Федерации заключен договор о комплексном освоении территории, если иное не предусмотрено [подпунктами 2](#Par3) и [4](#Par5) пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации (п.п. 1 п. 2 ст. 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, далее также – ЗК РФ);

- земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного по договору аренды или договору безвозмездного пользования в целях комплексного освоения территории, заключенных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AF3F3D5969135BB99A298D060E30636BDCD23E26D5E84CB3C71D4F714BW7mCL) от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (п.п. 1.1 п. 2 ст. 39.3 ЗК РФ);

- земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации или, если это предусмотрено решением общего собрания членов этой некоммерческой организации, этой некоммерческой организации (п.п. 2 п. 2 ст. 39.3 ЗК РФ);

- земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения, членам такого товарищества (п.п. 3 п. 2 ст. 39.3 ЗК РФ);

- земельного участка, образованного в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства и относящегося к имуществу общего пользования, этой некоммерческой организации (п.п. 4 п. 2 ст. 39.3 ЗК РФ);

- земельного участка, на котором расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений либо помещений в них в случаях, предусмотренных [статьей 39.20](consultantplus://offline/ref=AF3F3D5969135BB99A298D060E30636BDCD33724D3E64CB3C71D4F714B7CF210FA37567488WCmEL) Земельного кодекса Российской Федерации (п.п. 6 п. 2 ст. 39.3 ЗК РФ);

- земельного участка, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, указанным юридическим лицам, за исключением лиц, указанных в [пункте 2 статьи 39.9](consultantplus://offline/ref=AF3F3D5969135BB99A298D060E30636BDCD33724D3E64CB3C71D4F714B7CF210FA37567986WCm9L) Земельного кодекса Российской Федерации (п.п. 7 п. 2 ст. 39.3 ЗК РФ);

- земельного участка крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AF3F3D5969135BB99A298D060E30636BDCD23F21D6EF4CB3C71D4F714BW7mCL) «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (п.п. 8 п. 2 ст. 39.3 ЗК РФ);

- земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства и переданных в аренду гражданину или юридическому лицу, этому гражданину или этому юридическому лицу по истечении трех лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии отсутствия у уполномоченного органа информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка в случае, если этим гражданином или этим юридическим лицом заявление о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка (п.п. 9 п. 2 ст. 39.3 ЗК РФ).

1.3. Порядок информирования заявителей о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Сведения о месте нахождения, контактных телефонах и графике работы администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, многофункционального центра (далее – МФЦ):

Администрация: Волгоградская область, Клетский район, х.Манойлин, ул. Школьная, 9

График работы: понедельник-пятница с 8.00 до 16.12, перерыв на обед с 12.00 до 13.00

Контактный телефон 8(84466) 4-56-46

МФЦ - Волгоградская область, Клетский район, ст. Клетская, ул. Чистякова, 25

График работы: понедельник с 9.00 до 20.00, вторник-пятница с 9.00 до 18.00, суббота с 9.00до 15.00.

Контактный телефон 8(84466) 4-45-04

Информацию о местонахождении и графиках работы МФЦ также можно получить с использованием государственной информационной системы "Единый портал сети центров и офисов "Мои Документы" (МФЦ) Волгоградской области" (http://mfc.volganet.ru).

1.3.2. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить:

непосредственно в администрации Манойлинского сельского поселения (информационные стенды, устное информирование по телефону, а также на личном приеме муниципальными служащими администрации Манойлинского сельского поселения;

по почте, в том числе электронной (manoylin403583@rambler.ru), в случае письменного обращения заявителя;

в сети Интернет на официальном сайте администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области (www.адм.манойлин.ру), на официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области (www.volgograd.ru), на Едином портале государственных и муниципальных услуг, являющемся федеральной государственной информационной системой, обеспечивающей предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Продажа земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Манойлинского сельского поселения, без проведения торгов».

2.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Манойлинского сельского поселения (далее – уполномоченный орган).

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- проект договора купли-продажи земельного участка;

- решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Уполномоченный орган приостанавливает рассмотрение заявления о предварительном согласовании земельного участка в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (далее – схема расположения земельного участка), на рассмотрении уполномоченного органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участкаили до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

2.4.2. Уполномоченный орган принимает и направляет заявителю решение о предварительном согласовании или решение об отказе в предварительном согласовании в срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

2.4.3. Уполномоченный орган рассматривает заявление о предоставлении земельного участка без проведения торгов и по результатам рассмотрения направляет заявителю проект договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах или решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов в срок не более чем 30 дней с момента поступления указанного заявления в уполномоченный орган.

2.5. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

Конституция Российской Федерации («Российская газета», № 7, 21.01.2009, Собрание законодательства Российской Федерации, 26.01.2009, № 4, ст. 445, «Парламентская газета», № 4, 23 - 29.01.2009);

Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4147, «Парламентская газета», № 204 - 205, 30.10.2001, «Российская газета», № 211 - 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 30, ст. 3594, «Российская газета», № 145, 30.07.1997);

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4148, «Парламентская газета», № 204 - 205, 30.10.2001, «Российская газета», № 211 - 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве» («Парламентская газета», № 114 - 115, 23.06.2001, «Российская газета», № 118 - 119, 23.06.2001, Собрание законодательства РФ, 25.06.2001, № 26, ст. 2582);

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006, «Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», № 126-127, 03.08.2006);

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 08.05.2006, № 19, ст. 2060, «Российская газета», № 95, 05.05.2006);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017, «Российская газета», № 165, 01.08.2007, «Парламентская газета», № 99 - 101, 09.08.2007);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179, «Российская газета», № 168, 30.07.2010);

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Парламентская газета», № 17, 08 - 14.04.2011, «Российская газета», № 75, 08.04.2011, «Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2011, № 15, ст. 2036);

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Российская газета», № 156, 17.07.2015, «Собрание законодательства РФ», 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344;

постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Российская газета», № 200, 31.08.2012, «Собрание законодательства РФ», № 36, 03.09.2012, ст. 4903);

приказ Минэкономразвития России от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 28.02.2015);

приказ Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (далее – Приказ № 7) (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);

Закон Волгоградской области от 29.12.2015 № 229-ОД «Об установлении оснований для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в предварительном согласовании предоставления земельных участков и в предоставлении земельных участков без проведения торгов» («Волгоградская правда», № 194-сп, 31.12.2015, Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 31.12.2015);

Устав Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно для предоставления земельного участка без проведения торгов.

2.6.1.1. Заявление о предоставлении земельного участка без проведения торгов согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту, в котором должны быть указаны:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

4) основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3 Земельного Кодекса Российской Федерации;

5) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;

6) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

7) цель использования земельного участка;

8) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

9) реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

10) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

Примерная форма заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов в электронной форме размещается уполномоченным органом на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» (далее - официальный сайт) с возможностью его бесплатного копирования.

Заявление о предоставлении земельного участка без проведения торгов в форме электронного документа представляется в уполномоченный орган по выбору заявителя:

- путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте, в том числе посредством отправки через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг;

- путем направления электронного документа в уполномоченный орган на официальную электронную почту.

В заявлении о предоставлении земельного участка без проведения торгов в форме электронного документа указывается один из следующих способов предоставления результатов рассмотрения заявления уполномоченным органом:

в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;

в виде бумажного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством почтового отправления;

в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте, ссылка на который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты;

в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты.

В дополнение к указанным способам в заявлении о предоставлении земельного участка без проведения торгов в форме электронного документа указывается способ предоставления результатов рассмотрения заявления уполномоченным органом в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении, либо который направляется уполномоченным органом заявителю посредством почтового отправления.

Заявление о предоставлении земельного участка без проведения торгов в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя (если заявителем является физическое лицо):

- электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

- усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление о предоставлении земельного участка без проведения торгов в форме электронного документа от имени юридического лица заверяется по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью:

- лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

- представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.2. Перечень документов (информации), которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

Заявитель вправе представить в уполномоченный орган по собственной инициативе следующие документы (информацию):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основание предоставления земельного участка в без проведения торгов | Заявитель | Земельный участок | Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок |
| Подпункт 1 пункта 2  статьи [3](consultantplus://offline/ref=0E885329CB9322F50FCF7361F164B624F6F007AC5F439FE92163A8F014FFD42A56D5816292P6u1L)9.3 Земельного кодекса | Лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории | Земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории |
| Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем |
| Подпункт 2 пункта 2  статьи [3](consultantplus://offline/ref=0E885329CB9322F50FCF7361F164B624F6F007AC5F439FE92163A8F014FFD42A56D5816292P6u1L)9.3 Земельного кодекса | Член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории |
|  |
| Подпункт 2 пункта 2  статьи [3](consultantplus://offline/ref=0E885329CB9322F50FCF7361F164B624F6F007AC5F439FE92163A8F014FFD42A56D5816292P6u1L)9.3 Земельного кодекса | Некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства | Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| Подпункт 3 пункта 2  статьи [3](consultantplus://offline/ref=0E885329CB9322F50FCF7361F164B624F6F007AC5F439FE92163A8F014FFD42A56D5816292P6u1L)9.3 Земельного кодекса | Член садоводческого некоммерческого товарищества (СНТ) или огороднического некоммерческого товарищества (ОНТ) | Садовый земельный участок или огородный земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного СНТ или ОНТ | Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН |
| Утвержденный проект межевания территории |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ |
| Подпункт 4 пункта 2  статьи [3](consultantplus://offline/ref=0E885329CB9322F50FCF7361F164B624F6F007AC5F439FE92163A8F014FFD42A56D5816292P6u1L)9.3 Земельного кодекса | Некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства | Земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, и относящийся к имуществу общего пользования | Договор о комплексном освоении территории |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  |
|  |
| Подпункт 6 пункта 2  статьи [3](consultantplus://offline/ref=0E885329CB9322F50FCF7361F164B624F6F007AC5F439FE92163A8F014FFD42A56D5816292P6u1L)9.3 Земельного кодекса | Собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении | Земельный участок, на котором расположено здание, сооружение | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
| Подпункт 7 пункта 2  статьи [3](consultantplus://offline/ref=0E885329CB9322F50FCF7361F164B624F6F007AC5F439FE92163A8F014FFD42A56D5816292P6u1L)9.3 Земельного кодекса | Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования | Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| Подпункт 8 пункта 2  статьи [3](consultantplus://offline/ref=0E885329CB9322F50FCF7361F164B624F6F007AC5F439FE92163A8F014FFD42A56D5816292P6u1L)9.3 Земельного кодекса | Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности | Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
| Подпункт 9 пункта 2  статьи [3](consultantplus://offline/ref=0E885329CB9322F50FCF7361F164B624F6F007AC5F439FE92163A8F014FFD42A56D5816292P6u1L)9.3 Земельного кодекса | Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства | Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды более трех лет | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |

В случае если заявитель не представил указанные документы (информацию) по собственной инициативе, данные документы (информацию) уполномоченный орган самостоятельно запрашивает и получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) не прилагается к заявлению о приобретении прав на земельный участок и не запрашивается уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении земельного участка с предварительным согласованием предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать. В случае если право на здание, сооружение, объект незавершенного строительства считается возникшим в силу федерального закона вне зависимости от момента государственной регистрации этого права в ЕГРН, то выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании, сооружении или об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке) не прилагается к заявлению о приобретении прав на земельный участок и не запрашивается уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия.

2.6.3. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.6.1 - 2.6.2 настоящего административного регламента, могут быть представлены заявителями по их выбору в уполномоченный орган или МФЦ лично, либо направлены посредством почтовой связи на бумажном носителе (за исключением схемы расположения земельного участка), либо представлены в уполномоченный орган в форме электронного документа по выбору заявителя либо путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте уполномоченного органа в сети "Интернет", в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, либо путем направления электронного документа в уполномоченный орган на официальную электронную почту.

Подготовка и представление схемы расположения земельного участка осуществляется в форме электронного документа.

В случае, если подготовку схемы расположения земельного участка обеспечивает гражданин в целях образования земельного участка для его предоставления гражданину без проведения торгов, подготовка данной схемы может осуществляться по выбору указанного гражданина в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе.

Подготовка схемы расположения земельного участка в форме электронного документа может осуществляться с использованием официального сайта федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или с использованием иных технологических и программных средств.

Подача документов через МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и уполномоченным органом, с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением подлинников.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов.

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет уполномоченный орган отказывает в приеме к рассмотрению заявления в следующих случаях:

заявление и прилагаемые к нему документы направлены с нарушением требований, установленных пунктами 2.6.1.1 настоящего административного регламента, Приказом № 7;

в заявлении, подписанном усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - квалифицированная подпись), выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности данной подписи.

2.8. Основания для возврата заявления о предварительном согласовании:

- заявление подано в иной уполномоченный орган;

- к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.6.1.1 настоящего административного регламента.

2.9. Основания для возврата заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов:

- заявление подано в иной уполномоченный орган;

- к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.6.1.2 настоящего административного регламента.

2.10. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги и основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.10.1. Основания для отказа в предоставлении земельного участка без проведения торгов.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

3.1) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой организации либо этой организации, если земельный участок является земельным участком общего пользования этой организации;

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со [статьей 39.36](consultantplus://offline/ref=76A038209484676489BE10DBBAA5C16B5D7B483A3B72DD1C906327BB6BFFCA717B194839E56DP5K6H) Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные [частью 11 статьи 55.32](consultantplus://offline/ref=76A038209484676489BE10DBBAA5C16B5D7B483B367DDD1C906327BB6BFFCA717B19483AE26DP5KBH) Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со [статьей 39.36](consultantplus://offline/ref=6711FC0AB56588B6B5B6B6ED7BA043316188C5ED6474D9F65CF0042BCE9EC03153399EDD97D1Y6SBH) Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный [пунктом 6 статьи 39.10](consultantplus://offline/ref=FB14C04790DDB82C2CE4576580C38FA9CCD0CA43202751F71D44B50CB0D21C2586C3734F7E2D2E3C7FFBB989542827BE00726B407573fCn1H) Земельного кодекса Российской Федерации;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

26) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные [частью 4 статьи 18](consultantplus://offline/ref=24D2B078B1941B6A3B799B3CCD0BCEC27FDE01B5EB9441495CF988BEC7AE6C54D0F34E138150F39Fs0b6H) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с [частью 3 статьи 14](consultantplus://offline/ref=24D2B078B1941B6A3B799B3CCD0BCEC27FDE01B5EB9441495CF988BEC7AE6C54D0F34E138150F198s0b8H) указанного Федерального закона;

2.11. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.12. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.13. Срок регистрации заявления и прилагаемых к нему документов составляет:

- на личном приеме граждан – не более 20 минут;

- при поступлении заявления и документов по почте, информационной системе или через МФЦ – не более 3 дней со дня поступления в уполномоченный орган;

- при поступлении заявления в форме электронного документа - не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в уполномоченный орган.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.14.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечиваются необходимыми для предоставления муниципальной услуги оборудованием (компьютерами, средствами связи, оргтехникой), канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, наглядной информацией, стульями и столами).

Помещения уполномоченного органа должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим [правилам и нормативам](consultantplus://offline/ref=1BDB994723FE8A2A5C2A977E5B1A6D0FD52D014751949B3CE3C7C1EF552676952840729519EFF3B4O6h3I) «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» и быть оборудованы средствами пожаротушения.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Вход в уполномоченный орган оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, месте нахождения и режиме работы.

Кабинеты оборудуются информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании уполномоченного органа (структурного подразделения), осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

2.14.2. Требования к местам ожидания.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов уполномоченного органа.

Места ожидания должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями.

2.14.3. Требования к местам приема заявителей.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Каждое рабочее место специалистов уполномоченного органа должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и копирующим устройствам.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода специалистов уполномоченного органа из помещения при необходимости.

Места сдачи и получения документов заявителями, места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются стульями (креслами) и столами и обеспечиваются писчей бумагой и письменными принадлежностями.

2.14.4. Требования к информационным стендам.

В помещениях уполномоченного органа, предназначенных для работы с заявителями, размещаются информационные стенды, обеспечивающие получение информации о предоставлении муниципальной услуги.

На информационных стендах, официальном сайте уполномоченного органа размещаются следующие информационные материалы:

извлечения из законодательных и нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по исполнению муниципальной услуги;

текст настоящего Административного регламента;

информация о порядке исполнения муниципальной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

формы и образцы документов для заполнения.

сведения о месте нахождения и графике работы наименование администрации муниципального образования и МФЦ;

справочные телефоны;

адреса электронной почты и адреса Интернет-сайтов;

информация о месте личного приема, а также об установленных для личного приема днях и часах.

При изменении информации по исполнению муниципальной услуги осуществляется ее периодическое обновление.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде или информационном терминале (устанавливается в удобном для граждан месте), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), на официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в разделе «Государственные услуги» (www.volgograd.ru), а также на официальном сайте уполномоченного органа (адрес сайта www адм-манойлин.ру).

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

2.14.5. Требования к обеспечению доступности предоставления муниципальной услуги для инвалидов.

В целях обеспечения условий доступности для инвалидов муниципальной услуги должно быть обеспечено:

- оказание специалистами помощи инвалидам в посадке в транспортное средство и высадке из него перед входом в помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе с использованием кресла-коляски;

- беспрепятственный вход инвалидов в помещение и выход из него;

- возможность самостоятельного передвижения инвалидов по территории организации, помещения, в которых оказывается муниципальная услуга;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на территории организации, помещения, в которых оказывается муниципальная услуга;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в помещения и к услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выданного по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- предоставление при необходимости услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

- оказание специалистами иной необходимой помощи инвалидам в преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.15. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются предоставление муниципальной услуги или осуществление отдельных административных процедур в электронной форме, получение заявителем информации о ходе предоставления муниципальной услуги с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги, отсутствие жалоб и претензий со стороны заявителя, а также судебных актов о признании незаконными решений, действий (бездействия) уполномоченного органа и должностных лицуполномоченного органа.

2.16. Особенности осуществления отдельных административных процедур в электронной форме и предоставления муниципальной услуги через МФЦ установлены в разделе 3 настоящего административного регламента.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ**

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов, в том числе, поступившего в электронной форме и прилагаемых к нему документов либо отказ в приеме к рассмотрению заявления;

2) возврат заявления о предоставлении земельного участка;

3) формирование и направление межведомственных запросов о предоставлении документов (информации), необходимых для предоставления земельного участка;

4) рассмотрение заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов и принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов или направление заявителю проекта договора купли-продажи земельного участка.

3.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов, в том числе, поступившего в электронной форме и прилагаемых к нему документов либо отказ в приеме к рассмотрению заявления.

3.1.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 2.6.2 настоящего административного регламента на личном приеме, через МФЦ, почтовым отправлением, в электронной форме или с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.1.2. Прием заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов и прилагаемых к нему документов осуществляет должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

3.1.3. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, принимает и регистрирует заявление о предоставлении земельного участка без проведения торгов с прилагаемыми к нему документами, а также заверяет копии документов, представленных заявителем в подлиннике.

3.1.4. Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается уполномоченным органом путем выдачи (направления) заявителю расписки в получении документов.

Получение заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов в форме электронного документа и прилагаемых к нему документов подтверждается уполномоченным органом путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения уполномоченным органом указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее - уведомление о получении заявления).

Уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в уполномоченный орган.

3.1.5. В случае представления заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов в форме электронного документа должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня с момента его регистрации проводит процедуру проверки заявления и прилагаемых к нему документов на соответствие требованиям пункта 2.6.2.1 настоящего административного регламента, Приказа № 7, а также на предмет соблюдения установленных условий признания действительности в заявлении квалифицированной подписи.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента, уполномоченный орган принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления.

В случае выявления в результате проверки в заявлении и прилагаемых к нему документов нарушений требований, установленных пунктом 2.6.2.1 настоящего административного регламента, Приказом № 7, уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня представления такого заявления направляет заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии) заявителя или иным указанным в заявлении способом уведомление с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление.

В случае, если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченный орган в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением услуг и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов [статьи 11](consultantplus://offline/ref=68B2E88CB8B712B9737DC70F538D7A7DC20B347DC75FE7DDB99EB8750862DB36765E782B544DCD4EeAwCK) Федерального закона "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения.

3.1.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры:

- при личном приеме граждан – не более 20 минут;

- при поступлении заявления и документов по почте, через МФЦ – не более 3 дней со дня поступления в уполномоченный орган;

- при поступлении заявления в форме электронного документа:

регистрация заявления осуществляется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в уполномоченный орган;

уведомление с указанием допущенных нарушений требований к электронной форме документов направляется заявителю не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления в уполномоченный орган;

уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления, в случае выявления в ходе проверки квалифицированной подписи заявителя несоблюдения установленных условий признания ее действительности направляется в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки.

3.1.7. Результатом исполнения административной процедуры является:

- прием и регистрация заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов, выдача (направление в электронном виде или в МФЦ) заявителю расписки в получении заявления и приложенных к нему документов (уведомления о получении заявления).

- направление заявителю, направившему заявление в форме электронного документа, уведомления о допущенных нарушениях требований, в соответствии с которыми должно быть представлено данное заявление или направление уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления (в случае выявления несоблюдения установленных условий признания действительности квалифицированной подписи).

3.2. Возврат заявления о предоставлении земельного участка.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является прием и регистрация заявления о предоставлении земельного участка.

3.2.2. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, проверяет поступивший пакет документов на предмет выявления оснований, указанных в пункте 2.9 настоящего административного регламента, и в случае их выявления подготавливает проект письма в адрес заявителя о возврате заявления и приложенных к нему документов с указанием причины возврата (далее – письмо) и передает его на подпись руководителю уполномоченного органа или уполномоченному им должностному лицу.

В случае отсутствия оснований для возврата заявления о предоставлении земельного участка, указанных в пункте 2.9 настоящего административного регламента, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, переходит к выполнению следующей административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.9 настоящего административного регламента.

3.2.3. Руководитель уполномоченного органа или уполномоченное им должностное лицо рассматривает полученный проект письма и в случае отсутствия замечаний подписывает его.

3.2.4. Должностное лицо уполномоченного органа, уполномоченное на предоставление муниципальной услуги, регистрирует письмо в установленном порядке и обеспечивает направление в адрес заявителя (вручение заявителю, его представителю) данного письма и полученного от заявителя комплекта документов.

3.2.5. Максимальный срок исполнения административной процедуры – 10 дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка.

3.2.6. Результатом исполнения административной процедуры является возврат заявителю заявления о предоставлении земельного участка с указанием причин возврата.

3.3. Формирование и направление межведомственных запросов о предоставлении документов (информации), необходимых для предоставления земельного участка.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является не представление заявителем по собственной инициативе документов, предусмотренных пунктом 2.6.3 настоящего административного регламента.

3.3.2. В случае если документы (информация), предусмотренные пунктом 2.6.3 настоящего административного регламента, не были представлены заявителем по собственной инициативе или уполномоченному органу для предоставления муниципальной услуги необходима дополнительная информация, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, готовит и направляет в установленном законодательством порядке межведомственные запросы в органы, в распоряжении которых находятся указанные документы и информация.

Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании, сооружении или об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке) не запрашивается уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия в случае, если право на здание, сооружение, объект незавершенного строительства считается возникшим в силу федерального закона вне зависимости от момента государственной регистрации этого права в ЕГРН.

3.3.3. В случае если заявителем самостоятельно представлены все документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги и в распоряжении уполномоченного органа имеется вся информация, необходимая для ее предоставления, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, переходит к исполнению следующей административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.10 настоящего административного регламента.

3.3.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 3 дня со дня окончания приема документов и регистрации заявления.

3.3.5. Результатом исполнения административной процедуры является формирование и направление межведомственных запросов о предоставлении документов (информации).

3.4. Рассмотрение заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов и принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов или направление заявителю проекта договора купли-продажи земельного участка.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, всех документов (информации) необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.2. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги рассматривает представленные документы и информацию на предмет отсутствия (наличия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных [пунктом 2.](consultantplus://offline/ref=3FF3696CC0E72D30E85EBEEAAA3143DAF3E21AFADAAFBAF6A9CE31AAB438CFC3EDD6F931E2FC16FDA45070cACAI)10.3 настоящего административного регламента.

3.4.3. По результатам рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов и приложенных к нему документов должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, готовит проект договора купли-продажи земельного участка или проект решения об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов.

Проект решения об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов готовится должностным лицом уполномоченного органа при наличии оснований для отказа в предоставлении земельного участка без проведения торгов, предусмотренных [пунктом 2.](consultantplus://offline/ref=3FF3696CC0E72D30E85EBEEAAA3143DAF3E21AFADAAFBAF6A9CE31AAB438CFC3EDD6F931E2FC16FDA45070cACAI)10.3 настоящего административного регламента.

3.4.4. Проект договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах или проект решения об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов представляется должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление муниципальной услуги, на подпись руководителю уполномоченного органа или уполномоченному им должностному лицу.

3.4.5. Руководитель уполномоченного органа или уполномоченное им должностное лицо, рассмотрев полученные документы, в случае отсутствия замечаний подписывает проект договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах или решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов.

3.4.6. Подписанные документы регистрируются должностным лицом, уполномоченного органа, ответственным за предоставление муниципальной услуги, в установленном порядке.

3.4.7. Подписанные проекты договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах либо решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов, направляется должностном лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, заказным письмом (по адресу, указанному в заявлении) или выдается под расписку заявителю.

В случае представления заявления через МФЦ вышеуказанные документы направляются в МФЦ для передачи заявителю, если им не указан иной способ получения документов.

3.4.8. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 17 дней с момента получения должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление муниципальной услуги, всех документов (информации), в том числе полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.9. Результатом исполнения административной процедуры является:

- направление (вручение) заявителю проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах;

- направление (вручение) решения уполномоченного органа об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов.

**4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Контроль за соблюдением администрацией Манойлинского сельского поселения, должностными лицами администрации Манойлинского сельского поселения, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, положений настоящего административного регламента осуществляется должностными лицами администрации Манойлинского сельского поселения, специально уполномоченными на осуществление данного контроля, руководителем администрации Манойлинского сельского поселения и включает в себя проведение проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги. Плановые и внеплановые проверки проводятся уполномоченными должностными лицами администрации Манойлинского сельского поселения на основании распоряжения руководителя администрации Манойлинского сельского поселения.

4.2. Проверка полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения:

4.2.1. Плановых проверок соблюдения и исполнения должностными лицами администрации Манойлинского сельского поселения*,* участвующими в предоставлении муниципальной услуги, положений настоящего административного регламента, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги при осуществлении отдельных административных процедур и предоставления муниципальной услуги в целом.

4.2.2. Внеплановых проверок соблюдения и исполнения должностными лицами администрации Манойлинского сельского поселения, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, положений настоящего административного регламента, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги при осуществлении отдельных административных процедур и предоставления муниципальной услуги в целом.

4.3. Плановые проверки осуществления отдельных административных процедур проводятся 1 раз в полугодие; полноты и качества предоставления муниципальной услуги в целом - 1 раз в год, внеплановые - при поступлении в администрацию Манойлинского сельского поселения жалобы заявителя на своевременность, полноту и качество предоставления муниципальной услуги, на основании иных документов и сведений, указывающих на нарушения настоящего административного регламента.

4.4. По результатам проведенной проверки составляется акт, в котором отражаются выявленные нарушения и предложения по их устранению. Акт подписывается должностным лицом, уполномоченным на проведение проверки.

4.5. Должностные лица администрации Манойлинского сельского поселения, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и последовательности исполнения административных действий и выполнения административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом. Персональная ответственность закрепляется в должностных инструкциях. В случае выявления нарушений виновные несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

4.6. Самостоятельной формой контроля за исполнением положений административного регламента является контроль со стороны граждан, их объединений и организаций, который осуществляется путем направления обращений и жалоб в администрацию Манойлинского сельского поселения.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений**

**и действий (бездействия) администрации Манойлинского сельского поселения, МФЦ, организаций, указанных в** [**части 1.1 статьи 16**](consultantplus://offline/ref=3BD860DBFDAF1D86B1551C494AB53AAECD57F5CED2F4F7190FAE692E40D9D201D94D11FBA17480DB08t8H) **Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников**

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) администрации Манойлинского сельского поселения,МФЦ, организаций, указанных в [части 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=3BD860DBFDAF1D86B1551C494AB53AAECD57F5CED2F4F7190FAE692E40D9D201D94D11FBA17480DB08t8H) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](consultantplus://offline/ref=A889D916D8CCA63FEA8702672F52EF815B47E0B73C82B770F3C3BBBFF1EA9779387FEF208DV2TCL) Федерального закона № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=872CE06093E7012314A68028A56DBFE51DA9BBD3F25796245F05D10BD10B5D1B8388DBD7E3750F8AV6g0M) Федерального закона № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=872CE06093E7012314A68028A56DBFE51DA9BBD3F25796245F05D10BD10B5D1B8388DBD7E3750F8AV6g0M) Федерального закона № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ администрации Манойлинского сельского поселения, должностного лица администрации Манойлинского сельского поселения, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=872CE06093E7012314A68028A56DBFE51DA9BBD3F25796245F05D10BD10B5D1B8388DBD7E3750F8AV6g6M) Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=872CE06093E7012314A68028A56DBFE51DA9BBD3F25796245F05D10BD10B5D1B8388DBD7E3750F8AV6g0M) Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=872CE06093E7012314A68028A56DBFE51DA9BBD3F25796245F05D10BD10B5D1B8388DBD7E3750F8AV6g0M) Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=0DD3F52011E807A2BF22D95A60DC2557D9EF27B5C29923121822777D5776179B9F8B0D90601B11E1C67F5E6441BF6F77349B5B1E95H7U3O) Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению данной муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=0DD3F52011E807A2BF22D95A60DC2557D9EF27B5C29923121822777D5776179B9F8B0D93691B19B093305F3804EB7C77359B581E8A7989BBH8U6O) Федерального закона № 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию Манойлинского сельского поселения, МФЦ, либо в государственный орган, являющийся учредителем МФЦ (далее - учредитель МФЦ), а также в организации, предусмотренные [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=6E22BD7C4DF76CD4F2BAC246121A2A4D404725F3728915D9DD2596E0C58E667DFE383995599CD603Q449L) Федерального закона № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=6E22BD7C4DF76CD4F2BAC246121A2A4D404725F3728915D9DD2596E0C58E667DFE383995599CD603Q449L) Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба на решения и действия (бездействие) администрации Манойлинского сельского поселения, должностного лица администрации Манойлинского сельского поселения*,* муниципального служащего, руководителя администрации Манойлинского сельского поселения может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=6F67E2581701D00929E4F46049104D6C3043F019207BFC64419F7EC3EB820C64B945127D662AA87CHAAEM) Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования, должностного лицаадминистрации Манойлинского сельского поселения или муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=9215AC8A1E463DFF740A80FB31FBF0B2612AA2B4E714CBC50206CADC0DD46A6F507464BF337222E6f1NCM) Федерального закона № 210, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации Манойлинского сельского поселения, должностного лица, администрации Манойлинского сельского поселения, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=2B41579ADA7722726A9FBAB0A32810685311FFCA5FB31566FE0374C76B94DAA1432E2CF1DC3B94F8b0P9M) Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) администрации Манойлинского сельского поселения, должностного лица администрации Манойлинского сельского поселения или муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=938F66B7088F2AE0CE87CE2E6758CE0A1909C10513173091FC04CDFB805EA86C8940ADFAB8EE2D00dDRAM) Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является поступление жалобы заявителя. Регистрация жалобы осуществляется уполномоченным специалистом администрации Манойлинского сельского поселения, работниками МФЦ, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=938F66B7088F2AE0CE87CE2E6758CE0A1909C10513173091FC04CDFB805EA86C8940ADFAB8EE2D00dDRAM) Федерального закона № 210-ФЗ. в течение трех дней со дня ее поступления.

Жалоба, поступившая в администрацию Манойлинского сельского поселения, МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренные [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=7E72189119333675861970A7AB9C0A0678948B8CAF5FC51F159D8F6CCBD88ED86AE41715382DD3C7XDc3M) Федерального закона № 210-ФЗ, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации Манойлинского сельского поселения, МФЦ, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=7E72189119333675861970A7AB9C0A0678948B8CAF5FC51F159D8F6CCBD88ED86AE41715382DD3C7XDc3M) настоящего Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и (или) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

Если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=E49C6BF63A9DA14897C7D94375A94DD7B8BA45C058C06A5D35222C70E076484A52B3721216h8n4M) 5.2 настоящего административного регламента, при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, она оставляется без ответа, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=166B6C834A40D9ED059D12BC8CDD9D84D13C7A68142196DE02C83138nBMDI) тайну, в течение семи дней со дня регистрации жалобы заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае если текст жалобы не позволяет определить суть обращения заявителя, ответ по существу жалобы не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю.

В случае если в жалобе обжалуется судебное решение, такая жалоба в течение семи дней со дня её регистрации возвращается заявителю, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

Если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=E49C6BF63A9DA14897C7D94375A94DD7B8BA45C058C06A5D35222C70E076484A52B3721216h8n4M) 5.2 настоящего административного регламента, вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же уполномоченный орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.8. Основаниями для отказа в удовлетворении жалобы являются:

1) признание правомерными решения и (или) действий (бездействия) администрации Манойлинского сельского поселения должностных лиц, муниципальных служащих администрации Манойлинского сельского поселения, МФЦ, работника МФЦ, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников, участвующих в предоставлении муниципальной услуги,

2) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

3) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых уполномоченным органом, МФЦ, либо организацией, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=B155DC1F489B4F42BD3B964D0A020F711816E82F01C8B2B02EC2D8F9F6D7B8614F7C5EC34534E85793970D7CBC66F14D81CE5209E91CAFB5XCl8N) Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо администрации Манойлинского сельского поселения, работник наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.2 настоящего административного регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.11. Заявители вправе обжаловать решения, принятые при предоставлении муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих администрации Манойлинского сельского поселения*,* должностных лиц МФЦ, работников организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=938F66B7088F2AE0CE87CE2E6758CE0A1909C10513173091FC04CDFB805EA86C8940ADFAB8EE2D00dDRAM) Федерального закона № 210-ФЗ, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. Положения настоящего раздела, устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении муниципальной услуги, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Приложение №1

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Продажа земельного участка, находящихся

в муниципальной собственности

Манойлинского сельского поселения,

без проведения торгов»

Главе Манойлинского сельского поселения

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц - наименование и место нахождение ЮЛ, ОГРН, ИНН;

для физических лиц - Ф.И.О., место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении земельного участка в собственность, без торгов**

Прошу предоставить в собственность земельный участок, находящийся в муниципальной собственности, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

категория земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вид разрешенного использования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

цель использования земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание предоставления земельного участка без торгов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предусмотренные статьей 39.3. Земельного Кодекса РФ)

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд).

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае, если земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка).

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставлялся для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом).

Способ выдачи результатов муниципальной услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность для ЮЛ) (подпись) (Фамилия И. О.)

М.П.

Дата

Приложение № 2

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Продажа земельных участков, находящихся

в муниципальной собственности

Манойлинского сельского поселения,

без проведения торгов»

Блок-схема предоставления муниципальной услуги

Регистрация заявления

МБУ «МФЦ»

Администрации

Прием заявления и документов

Регистрация заявления и рассмотрения заявления

Подготовка уведомления о причинах возврата заявления о предоставлении земельного участка

Формирование и направление межведомственных запросов

Подписание договора купли-продажи или решение об отказа

Передача договора купли-продажи или решения об отказе

Подготовка проекта договора купли-продажи или решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов

Выдача договора купли-продажи или решения об отказе

Выдача договора купли-продажи или решения об отказе

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

403583, х.Манойлин, ул.Школьная, д. 9. тел/факс 8-84466 4-56-46 ОКПО 4126637

р/счет 40204810800000000339 в Отделение Волгоград

ИНН/ КПП 3412301348/341201001

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 декабря 2019 года № 115

**О внесении изменений в постановление администрации Манойлинского сельского поселения от 14.11.2016 № 92 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное благоустройство территории Манойлинского сельского поселения на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»**

В соответствии с решением Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 25.12.2019г. № 22/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 18.12.2018г. № 7/2 «Об утверждении бюджета Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2019 год и плановый период до 2021 года», администрация Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить приложение № 1 к постановлению администрации Манойлинского сельского поселения от 14.11.2016 № 92 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное благоустройство территории Манойлинского сельского поселения на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» в новой редакции, согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

Приложение №1 к муниципальной программе «Комплексное благоустройство территории Манойлинского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018и 2019 годов»

***Система мероприятий и объемы финансирования муниципальной программы и подпрограмм «Комплексное благоустройство территории Манойлинского сельского поселения***

***на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Наименование направлений  использования средств Программы** | **Объём финансирования (тыс.руб)** | **итого** | Ответственные лица и исполнители | |
|  |  |  | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|  | | | | | | |
|  | **Всего по Программе на 2018-2019года:**  **«Комплексное благоустройство территории Манойлинского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» на 2018-2019года:** | | **1440** | **1440** | Заместитель главы администрации; главный бухгалтер, главный экономист, | |
| **2018 год** Таблица №2 | | | | | | |
| 1 | | **Мероприятия по содержанию и текущему ремонту уличного освещения** | **183,75** | **183,75** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 1.1 | | Оплата потребленной электроэнергии для нужд уличного освещения | 136,2 | 136,2 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 1.2 | | Текущее содержание системы уличного освещения (ремонт светодиодных светильников) | 15 | 15 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 1.3 | | Оплата услуг по предоставлению возможности размещения линии совместного подвеса | 10 | 10 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 1.4 | | Приобретение ламп  ночного освещения | 21,1 | 21,1 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 1.5 | | Приобретение материалов и оборудования для уличного освещения центральной площади по ул. Атамана Макарова | 1,45 | 1,45 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 2 | | **Мероприятия по организации и содержанию мест захоронений** | **39,6** | **39,6** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 1.1 | | Благоустройство мест гражданских захоронений, кладбищ (покос растительности) | 30 | 30 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 1.2 | | Венки для возложения на памятниках и братских могилах | 5 | 5 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 1,3 | | Строительные материалы, лаки, краска | 4,6 | 4,6 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 3 | | **Мероприятия по дорожному хозяйству( по содержанию автомобильных дорог в границах сельского поселения)** | **235** | **235** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 3.1 | | Очистка от снега автомобильных дорог в границах сельского поселения | 48 | 48 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 3,2 | | Равнение дорог и плотин в границах сельского поселения | 32 | 32 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 3.3 | | Приобретение и установка дорожных знаков на внутриквартальных проездах сельских населенных пунктов поселения:  *«Дети», «Пешеходный переход», «Искусственная неровность», «Населенный пункт» и т.д.* | 40 | 40 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 3.4 | | Транспортные услуги по подвозу щебня для текущего ремонта автомобильных дорог | 35 | 35 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 3.5 | | Приобретение щебня для текущего ремонта дорог в границах сельского поселения | 80 | 80 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 4 | | **Прочие мероприятия по благоустройству** | **386,65** | **386,65** |  |
| 4.1 | | Выкос травы и сухой растительности на территории сельского поселения | 18,7 | 18,7 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 4.2 | | Ликвидация стихийных навалов мусора на территории сельских населенных пунктов | 10 | 10 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 4,3 | | Прочее благоустройство территории (уборка территории от мусора, грязи, очистка улиц населенных пунктов от снега, вывоз мусора, погрузка песка), прочие работы | 218,8 | 218,8 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 4.4 | | ГСМ для проведения работ по благоустройству | 39,1 | 39,1 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 4.5 | | Запасные части, ремонтные детали к автотехнике , осуществляющих благоустройство сельской территории | 59,0 | 59,0 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 4.6 | | Приобретение инвентаря малой механизации для проведения работ по благоустройству, прочие хозяйственные, лакокрасочные товары (пакеты для мусора, перчатки и пр.) | 27,1 | 27,1 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 4,7 | | Приобретение саженцев, цветочной рассады | 10,95 | 10,95 | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 4.8 | | страхование транспортных средств автотехники, прочие сборы, пошлина | 3 | 3 | Специалисты администрации |
| **ИТОГО** | | | **845** | **845** |  |
| Таблица №3  **2019 год** | | | | | | |
| 1 | | **Мероприятия по содержанию и текущему ремонту уличного освещения** | **190** | **190** |  |
| 1.1 | | Оплата потребленной электроэнергии для нужд уличного освещения | **145** | **145** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 1.2 | | Текущее содержание системы уличного освещения (ремонт светодиодных светильников) | **15** | **15** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 1.3 | | Оплата услуг по предоставлению возможности размещения линии совместного подвеса | **10** | **10** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 1.4 | | Приобретение ламп  ночного освещения | **20** | **20** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 2 | | **Мероприятия по организации и содержанию мест захоронений** | **35** | **35** |  |
| 1.1 | | Благоустройство мест гражданских захоронений, кладбищ (покос растительности) | **30** | **30** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 1.2 | | Венки для возложения на памятниках и братских могилах | **5** | **5** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 3 | | **Мероприятия по дорожному хозяйству (по содержанию автомобильных дорог в границах сельского поселения)** | **200** | **200** |  |
|  | | Очистка от снега автомобильных дорог в границах сельского поселения | **30** | **30** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
|  | | Равнение дорог в границах сельского поселения | **20** | **20** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
|  | | Приобретение щебня для текущего ремонта дорог в границах сельского поселения | **50** | **50** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
|  | | Оплата транспортных услуг | **100** | **100** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| 4 | | **Прочие мероприятия по благоустройству** | **399** | **399** |  |
|  | | Ликвидация стихийных навалов мусора на территории сельских населенных пунктов | **50** | **50** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
|  | | Прочее благоустройство территории (уборка территории от мусора, грязи, очистка улиц населенных пунктов от снега, вывоз мусора, погрузка песка) | **193** | **193** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
|  | | Выкос травы и сухой растительности на территории сельского поселения, обрезка, удаление аварийных и естественно усохших деревьев в сельских населенных пунктах поселения | **51,15** | **51,15** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
|  | | ГСМ для проведения работ по благоустройству | **30** | **30** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
|  | | Запасные части, ремонтные детали к автотехнике , осуществляющих благоустройство сельской территории | **30** | **30** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
|  | | Строительные материалы | **20** | **20** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
|  | | Увеличение стоимости основных средств (материалы, оборудование, товары, инвентарь, электрооборудование) | **4,85** | **4,85** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
|  | | Приобретение саженцев, цветочной рассады | **10** | **10** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
|  | | Приобретение инвентаря малой механизации для проведения работ по благоустройству, прочие хозяйственные и другие сопутствующие товары (пакеты для мусора, перчатки и пр.) | **10** | **10** | Подрядчик, определенный в соответствии с действующим законодательством |
| **ИТОГО** | | | **824,0** | **824,0** |  |

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МАНОЙЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**IV СОЗЫВА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от 18 декабря 2019 года № 21/2

**Об утверждении бюджета Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2020 год и**

**плановый период до 2022 года»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, решением Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 19.06.2017г. № 51/1 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Манойлинском сельском поселении Клетского муниципального района Волгоградской области», Совет депутатов Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области

РЕШИЛ:

1.Утвердить основные характеристики бюджета Манойлинского сельского поселения

на 2020 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 5852,9 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1340,0 тыс. руб., из них областного бюджета 1340,0 тыс. руб.; общий объем расходов бюджета Манойлинского сельского поселения в сумме 5852,9 тыс. рублей; бюджет поселения прогнозируется без дефицита.

1. Утвердить основные характеристики бюджета Манойлинского сельского поселения на 2021 год и на 2022 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Манойлинского сельского поселения на 2021 год в сумме 5932,0 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1340,5 тыс. рублей, из них: из областного бюджета – 1340,5 тыс. рублей, и на 2022 год в сумме 4532,0 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 1342,8 тыс. рублей, их них: из областного бюджета – 1342,8 тыс. руб. Общий объем расходов бюджета поселения на 2021 год в сумме 5932,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 148,3 тыс. рублей, и на 2022 год в сумме 4532,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы – 226,6 тыс. рублей. Дефицит бюджета поселения на 2020-2021 гг. не прогнозируется.

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Манойлинского поселения согласно приложению 1 к настоящему Решению.

4. Глава Манойлинского сельского поселения в случае изменения в 2020 году состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета поселения или главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения вправе вносить соответствующие изменения в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации или классификации источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации с последующим внесением изменений в настоящее Решение.

5. Установить, что доходы бюджета Манойлинского поселения, поступающие в 2020-2022 годы, формируются за счет доходов от уплаты федеральных, региональных и местных налогов и сборов по следующим нормативам, установленным законодательными актами Российской Федерации, Волгоградской области и настоящим Решением:

а) налог на доходы физических лиц – по нормативу 15,0 процентов;

б) земельный налог, взимаемый на территории поселения – по нормативу 100 процентов; в) налог на имущество физических лиц, взимаемый на территории поселения – по нормативу 100 процентов;

г) единый сельскохозяйственный налог – по нормативу 50процентов;

д) доходы от продажи и передачи в аренду, до разграничения государственной собственности на землю, находящихся в государственной собственности земельных участков, расположенных в границах поселений и предназначенных для целей жилищного строительства – по нормативу 100 процентов;

е) доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности – 100 процентов;

ж) поступления от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности 100 процентов;

з) задолженность и перерасчеты по отмененным налогам и сборам и суммы погашения налоговой задолженности прошлых лет – в соответствии с нормативами отчислений согласно законодательству Волгоградской области;

и) доходы от уплаты прочих налогов, сборов, пошлин, платежей, поступлений и неналоговые доходы, подлежащие зачислению в местный бюджет в соответствии с действующим законодательством – 100 процентов.

к) доходы от уплаты акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей - 0,0003%.

6. Учесть в бюджете поселения поступления доходов в 2020 году согласно приложению 2 к настоящему Решению, в 2021– 2022 годах – согласно приложению № 3 к настоящему Решению.

**7**. Утвердить сводный план предоставления муниципальных услуг бюджетными учреждениями в натуральных показателях с указанием перечня услуг, предоставляемых за счет средств бюджета поселения:

на 2020 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;

на 2021 – 2022 годы согласно приложению 5 к настоящему Решению.

8. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного пунктом 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета поселения: на 2020 год согласно приложению 6 к настоящему Решению;

на 2021 – 2022 годы согласно приложению 7 к настоящему Решению.

9. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного пунктом 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета поселения:

на 2020 год согласно приложению 8 к настоящему Решению;

на 2021 – 2022 годы согласно приложению 9 к настоящему Решению.

10. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения:

на 2020 год согласно приложению 10 к настоящему Решению;

на 2021 – 2022 годы согласно приложению 11 к настоящему Решению.

11. Утвердить предельную штатную численность муниципальных служащих Манойлинского сельского поселения, содержание которых осуществляется за счет средств бюджета поселения на 2020 год согласно приложению 12.

12. Утвердить перечень муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета Манойлинского сельского поселения по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета поселения на программы на 2020-2022гг, согласно приложению 13

13.Утвердить ведомственную структуру расходов на 2020-2022гг. по муниципальным программам, согласно приложению 13.

14. Утвердить перечень администраторов источников финансирования дефицита бюджета Манойлинского сельского поселения, согласно приложения 14 к настоящему Решению.

15.Установить ведомственную структуру расходов на 2020-2022 гг. на дорожное хозяйство – дорожные фонды, согласно приложению 15.

16. Установить предельный объем муниципального долга Манойлинского сельского поселения на 2020 год 0 рублей, на 2021 год 0 рублей, на 2022год 0 рублей.

17. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 01 января 2021 года в сумме 0 рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям Манойлинского сельского поселения 0 рублей, на 01 января 2022 года в сумме 0 рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям Манойлинского сельского поселения 0 рублей, на 01 января 2023 года 0 рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям Манойлинского сельского поселения 0 рублей.

18. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2020 года.

19. Опубликовать настоящее решение в информационном листе Манойлинского сельского поселения «Родной хуторок» и разместить на официальном сайте Манойлинского сельского поселения www.adm-manoylin.ru.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1  к решению Совета депутатов |
|  |  | Манойлинского сельского поселения  от 18.12.2019г. № 21/2 |
|  |  |
|  |  |  |
|  | **Перечень главных администраторов доходов Манойлинского сельского поселения** | |
|  |  |  |
|  | **код** | **Наименование** |
|  |  | **Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения - органов местного самоуправления Манойлинского сельского поселения** |
| 947 |  | **Администрация Манойлинского сельского поселения** |
| 947 | 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 947 | 1 11 05013 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 947 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 947 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) |
| 947 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений. |
| 947 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 947 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 947 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 947 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации |
| 947 | 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 947 | 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов |
| 947 | 2 02 19999 10 0000 150 | Прочие дотации бюджетам поселений |
| 947 | 2 02 29900 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов |
| 947 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 947 | 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 947 | 2 02 39999 10 0000 150 | Прочие субвенции бюджетам поселений |
| 947 | 2 02 45160 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами другого уровня |
| 947 | 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 947 | 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 947 | 2 02 25555 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды |
| 947 | 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 947 | 2 18 60010 10 0000 150 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 947 | 2 19 60010 10 0000 150 | Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов сельских поселений |
|  |  | **Иные доходы бюджета муниципального образования, администрирование которых может осуществляться главным администратором доходов Манойлинского сельского поселения в пределах компетенции** |
|  |  | **Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения- органов государственной власти Волгоградской области** |
| 000 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации |
| 000 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации |
| 000 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации |
|  |  |  |
| 000 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации |
|  |  |  |
| Глава Манойлинского  сельского поселения С.В. Литвиненко | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 2 | |
| к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения | | |
| от 18.12.2019г. № 21/2 | | |
|  | | |
|  |  |  |
| **Поступление доходов в бюджет поселения в 2020 году** | | |
| Код бюджетной классификации | Наименование | Сумма, тыс. руб. |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **СОБСТВЕННЫЕ ДОХОДЫ** | **3078,4** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **Налоги на прибыль, доходы** | **1160,0** |
| **000 1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **1160,0** |
| 000 1 01 02010 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 1160,0 |
| **0001 03 00000 00 0000 000** | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации** | **22,4** |
| 000 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 10,2 |
| 000 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 0,1 |
| 000 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин , подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 13,4 |
| 000 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -1,3 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | **Налоги на совокупный доход** | **400,0** |
| 000 1 05 03010 01 1000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 400,0 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **61,0** |
| 000 1 06 01030 10 1000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 60,0 |
| 000 1 06 01030 10 2100 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 1,0 |
| **000 1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **1237,0** |
| 000 1 06 06033 10 1000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 80,0 |
| 000 1 06 06033 10 2100 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 5,0 |
| 000 1 06 06043 10 1000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1150,0 |
| 000 1 06 06043 10 2100 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 2,0 |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** | **Государственная пошлина** | **5,0** |
| 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий | 5,0 |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **173,0** |
| 000 1 11 05025 10 0000 123 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 149,0 |
| 000 1 11 05035 10 0000 121 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 24,0 |
| **000 1 16 00000 00 0000 000** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | **20,0** |
| 000 1 16 510400 20 000 145 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений | 20,0 |
|  | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **2774,5** |
|  | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ** | 2695,5 |
| 000 2 02 15 001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 1261,0 |
| 000 2 02 49 999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 1434,5 |
|  | **Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ** | **79,0** |
| 000 2 02 35 118 10 0000 151 | Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 75,9 |
| 000 2 02 30 024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 3,1 |
|  | **Иные межбюджетные трансферты** | **0,0** |
| 000 202 40014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 0,0 |
|  |  |  |
|  | **ИТОГО ДОХОДОВ** | **5852,9** |
|  |  |  |
| Глава Манойлинского  сельского поселения С.В. Литвиненко | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 3 | | |
| к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения | | | |
| от 18.12.2019г. № 22/1 | | | |
|  | | | |
|  |  |  |  |
| **Поступление доходов в бюджет поселения в 2021-2022 годах** | | | |
| Код бюджетной классификации | Наименование | плановый период, тыс. руб. | |
| 2021 год | 2022 год |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **СОБСТВЕННЫЕ ДОХОДЫ** | **3157,0** | **3189,2** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **Налоги на прибыль, доходы** | **1200,0** | **1200,0** |
| **000 1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **1200,0** | **1200,0** |
| 000 1 01 02010 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой | 1200,0 | 1200,0 |
| **000103 00000 00 0000 000** | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации** | **24,0** | **26,2** |
| 000 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 11,0 | 12,0 |
| 0001 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 0,1 | 0,1 |
| 000 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 14,4 | 15,6 |
| 0001 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | -1,5 | -1,5 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | **Налоги на совокупный доход** | **400,0** | **400,0** |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 400,0 | 400,0 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **70,0** | **70,0** |
| 000 1 06 01030 10 1000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 65,0 | 65,0 |
| 000 1 06 01030 10 2000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 5,0 | 5,0 |
| **000 1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **1265,0** | **1295,0** |
| 000 1 06 06043 10 1000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 п. 1 ст. 394 Налогового кодекса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 1170,0 | 1200,0 |
| 000 1 06 06043 10 2100 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 10,0 | 10,0 |
| 000 1 06 06033 10 1000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 п. 1 ст. 394 Налогового кодекса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 80,0 | 80,0 |
| 000 1 06 06033 10 2100 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 5,0 | 5,0 |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **173,0** | **173,0** |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 149,0 | 149,0 |
| 000 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений ( за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 24,0 | 24,0 |
| **000 1 08 0400 00 0000 000** | **Государственная госпошлина** | **5,0** | **5,0** |
| 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий | 5,0 | 5,0 |
| **000 1 16 00000 00 0000 000** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | **20,0** | **20,0** |
| 000 116 51040 02 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений | 20,0 | 20,0 |
|  | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **2775,0** | **1342,8** |
|  | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | **2695,5** | **1261,0** |
|  |  |  |  |
| 000 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 1261,0 | 1261,0 |
| 000 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений | 1434,5 | 0,0 |
|  | **Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ** | **79,5** | **81,8** |
| 000 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 76,4 | 78,7 |
| 000 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 3,1 | 3,1 |
|  | **Иные межбюджетные трансферты** | **0,0** | **0,0** |
| 000 202 40014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 0,0 | 0,0 |
|  | **ИТОГО ДОХОДОВ** | **5932,0** | **4532,0** |
|  |  |  |  |
| Глава Манойлинского  сельского поселения С.В. Литвиненко | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 4 к решению Совета депутатов Манойлинского сельского поселения  от 18.12.2019г. № 21/2 | | |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
| **Сводный план предоставления муниципальных услуг бюджетными учреждениями в натуральных показателях с указанием перечня услуг, предоставляемых за счет средств бюджета поселения на 2020 год** | | |  |
|  |  |  |  |
| **Виды предоставляемых муниципальных услуг (вид расхода)** | **Единица измерения** | **Количество (2020 г.)** |  |
| **1. Молодежная политика** |  |  |  |
| Спортивные игры, конкурсы по вопросам патриотического воспитания | чел | 65 |  |
| Участие в районных соревнованиях | чел | 70 |  |
| Организация экскурсий | чел | 20 |  |
| **2. Физическая культура и спорт** |  |  |  |
| Проведение массовых спортивных мероприятий | чел | 220 |  |
| **3.Благоустройство** |  |  |  |
| Уличное освещение | км | 0 |  |
| Ремонт дорог | м2 | 15 |  |
| Озеленение | га | 0,3 |  |
| **4. Культура** |  |  |  |
| Количество мероприятий | шт | 70 |  |
| Количество обслуженных зрителей | чел | 900 |  |
| Танцевальные вечера | шт | 70 |  |
|  |  |  |  |
| Глава Манойлинского  сельского поселения С.В. Литвиненко | | |  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 5 к решению Совета депутатов Манойлинского сельского поселения  от 18.12.2019г. № 21/2 | | |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Сводный план предоставления муниципальных услуг бюджетными учреждениями в натуральных показателях с указанием перечня услуг, предоставляемых за счет средств бюджета поселения на 2021-2022 гг.** | | | |
|  |  |  |  |
| **Виды предоставляемых муниципальных услуг (вид расхода)** | **Единица измерения** | **Количество** | |
|  |  | **2021г.** | **2022г.** |
| **1. Молодежная политика** |  |  |  |
| Спортивные игры, конкурсы по вопросам патриотического воспитания | чел | 65 | 70 |
| Участие в районных соревнованиях | чел | 30 | 35 |
| Организация экскурсий | чел | 0 | 0 |
| **2. Физическая культура и спорт** |  |  |  |
| Проведение массовых спортивных мероприятий | чел | 170 | 180 |
| **3.Благоустройство** |  |  |  |
| Уличное освещение | км | 0 | 0 |
| Ремонт дорог | м2 | 15 | 15 |
| Озеленение | га | 0,3 | 0,3 |
| **4. Культура** |  |  |  |
| Количество мероприятий | шт | 80 | 80 |
| Количество обслуженных зрителей | чел | 950 | 1000 |
| Танцевальные вечера | шт | 70 | 70 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Глава Манойлинского  сельского поселения С.В. Литвиненко | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 6 | | | | | |
|  | к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения | | | | |
|  | от 18.12.2019г. № 21/2 | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
| **Распределение расходов бюджета поселения на 2020 год по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации** | | | | | |
|  | тыс. рублей | | | | |
| **Код** | **Наименование** | | | **Сумма** | |
| *1* | *2* | | | *3* | |
| **0100** | **Общегосударственные вопросы** | | | **3585,9** | |
| 0102 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления | | | 674,0 | |
| 0104 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | 2500,7 | |
| 0106 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора | | | 18,2 | |
| 0111 | Резервные фонды | | | 3,0 | |
| 0113 | Другие общегосударственные вопросы | | | 390,0 | |
| **0200** | **Национальная оборона** | | | **75,9** | |
| 0203 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | 75,9 | |
| **0300** | **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | **50,0** | |
| 0309 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | | | 50,0 | |
| **0400** | **Национальная экономика** | | | **72,4** | |
| 0409 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | 72,4 | |
| **0500** | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | **636,9** | |
| 0502 | Коммунальное хозяйство | | | 39,0 | |
| 0503 | Благоустройство | | | 597,9 | |
| **0700** | **Образование** | | | **10,0** | |
| 0707 | Молодежная политика и оздоровление детей | | | 10,0 | |
| **0800** | **Культура, кинематография** | | | **1361,0** | |
| 0801 | Культура | | | 1361,0 | |
| **1000** | **Социальная политика** | | | **30,8** | |
| 1001 | Пенсионное обеспечение | | | 30,8 | |
| **1100** | **Физическая культура и спорт** | | | **20,0** | |
| 1101 | Физическая культура | | | 20,0 | |
| **1200** | **Средства массовой информации** | | | **10,0** | |
| 1202 | Периодическая печать и издательства | | | 10,0 | |
|  |  | | |  | |
|  | **ВСЕГО РАСХОДОВ** | | | **5852,9** | |
|  |  | | |  | |
| Глава Манойлинского сельского поселения С.В. Литвиненко | | | | | |
|  | |  | Приложение № 7 | | | |
|  | | к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения | | | | |
|  | | от 18.12.2019г. № 21/2 | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
| **Распределение расходов бюджета поселения на 2020-2022 годы по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации** | | | | | | |
|  | |  |  | |  | |
| **Код** | | **Наименование** | **Сумма, руб.** | | | |
| **2021 г.** | | **2022 г.** | |
| *1* | | *2* | *3* | | *4* | |
| **0100** | | **Общегосударственные вопросы** | **3638,7** | | **2572,3** | |
| 0102 | | Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления | 674,0 | | 674,0 | |
| 0104 | | Функционирование Правительства РФ, высших исполн. органов госуд. власти субъектов РФ, местных администраций | 2443,4 | | 1578,7 | |
| 0106 | | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора | 0,0 | | 0,0 | |
| 0111 | | Резервные фонды | 3,0 | | 3,0 | |
| 0113 | | Другие общегосударственные вопросы | 370,0 | | 90,0 | |
| 0113 | | Условно утвержденные расходы | 148,3 | | 226,6 | |
| **0200** | | Н**ациональная оборона** | **76,4** | | **78,7** | |
| 0203 | | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 76,4 | | 78,7 | |
| **0300** | | **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **50,0** | | **50,0** | |
| 0309 | | Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 50,0 | | 50,0 | |
| **0400** | | **Национальная экономика** | **24,0** | | **26,2** | |
| 0409 | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 24,0 | | 26,2 | |
| **0500** | | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **689,1** | | **351,0** | |
| 0502 | | Коммунальное хозяйство | 40,0 | | 41,0 | |
| 0503 | | Благоустройство | 649,1 | | 310,0 | |
| **0700** | | **Образование** | **11,0** | | **11,0** | |
| 0707 | | Молодежная политика и оздоровление детей | 11,0 | | 11,0 | |
| **0800** | | **Культура, кинематография** | **1392,0** | | **1392,0** | |
| 0801 | | Культура | 1392,0 | | 1392,0 | |
| **1000** | | **Социальная политика** | **30,8** | | **30,8** | |
| 1001 | | Пенсионное обеспечение | 30,8 | | 30,8 | |
| **1100** | | **Физическая культура и спорт** | **20,0** | | **20,0** | |
| 1101 | | Физическая культура | 20,0 | | 20,0 | |
|  | | **ВСЕГО РАСХОДОВ** | **5932,0** | | **4532,0** | |
|  | |  |  | |  | |
| Глава Манойлинского | | |  | | | |
| сельского поселения | | | С.В. Литвиненко | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 8 | | | | |
| к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения | | | | | |
| от 18.12.2019г. № 21/2 | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета поселения на 2020 год** | | | | | |
| ***Наименование*** | ***Раздел*** | ***Подраздел*** | ***ЦСР*** | ***Вид расходов*** | ***Сумма, тыс.руб.*** |
| **1** | **2** | 3 | 4 | 5 | **6** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **3 585,9** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **674,0** |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | 01 | 02 | **90 0 0000 000** |  | 674,0 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 90 0 0000 030 |  | 674,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 01 | 02 | 90 0 0000 030 | 120 | 674,0 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **2 500,7** |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | 01 | 04 | **90 0 0000 000** |  | 2 300,7 |
| **Обеспечение деятельности муниципальных органов** | 01 | 04 | **90 0 0000 010** |  | 2 297,6 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 120 | 1 820,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 244 | 475,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 540 | - |
| Уплата иных платежей | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 853 | 1,2 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 04 | 9900080010 | 852 | 1,4 |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | 01 | 04 | 9900080010 |  | - |
| Иные бюджетные ассигнования. Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 | 04 | 9900080010 | 851 | - |
| **Муниципальная программа "Информатизация и связь Манойлинского сельского поселения на 2019-2021годы"** | **01** | **04** | **0300000000** |  | **200,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 04 | 0300000000 | 244 | 200,0 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **01** | **04** | **99 0 0000000** |  | **3,1** |
| Субвенция на организацию деятельности административных комиссий | 01 | 04 | 90 0 00 70 010 |  | 3,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 04 | 90 0 0070 010 | 244 | 3,1 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора** | **01** | **06** |  |  | **18,2** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **01** | **06** | **90 0 0000 000** |  | 18,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 90 0 0000 020 |  | 18,2 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 90 0 0000 020 | 540 | 18,2 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **3,0** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **01** | **11** | **99 0 0000 000** |  | **3,0** |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 99 0 0080 020 |  | 3,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99 0 0080 020 | 870 | 3,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **390,0** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **01** | **13** | **99 0 0000 000** |  | 390,0 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 01 | 13 | 99 0 0000 030 |  | 50,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 13 | 99 0 0000 030 | 245 | 50,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 01 | 13 | 99 0 0000 180 |  | 115,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 244 | 115,0 |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 831 | 220 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 852 | 2,0 |
| Уплата иных платежей | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 853 | 3,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **75,9** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | **02** | **03** |  |  | 75,9 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **02** | **03** | **99 0 0000 000** |  | 75,9 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 99 0 0051 180 |  | 75,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 02 | 03 | 99 0 0051 180 | 120 | 71,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 02 | 03 | 99 0 0051 180 | 244 | 4,8 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** |  |  | **50,0** |
| **Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера. Гражданская оборона.** | **03** | **09** |  |  | 50,0 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **03** | **09** | **99 0 0000 000** |  | 50,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 03 | 09 | 99 0 0000 040 |  | 50,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 03 | 09 | 99 0 0000 040 | 244 | 50,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** |  |  | **72,4** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **72,4** |
| Непрограммные расходы муниципальных органов. | 04 | 09 | 99 0 0000 000 |  | 72,4 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 04 | 09 | 99 0 0000 080 |  | 22,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 04 | 09 | 99 0 0000 080 | 244 | 22,4 |
| Поддержка дорожного хозяйства за счет средств бюджета сельского поселения | 04 | 09 | 99 0 0000 081 |  | 50,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 04 | 09 | 99 0 0000 081 | 244 | 50,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **636,9** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **39** |
| Муниципальная программа "Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Манойлинского сельского поселения на 2018-2023гг" | 05 | 02 | 0400000000 |  | 39 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 02 | 0400000000 | 244 | 39 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **597,9** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **05** | **03** |  |  |  |
| *Уличное освещение* | 05 | 03 | 9900000190 |  | 190,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 9900000190 | 244 | 190,0 |
| *Организация и содержание мест захоронения* | 05 | 03 | 9900000210 |  | 40,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 9900000210 | 244 | 40,0 |
| *Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений* | 05 | 03 | 9900000220 |  | 367,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 9900000220 | 244 | 356,7 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 05 | 03 | 9900000220 | 852 | 5,0 |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | 05 | 03 | 9 900 080 010 |  | 6,2 |
| Уплата иных платежей | 05 | 03 | 9 900 080 010 | 852 | 6,2 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** | **00** |  |  | **10,0** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **07** | **07** |  |  | **10,0** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **07** | **07** | **99 0 0000 000** |  | 10,0 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 99 0 0000 130 |  | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 07 | 07 | 99 0 0000 130 | 244 | 10,0 |
| **Культура, кинематография.** | **08** | **00** |  |  | **1 361,0** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1 361,0** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **08** | 01 | **99 0 0000 000** |  | **1 361,0** |
| **Обеспечение деятельности клубов** | **08** | **01** | **99 0 0000 140** |  | **1 156,0** |
| Фонд оплаты труда учреждений | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 121 | 637,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 129 | 190,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 244 | 328,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 852 | 1,0 |
| **Обеспечение деятельности библиотек** | **08** | **01** | **99 0 0000 150** |  | **203,0** |
| Фонд оплаты труда учреждений | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 121 | 80,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 129 | 23,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 244 | 100,0 |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | 08 | 01 | 99 0 00 80 010 |  | 2,0 |
| Иные бюджетные ассигнования. Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 08 | 01 | 99 0 00 80 010 | 851 | 2,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **30,8** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | 30,8 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **10** | **01** | **99 0 0000 000** |  | 30,8 |
| Доплаты к пенсиям гос. служащих субъекта РФ и муниципальных служащих | 10 | 01 | 99 0 00 10 010 |  | 30,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению. | 10 | 01 | 99 0 00 10 010 | 312 | 30,8 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** |  |  | **20,0** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | 20,0 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **11** | **01** | **99 0 0000 000** |  | 20,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 11 | 01 | 99 0 0000 170 |  | 20,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 11 | 01 | 99 0 0000 170 | 244 | 20,0 |
| **Средства массовой информации** | **12** |  |  |  | **10,0** |
| **Периодическая печать и издательства** | **12** | **02** |  |  | 10,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 12 | 02 | 9900000180 |  | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 12 | 02 | 9900000180 | 244 | 10,0 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **5852,9** |
|  |  |  |  |  | |
| Глава Манойлинского  сельского поселения С.В. Литвиненко | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 9  к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения  от 18.12.2019г. № 21/2 | | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета поселения на 2021-2022 годы** | | | | | |  |
| ***Наименование*** | ***Раздел*** | ***Подраздел*** | ***ЦСР*** | ***Вид расходов*** | ***Сумма, тыс.руб.*** | |
| **2021г.** | **2022г.** |
|
| **1** | **2** | 3 | 4 | 5 | **6** | **6** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **3638,70** | **2572,30** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **674,00** | **674,00** |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | 01 | 02 | **90 0 0000 000** |  | 674,00 | 674,00 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 90 0 0000 030 |  | 674,00 | 674,00 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 01 | 02 | 90 0 0000 030 | 120 | 674,00 | 674,00 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **2443,40** | **1578,70** |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | 01 | 04 | **90 0 0000 000** |  | 2313,40 | 1578,70 |
| **Обеспечение деятельности муниципальных органов** | 01 | 04 | **90 0 0000 010** |  | 2310,30 | 1575,60 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 120 | 1840,00 | 1152,60 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 244 | 470,30 | 423,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 540 | 0,00 | 0,00 |
| Субвенция на административную комиссию | 01 | 04 | 90 0 0070 010 |  | 3,10 | 3,10 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 04 | 90 0 0070 010 | 244 | 3,10 | 3,10 |
| **Муниципальная программа "Информатизация и связь Манойлинского сельского поселения на 2019-2021годы"** | **01** | **04** | **0300000000** |  | **130,0** | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 04 | 0300000000 | 244 | 130,0 | 0,00 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **3,00** | **3,00** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **01** | **11** | **99 0 0000 000** |  | 3,00 | 3,00 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 99 0 8000 020 | 870 | 3,00 | 3,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **518,30** | **316,60** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **01** | **13** | **99 0 0000 000** |  | 518,30 | 316,60 |
| Выполнение других обязательств государства | 01 | 13 | 99 0 0000 030 |  | 50,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 13 | 9900000180 | 244 | 100,00 | 70,00 |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 01 | 13 | 9900000180 | 831 | 220,00 | 20,00 |
| Условно-утвержденные расходы | 01 | 13 | 99 0 0090 000 |  | 148,30 | 226,60 |
| Условно-утвержденные расходы | 01 | 13 | 99 0 0090 000 | 800 | 148,30 | 226,60 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **76,40** | **78,70** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | **02** | **03** |  |  | 76,40 | 78,70 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **02** | **03** | **99 0 0000 000** |  | 76,40 | 78,70 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 99 0 0051 180 |  | 76,40 | 78,70 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 02 | 03 | 99 0 0051 180 | 120 | 71,10 | 71,10 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 02 | 03 | 99 0 0051 180 | 244 | 5,30 | 7,60 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** |  |  | **50,00** | **50,00** |
| **Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера. Гражданская оборона.** | **03** | **09** |  |  | 50,00 | 50,00 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **03** | **09** | **99 0 0000 000** |  | 50,00 | 50,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 03 | 09 | 99 0 0000 040 |  | 50,00 | 50,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 03 | 09 | 99 0 0000 040 | 244 | 50,00 | 50,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** |  |  | **24,00** | **26,20** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **24,00** | **26,20** |
| Непрограммные расходы муниципальных органов. | 04 | 09 | 9900000000 |  | 24,00 | 26,20 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 04 | 09 | 9900000 080 |  | 24,00 | 26,20 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 04 | 09 | 9900000 080 | 244 | 24,00 | 26,20 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **689,10** | **351,00** |
| Муниципальная программа "Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Манойлинского сельского поселения на 2018-2023гг" | 05 | 02 | 0400000000 |  | 40,00 | 41,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 02 | 0400000000 | 244 | 40,00 | 41,00 |
| **Благоустройство** | 05 | 03 |  |  | **649,10** | **310,00** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 05 | 03 | 9900000000 |  | 649,10 | 310,00 |
| *Уличное освещение* | 05 | 03 | 9900000190 |  | 190,00 | 170,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 9900000190 | 244 | 190,00 | 170,00 |
| *Организация и содержание мест захоронения* | 05 | 03 | 9900000210 |  | 40,00 | 40,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 9900000210 | 244 | 40,00 | 40,00 |
| *Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений* | 05 | 03 | 9900000220 |  | 419,10 | 100,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 9900000220 | 244 | 419,10 | 100,00 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** | **00** |  |  | **11,00** | **11,00** |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 11,00 | 11,00 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **07** | **07** | **99 0 0000 000** |  | 11,00 | 11,00 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 99 0 0000 130 |  | 11,00 | 11,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 07 | 07 | 99 0 0000 130 | 244 | 11,00 | 11,00 |
| **Культура, кинематография.** | **08** | **00** |  |  | **1392,00** | **1392,00** |
| *Культура* | 08 | 01 |  |  | 1392,00 | 1392,00 |
| Обеспечение деятельности клубов | 08 | 01 | 99 0 0000 140 |  | 1169,00 | 1169,00 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 120 | 819,00 | 819,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 244 | 350,00 | 350,00 |
| Обеспечение деятельности библиотек. | 08 | 01 | 99 0 0000 150 |  | 223,00 | 223,00 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 120 | 103,00 | 103,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 244 | 120,00 | 120,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **30,80** | **30,80** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | 30,80 | 30,80 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **10** | **01** | **99 0 0000 000** |  | 30,80 | 30,80 |
| Доплаты к пенсиям гос. служащих субъекта РФ и муниципальных служащих | 10 | 01 | 99 0 0010 010 |  | 30,80 | 30,80 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению. | 10 | 01 | 99 0 0010 010 | 312 | 30,80 | 30,80 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** |  |  | **20,00** | **20,00** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **20,00** | **20,00** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **11** | **01** | **99 0 0000 000** |  | **20,00** | **20,00** |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 11 | 01 | 99 0 0000 170 |  | 20,00 | 20,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 11 | 01 | 99 0 0000 170 | 244 | 20,00 | 20,00 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **5932,0** | **4532,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Манойлинского  сельского поселения С.В. Литвиненко | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 10 | | | | |
| к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения | | | | | | |
| от 18.12.2019г. № 21/2 | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2020 год** | | | | | | |
| ***Наименование*** | ***Код ведомства*** | ***Раздел*** | ***Подраздел*** | ***ЦСР*** | ***Вид расходов*** | ***Сумма, тыс.руб.*** |
| **1** |  | **2** | 3 | 4 | 5 | **6** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | 947 | **01** |  |  |  | **3 585,9** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | 947 | **01** | **02** |  |  | **674,0** |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | 947 | 01 | 02 | 90 0 0000 000 |  | 674,0 |
| Глава муниципального образования | 947 | 01 | 02 | 99 0 0000 030 |  | 674,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 947 | 01 | 02 | 99 0 0000 030 | 120 | 674,0 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | 947 | **01** | **04** |  |  | **2 500,7** |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | 947 | 01 | 04 | **90 0 0000 000** |  | 2 300,7 |
| **Обеспечение деятельности муниципальных органов** | 947 | 01 | 04 | **90 0 0000 010** |  | 2 297,6 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 947 | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 120 | 1 820,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 244 | 475,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 947 | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 540 | - |
| Уплата прочих налогов, сборов | 947 | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 852 | - |
| Уплата иных платежей | 947 | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 853 | 1,2 |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | 947 | 01 | 04 | 9900080010 |  | 1,4 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 947 | 01 | 04 | 9900080010 | 852 | 1,4 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **947** | **01** | **04** | **90 0 0000 000** |  | **3,1** |
| Субвенция на административную комиссию | 947 | 01 | 04 | 90 00070 010 |  | 3,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 04 | 90 00070 010 | 244 | 3,1 |
| **Муниципальная программа "Информатизация и связь Манойлинского сельского поселения на 2019-2021годы"** | 947 | **01** | **04** | **0300000000** |  | **200,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 04 | 0300000000 | 244 | 200,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора** | 947 | **01** | **06** |  |  | **18,2** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **01** | **06** | **90 0 0000 000** |  | 18,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 947 | 01 | 06 | 90 0 0000 020 |  | 18,2 |
| Межбюджетные трансферты | 947 | 01 | 06 | 90 0 0000 020 | 540 | 18,2 |
| **Резервные фонды** | 947 | **01** | **11** |  |  | **3,0** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **01** | **11** | **99 0 0000 000** |  | 3,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 947 | 01 | 11 | 99 0 0080 020 |  | 3,0 |
| Резервные средства | 947 | 01 | 11 | 99 0 0080 020 | 870 | 3,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | 947 | **01** | **13** |  |  | **390,0** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **01** | **13** | **99 0 0000 000** |  | 390,0 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 947 | 01 | 13 | 99 0 0000 030 |  | 50,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 13 | 99 0 0000 030 | 245 | 50,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 947 | 01 | 13 | 99 0 0000 180 |  | 115,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 244 | 115,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 947 | 01 | 13 | 99 0 0000 180 |  | - |
| Уплата прочих налогов, сборов | 947 | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 852 | 2,0 |
| Уплата иных платежей | 947 | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 853 | 3,0 |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 947 | 01 | 13 | 9900000180 | 831 | 220,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | 947 | **02** |  |  |  | **75,9** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 947 | **02** | **03** |  |  | 75,9 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **02** | **03** | **99 0 0000 000** |  | 75,9 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 947 | 02 | 03 | 99 0 0051 180 |  | 75,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 947 | 02 | 03 | 99 0 0051 180 | 120 | 71,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 02 | 03 | 99 0 0051 180 | 244 | 4,8 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | 947 | **03** | **00** |  |  | **50,0** |
| **Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера. Гражданская оборона.** | 947 | **03** | **09** |  |  | 50,0 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **03** | **09** | **99 0 0000 000** |  | 50,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 947 | 03 | 09 | 9900000 040 |  | 50,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 03 | 09 | 9900000 040 | 244 | 50,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | 947 | **04** | **00** |  |  | **72,4** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | 947 | **04** | **09** |  |  | **22,4** |
| Непрограммные расходы муниципальных органов. | 947 | 04 | 09 | 99 0 0000 000 |  | 22,4 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 947 | 04 | 09 | 99 0 0000 080 |  | 22,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 04 | 09 | 99 0 0000 080 | 244 | 22,4 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 947 | 04 | 09 | 99 0 0000 081 |  | 50,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 04 | 09 | 99 0 0000 081 | 244 | 50,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **947** | **05** |  |  |  | **636,9** |
| Муниципальная программа "Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Манойлинского сельского поселения на 2018-2023гг" | 947 | 05 | 02 | 0400000000 |  | 39,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 05 | 02 | 0400000000 | 244 | 39,00 |
| **Благоустройство** | **947** | **05** | **03** |  |  | **597,9** |
| *Уличное освещение* | 947 | 05 | 03 | 9900000190 |  | 190,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 05 | 03 | 9900000190 | 244 | 190,0 |
| *Организация и содержание мест захоронения* | 947 | 05 | 03 | 9900000210 |  | 40,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 05 | 03 | 9900000210 | 244 | 40,0 |
| *Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений* | 947 | 05 | 03 | 9900000220 |  | 356,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 05 | 03 | 9900000220 | 244 | 356,7 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 947 | 05 | 03 | 9900000220 | 852 | 5,0 |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | 947 | 05 | 03 | 9900080010 |  | 6,2 |
| Уплата иных платежей | 947 | 05 | 03 | 9900080010 | 852 | 6,2 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | 947 | **07** | **00** |  |  | **10,0** |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 947 | 07 | 07 |  |  | 10,0 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **07** | **07** | **99 0 0000 000** |  | 10,0 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 947 | 07 | 07 | 99 0 0000 130 |  | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 07 | 07 | 99 0 0000 130 | 244 | 10,0 |
| **Культура, кинематография.** | 947 | 08 | 00 |  |  | **1 361,0** |
| **Культура** | 947 | 08 | 01 |  |  | **1 361,0** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **947** | **08** | **01** | **9900000 000** |  | **1 361,0** |
| **Обеспечение деятельности клубов** | **947** | **08** | **01** | **99 0 0000 140** |  | **1 156,0** |
| Фонд оплаты труда учреждений | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 121 | 637,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 129 | 190,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 244 | 328,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 852 | 1,0 |
| **Обеспечение деятельности библиотек.** | **947** | **08** | **01** | **99 0 0000 150** |  | **203,0** |
| Фонд оплаты труда учреждений | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 121 | 80,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 129 | 23,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 244 | 100,0 |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | 947 | 08 | 01 | 9908000 010 |  | 2,0 |
| Иные бюджетные ассигнования. Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 947 | 08 | 01 | 9900080 010 | 851 | 2,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | 947 | **10** |  |  |  | **30,8** |
| **Пенсионное обеспечение** | 947 | **10** | **01** |  |  | 30,8 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **10** | **01** | **99 0 0000 000** |  | 30,8 |
| Доплаты к пенсиям гос. служащих субъекта РФ и муниципальных служащих | 947 | 10 | 01 | 9901000 010 |  | 30,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению. | 947 | 10 | 01 | 9900010 010 | 312 | 30,8 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | 947 | **11** | **00** |  |  | **20,0** |
| **Физическая культура** | 947 | **11** | **01** |  |  | 20,0 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **11** | **01** | **99 0 0000 000** |  | 20,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 947 | 11 | 01 | 99 0 0000 170 |  | 20,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 11 | 01 | 99 0 0000 170 | 244 | 20,0 |
| **Средства массовой информации** | 947 | **12** |  |  |  | **10,0** |
| **Периодическая печать и издательства** | 947 | **12** | **02** |  |  | 10,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 947 | 12 | 02 | 9900000180 |  | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 12 | 02 | 9900000180 | 244 | 10,0 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  |  | **5 852,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Манойлинского  сельского поселения С.В. Литвиненко | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 11 | | | | |  |
| к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения | | | | | | |  |
| от 18.12.2019г. № 21/2 | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2021-2022 годы** | | | | | | |  |
| ***Наименование*** | ***Код ведомства*** | ***Раздел*** | ***Подраздел*** | ***ЦСР*** | ***Вид расходов*** | ***Сумма, тыс.руб.*** | |
| **2021г.** | **2022г.** |
|
| **1** |  | **2** | 3 | 4 | 5 | **6** | **6** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | 947 | **01** |  |  |  | **3638,70** | **2572,30** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | 947 | **01** | **02** |  |  | **674,00** | **674,00** |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | 947 | 01 | 02 | **90 0 0000 000** |  | 674,00 | 674,00 |
| Глава муниципального образования | 947 | 01 | 02 | 90 0 0000 030 |  | 674,00 | 674,00 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 947 | 01 | 02 | 90 0 0000 030 | 120 | 674,00 | 674,00 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | 947 | **01** | **04** |  |  | **2443,40** | **1578,70** |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | **947** | **01** | **04** | **90 0 0000 000** |  | **2313,40** | **1578,70** |
| Обеспечение деятельности муниципальных органов | 947 | 01 | 04 | 90 0 0000 010 |  | 2310,30 | 1575,60 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 947 | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 120 | 1840,00 | 1152,60 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 244 | 470,30 | 423,00 |
| Субвенция на административную комиссию | 947 | 01 | 04 | 9900070 010 |  | 3,10 | 3,10 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 04 | 9900070 010 | 244 | 3,10 | 3,10 |
| **Муниципальная программа "Информатизация и связь Манойлинского сельского поселения на 2019-2021годы"** | 947 | **01** | **04** | **0300000000** |  | **130,0** | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 04 | 0300000000 | 244 | 130,0 | 0,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора** | 947 | **01** | **06** |  |  | **-** | **-** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **01** | **06** | **90 0 0000 000** |  | - | - |
| Иные межбюджетные трансферты | 947 | 01 | 06 | 90 0 0000 020 |  | - | - |
| Межбюджетные трансферты | 947 | 01 | 06 | 90 0 0000 020 | 540 | - | - |
| **Резервные фонды** | 947 | **01** | **11** |  |  | **3,00** | **3,00** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **01** | **11** | **99 0 0000 000** |  | 3,00 | 3,00 |
| Резервные фонды местных администраций | 947 | 01 | 11 | 9908000 020 | 870 | 3,00 | 3,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | 947 | **01** | **13** |  |  | **518,30** | **316,60** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **01** | **13** | **99 0 0000 000** |  | 518,30 | 316,60 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 947 | 01 | 13 | 9900000 030 |  | 50,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 13 | 9900000 030 | 244 | 50,00 | 0,00 |
| Выполнение других обязательств государства | 947 | 01 | 13 | 9900000180 |  | 100,00 | 70,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 13 | 9900000180 | 244 | 100,00 | 70,00 |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 947 | 01 | 13 | 9900000180 | 831 | 220,00 | 20,00 |
| Условно-утвержденные расходы | 947 | 01 | 13 | 99 00090 000 |  | 148,30 | 226,60 |
| Условно-утвержденные расходы | 947 | 01 | 13 | 99 00090 000 | 800 | 148,30 | 226,60 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | 947 | **02** |  |  |  | **76,40** | **78,70** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 947 | **02** | **03** |  |  | 76,40 | 78,70 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **02** | **03** | **99 0 0000 000** |  | 76,40 | 78,70 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 947 | 02 | 03 | 99 0 0051 180 |  | 76,40 | 78,70 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 947 | 02 | 03 | 99 0 0051 180 | 120 | 71,10 | 71,10 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 02 | 03 | 99 0 0051 180 | 244 | 5,30 | 7,60 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | 947 | **03** | **00** |  |  | **50,00** | **50,00** |
| **Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера. Гражданская оборона.** | 947 | **03** | **09** |  |  | 50,00 | 50,00 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** |  | **03** | **09** | **99 0 0000 000** |  | 50,00 | 50,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 947 | 03 | 09 | 99 0 0000 040 |  | 50,00 | 50,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд. | 947 | 03 | 09 | 99 0 0000 040 | 244 | 50,00 | 50,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | 947 | **04** | **00** |  |  | **24,00** | **26,20** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | 947 | **04** | **09** |  |  | **24,00** | **26,20** |
| Непрограммные расходы муниципальных органов. | 947 | 04 | 09 | 9900000 000 |  | 24,00 | 26,20 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 947 | 04 | 09 | 99 0 0000 080 |  | 24,00 | 26,20 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 04 | 09 | 99 0 0000 080 | 244 | 24,00 | 26,20 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **947** | **05** |  |  |  | **689,10** | **351,00** |
| **Коммунальное хозяйство** | **947** | **05** | **02** |  |  | **40,00** | **41,00** |
| Муниципальная программа "Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Манойлинского сельского поселения на 2018-2023гг" | 947 | 05 | 02 | 0400000000 |  | 40,00 | 41,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 05 | 02 | 0400000000 | 244 | 40,00 | 41,00 |
| **Благоустройство** | **947** | **05** | **03** |  |  | **649,10** | **310,00** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | 05 | 03 | 9900000000 |  | 649,10 | 310,00 |
| *Уличное освещение* | 947 | 05 | 03 | 9900000190 |  | 190,00 | 170,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 05 | 03 | 9900000190 | 244 | 190,00 | 170,00 |
| *Организация и содержание мест захоронения* | 947 | 05 | 03 | 9900000210 |  | 40,00 | 40,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 05 | 03 | 9900000210 | 244 | 40,00 | 40,00 |
| *Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений* | 947 | 05 | 03 | 9900000220 |  | 419,10 | 100,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 05 | 03 | 9900000220 | 244 | 419,10 | 100,00 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **947** | **07** | **00** |  |  | **11,00** | **11,00** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **947** | **07** | **07** |  |  | **11,00** | **11,00** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **07** | **07** | **99 0 0000 000** |  | 11,00 | 11,00 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 947 | 07 | 07 | 99 0 0000 130 |  | 11,00 | 11,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 07 | 07 | 99 0 0000 130 | 244 | 11,00 | 11,00 |
| **Культура, кинематография.** | 947 | 08 | 00 |  |  | **1392,00** | **1392,00** |
| *Культура* | 947 | 08 | 01 |  |  | 1392,00 | 1392,00 |
| Обеспечение деятельности клубов | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 140 |  | 1169,00 | 1169,00 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 120 | 819,00 | 819,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 244 | 350,00 | 350,00 |
| *Обеспечение деятельности библиотек.* | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 150 |  | 223,00 | 223,00 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 120 | 103,00 | 103,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 244 | 120,00 | 120,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | 947 | **10** |  |  |  | **30,80** | **30,80** |
| **Пенсионное обеспечение** | 947 | **10** | **01** |  |  | 30,80 | 30,80 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **10** | **01** | **99 0 0000 000** |  | 30,80 | 30,80 |
| Доплаты к пенсиям гос. служащих субъекта РФ и муниципальных служащих | 947 | 10 | 01 | 99 0 0010 010 |  | 30,80 | 30,80 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению. | 947 | 10 | 01 | 99 0 0010 010 | 312 | 30,80 | 30,80 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | 947 | **11** | **00** |  |  | **20,00** | **20,00** |
| **Физическая культура** | 947 | **11** | **01** |  |  | 20,00 | 20,00 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **11** | **01** | **99 0 0000 000** |  | 20,00 | 20,00 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 947 | 11 | 01 | 99 0 0000 170 |  | 20,00 | 20,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 11 | 01 | 99 0 0000 170 | 244 | 20,00 | 20,00 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  |  | **5932,0** | **4532,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 12 | | | |
|  | к решению Совета депутатов | | | |
|  | Манойлинского сельского поселения | | | |
|  | от 18.12.2019г. № 21/2 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Предельная штатная численность муниципальных служащих поселения, содержание которых осуществляется за счет средств бюджета поселения**  **на 2020 год** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Наименование должности** | | | **численность, чел.** | |
|  | | |  | |
| Заместитель главы администрации | | | 1 | |
|  | | |  | |
| **ИТОГО** | | | **1** | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Глава Манойлинского |  |  |  |  |
| сельского поселения |  |  | С.В. Литвиненко | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение № 13  к решению Совета депутатов Манойлинского сельского поселения  от 18.12.2019г. № 21/2 | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Расределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета поселения на муниципальные программы на 2020-2022 годы** | | | | | | | | |
|
|
|
| **Наименование** | **Целевая статья расходов** | **Ведомство** | **Раздел** | **Подраздел** | **Вид расходов** | **Сумма, тыс. рублей** | | |
| **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа "Информатизация и связь Манойлинского сельского поселения на 2019-2021годы" | 0300000000 | 947 | 01 | 04 | 244 | 200,0 | 130,0 | - |
| Муниципальная программа "Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Манойлинского сельского поселения на 2018-2023гг." | 0400000000 | 947 | 05 | 02 | 244 | 39,0 | 40,0 | 41,0 |
| **Итого по программам** |  |  |  |  |  | **239,0** | **170,0** | **41,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Манойлинского  сельского поселения С.В. Литвиненко | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | | | Приложение № 14  к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения  от 18.12.2019г. № 21/2 | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | |
| **Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Манойлинского сельского поселения на 2020 год и на период до 2022 года** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | ИНН -3412301348 | | | | |  | | |  | |  | |  | | |  | |
|  | КПП - 341201001 | | | | |  | | |  | |  | |  | | |  | |
|  | ОКТМО - 18622424 | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | | | | |  | |
|  |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | | | | |  | |
| Код главы | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | | | |  | | Наименование | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| **947** |  | | | |  | | **Администрация Манойлинского сельского поселения** | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| 947 | 01020000100000710 | | | |  | | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| 947 | 01020000100000810 | | | |  | | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| 947 | 01030000100000710 | | | |  | | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| 947 | 01030000100000810 | | | |  | | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте Российской Федерации | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| 947 | 01060400100000810 | | | |  | | Исполнение государственных гарантий сельских поселений в валюте РФ в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| 947 | 01060502100000640 | | | |  | | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы РФ из бюджетов сельских поселений в валюте РФ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| 947 | 01060502100000540 | | | |  | | Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы РФ из бюджетов сельских поселений в валюте РФ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| 947 | 01060600100000710 | | | |  | | Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов сельских поселений | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| 947 | 01060600100000810 | | | |  | | Погашение обязательств за счет прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов сельских поселений | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| 947 | 01050201100000510 | | | |  | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| 947 | 01050201100000810 | | | |  | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | | | | |  | |
|  | Глава Манойлинского  сельского поселения С.В. Литвиненко | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |
|  | |  | |  | | | |  | |  | |  | | Приложение № 15  к решению Совета депутатов Манойлинского сельского поселения  от 18.12.2019г. № 21/2 | | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета поселения на дорожное хозяйство - дорожный фонд Манойлинского сельского поселения на 2020-2022 годы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
| **Наименование** | | **Целевая статья расходов** | | **Ведомство** | | | | **Раздел** | | **Подраздел** | | **Вид расходов** | | **Сумма, тыс. рублей** | | | | | |
| **2020 г.** | **2021 г.** | | **2022 г.** | | |
| 1 | | 2 | | 3 | | | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | 8 | | 9 | | |
| Дорожное хозяйство- дорожные фонды | | 9900000080 | | 947 | | | | 04 | | 09 | | 244 | | 22,4 | 24,0 | | 26,2 | | |
| Дорожное хозяйство | | 9900000081 | | 947 | | | | 04 | | 09 | | 244 | | 50,0 | - | | - | | |
| **Итого** | |  | |  | | | |  | |  | |  | | **72,4** | **24,0** | | **26,2** | | |
|  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |
| Глава Манойлинского сельского поселения | | | | | | | | | | | |  | |  | С.В. Литвиненко | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 16 | | | |
|  |  | к решению Совета депутатов | | | |
|  |  | Манойлинского сельского поселения | | | |
|  |  | от 18.12.2019г. № 21/2 | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Источники финансирования дефицита бюджета**  **Манойлинского сельского поселения на 2020 год** | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Наименование** | | | **Сумма (тыс. рублей)** | |
| 1 | Кредиты, полученные от кредитных организаций | | | 0 | |
| 2 | Муниципальные займы, осуществляемые путем ценных бумаг | | | 0 | |
| 3 | Бюджетные кредиты | | | 0 | |
| 4 | Поступления от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности | | | 0 | |
| 5 | Изменение остатков средств на счетах | | | 0 | |
|  | **ИТОГО источников финансирования дефицита бюджета** | | | **0** | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Глава Манойлинского | | |  |  |
|  | сельского поселения | | | С.В. Литвиненко | |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МАНОЙЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**IV СОЗЫВА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от 25 декабря 2019 года № 22/1

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 18.12.2018г. № 7/2 «Об утверждении бюджета Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2019 год и плановый период до 2021 года»**

Рассмотрев представленные материалы о внесении изменений в решение Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 18 декабря 2018г. № 7/2 «Об утверждении бюджета Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2019 год и плановый период до 2021 года», Совет депутатов Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области

**РЕШИЛ:**

1. Изложить п.1 Решения Совета депутатов Манойлинского сельского поселения от 18.12.2018г. № 7/2 «Об утверждении бюджета Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2019 год и плановый период до 2021 года» в следующей редакции:

-Утвердить основные характеристики бюджета Манойлинского сельского поселения на 2019-й год: прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 5639,6 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 2779,1 тыс. руб., из них: из областного бюджета 2755,8 тыс. руб., из районного бюджета 23,3 тыс. рублей.

Общий объем расходов бюджета Манойлинского сельского поселения в сумме 6345,6 тыс. рублей.

2. Утвердить доходы по коду доходов 10010302230010000110 Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты в сумме 8,5 тыс. рублей, согласно приложению № 2.

3. Утвердить доходы по коду доходов 10010302250010000110 Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин , подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты в сумме 11,5 тыс. рублей, согласно приложению № 2.

4. Утвердить доходы по коду доходов 18210102010011000110 Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 228 Налогового кодекса Российской Федерации в сумме 966,0 тыс. рублей, согласно приложению № 2.

5. Утвердить доходы по коду доходов 18210102020011000110 Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой, в соответствии со ст. 227 Налогового кодекса Российской Федерации в сумме - 8,6 тыс. рублей, согласно приложению № 2.

6.Утвердить доходы по коду доходов 18210503010012100110 Единый сельскохозяйственный налог(пени по соответствующему платежу) в сумме 0,7 тыс. рублей, согласно приложению № 2.

7. Утвердить доходы по коду доходов 18210601030101000110 Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений в сумме 29,4 тыс. рублей, согласно приложению № 2.

8. Утвердить доходы по коду доходов 18210601030102100110 Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений в сумме 0,6 тыс. рублей, согласно приложению № 2.

9. Утвердить доходы по коду доходов 182 1 06 06033 10 1000 110 Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений в сумме 58,0 тыс. рублей, согласно приложению № 2.

10. Утвердить доходы по коду доходов 182 1 06 06033 10 2100 110 Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений в сумме 1,5 тыс. рублей, согласно приложению № 2.

11. Утвердить доходы по коду доходов 182 1 06 06043 10 1000 110 Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений в сумме 1134,0 тыс. руб., согласно приложению № 2.

12. Утвердить доходы по коду доходов 182 1 06 06043 10 2100 110 Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений в сумме 5,65 тыс. руб., согласно приложению № 2.

13. Утвердить доходы по коду доходов 802 1 16 51040020000 140 Денежные взыскания (штрафы) установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений в сумме 2,0 тыс. рублей, согласно приложению № 2.

14. Утвердить доходы по коду доходов 947 1 08 04020010000 110 Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий в сумме 2,5 тыс. рублей, согласно приложению № 2.

15. Утвердить доходы по коду доходов 947 2 02 40014 100000 150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в сумме 23,3 тыс.рублей, согласно приложению № 2.

16. Утвердить расходы по разделу 0102 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» в сумме 685,5 тыс. рублей.

17. Утвердить расходы по разделу 0104 «Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» в сумме 2464,8 тыс. рублей.

18. Исключить расходы по разделу 0111 «Резервные фонды» в сумме 3,0 тыс. рублей, согласно приложениям №№ 6, 8, 10.

19. Утвердить расходы по разделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» в сумме 436,0 тыс. рублей, согласно приложениям №№ 6, 8, 10.

20. Утвердить расходы по разделу 0503 «Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений» в сумме 399,0 тыс. руб., согласно приложениям № 6, 8, 10.

21. Утвердить расходы по разделу 0503 «Благоустройство» ЦСР 9900000323 в сумме 23,3 тыс. руб., согласно приложениям №№ 6, 8, 10.

22. Утвердить расходы по разделу 0801 «Культура» в сумме 1566,9 тыс. руб., согласно приложениям №№ 6, 8, 10.

23. Утвердить расходы по разделу 1001 «Пенсионное обеспечение» в сумме 29,9 тыс. руб., согласно приложениям №№ 6, 8, 10.

24. Утвердить расходы по разделу 1101 «Физкультура и спорт» в сумме 25,0 тыс. руб., согласно приложениям №№ 6, 8, 10.

25. Внести изменения и дополнения в приложения № 2, 6, 8, 10, 13 Решения Совета депутатов Манойлинского сельского поселения № 7/2 от 18.12.2018г. «Об утверждении бюджета Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2019 год и плановый период до 2021 года».

26. Настоящее решение подлежит опубликованию в информационном листе Манойлинского сельского поселения «Родной хуторок» и размещению на официальном сайте Манойлинского сельского поселения www.adm-manoylin.ru.

Глава Манойлинского

сельского поселения С.В. Литвиненко

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 2 | |
| к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения | | |
| № 7/2 от 18.12.2018г. | | |
|  | | |
|  |  |  |
| **Поступление доходов в бюджет поселения в 2019 году** | | |
| Код бюджетной классификации | Наименование | Сумма, тыс. руб. |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **СОБСТВЕННЫЕ ДОХОДЫ** | **2860,50** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **Налоги на прибыль, доходы** | **957,40** |
| **000 1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **957,40** |
| 000 1 01 02010 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 966,00 |
| 000 1 01 02020 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | -8,60 |
| **0001 03 00000 00 0000 000** | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации** | **18,75** |
| 000 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 8,50 |
| 000 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторное масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 0,05 |
| 000 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин , подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 11,50 |
| 000 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -1,30 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | **Налоги на совокупный доход** | **477,70** |
| 000 1 05 03010 01 1000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 477,00 |
| 000 1 05 03010 01 2100 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 0,70 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **30,00** |
| 000 1 06 01030 10 1000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 29,40 |
| 000 1 06 01030 10 2100 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 0,60 |
| **000 1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **1199,15** |
| 000 1 06 06033 10 1000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 58,00 |
| 000 1 06 06033 10 2100 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1,50 |
| 000 1 06 06043 10 1000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1134,00 |
| 000 1 06 06043 10 2100 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 5,65 |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** | **Государственная пошлина** | **2,50** |
| 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий | 2,50 |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **173,00** |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 149,00 |
| 000 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений ( за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 24,00 |
| **000 1 16 00000 00 0000 000** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | **2,00** |
| 000 1 16 510400 20 000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений | 2,00 |
|  | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **2779,10** |
|  | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ** | 2679,50 |
| 000 2 02 15 001 10 0000 150 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 1245,00 |
| 000 2 02 49 999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 1434,50 |
|  | **Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ** | **76,30** |
| 000 2 02 35 118 10 0000 150 | Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 73,20 |
| 000 2 02 30 024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 3,10 |
|  | **Иные межбюджетные трансферты** | **23,3** |
| 000 202 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 23,3 |
|  | **ИТОГО ДОХОДОВ** | **5639,60** |
|  |  |  |
| Глава Манойлинского сельского поселения С.В. Литвиненко | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение № 6 | | |
|  | к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения | |
|  | от 18.12.2018г. № 7/2 | |
|  |  | |
|  |  | |
| **Распределение расходов бюджета поселения на 2019 год по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации** | | |
|  |  | тыс.рублей |
| **Код** | **Наименование** | **Сумма** |
| *1* | *2* | *3* |
| **0100** | **Общегосударственные вопросы** | **3604,5** |
| 0102 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления | 685,5 |
| 0104 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 2464,8 |
| 0106 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора | 18,2 |
| 0111 | Резервные фонды | 0,0 |
| 0113 | Другие общегосударственные вопросы | 436,0 |
| **0200** | **Национальная оборона** | **73,2** |
| 0203 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 73,2 |
| **0300** | **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **52,0** |
| 0309 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 52,0 |
| **0400** | **Национальная экономика** | **312,6** |
| 0409 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 312,6 |
| **0500** | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **653,5** |
| 0503 | Благоустройство | 653,5 |
| **0700** | **Образование** | **18,0** |
| 0707 | Молодежная политика и оздоровление детей | 18,0 |
| **0800** | **Культура, кинематография** | **1566,9** |
| 0801 | Культура | 1566,9 |
| **1000** | **Социальная политика** | **29,9** |
| 1001 | Пенсионное обеспечение | 29,9 |
| **1100** | **Физическая культура и спорт** | **25,0** |
| 1101 | Физическая культура | 25,0 |
| **1200** | **Средства массовой информации** | **10,0** |
| 1202 | Периодическая печать и издательства | 10,0 |
|  | **ВСЕГО РАСХОДОВ** | **6345,6** |
|  |  |  |
| Глава Манойлинского сельского поселения С.В. Литвиненко | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 8 | | | | |
| к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения | | | | | |
| от 18.12.2018г. № 7/2 | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета поселения на 2019 год** | | | | | |
| ***Наименование*** | ***Раздел*** | ***Подраздел*** | ***ЦСР*** | ***Вид расходов*** | ***Сумма, тыс.руб.*** |
| **1** | **2** | 3 | 4 | 5 | **6** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **3 604,5** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **685,5** |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | 01 | 02 | **90 0 0000 000** |  | 685,5 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 90 0 0000 030 |  | 685,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 01 | 02 | 90 0 0000 030 | 120 | 685,5 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **2 464,8** |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | 01 | 04 | **90 0 0000 000** |  | - |
| **Обеспечение деятельности муниципальных органов** | 01 | 04 | **90 0 0000 010** |  | 2 279,2 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 120 | 1 815,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 244 | 450,4 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 540 | 10,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 852 | - |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | 01 | 04 | 9900080010 |  | 3,4 |
| Иные бюджетные ассигнования. Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 | 04 | 9900080010 | 851 | 3,4 |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | 01 | 04 | 9900080010 |  | 1,4 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 04 | 9900080010 | 852 | 1,4 |
| Обеспечение деятельности муниципальных органов | 01 | 04 | 90 0 0000 010 |  | 1,1 |
| Уплата иных платежей | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 853 | 1,1 |
| **Муниципальная программа "Информатизация и связь Манойлинского сельского поселения на 2019-2021годы"** | **01** | **04** | **0300000000** |  | **180,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 04 | 0300000000 | 244 | 180,0 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **01** | **04** | **99 0 0000000** |  | **3,1** |
| Субвенция на организацию деятельности административных комиссий | 01 | 04 | 90 0 00 70 010 |  | 3,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 04 | 90 0 0070 010 | 244 | 3,1 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора** | **01** | **06** |  |  | **18,2** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **01** | **06** | **90 0 0000 000** |  | 18,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 90 0 0000 020 |  | 18,2 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 90 0 0000 020 | 540 | 18,2 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **436,0** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **01** | **13** | **99 0 0000 000** |  | 436,0 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 01 | 13 | 9 900 000 030 |  | 65,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 13 | 9 900 000 030 | 245 | 65,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 01 | 13 | 99 0 0000 180 |  | 143,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 244 | 143,0 |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 831 | 223 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 852 | 2 |
| Уплата иных платежей | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 853 | 3 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **73,2** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | **02** | **03** |  |  | 73,2 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **02** | **03** | **99 0 0000 000** |  | 73,2 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 99 0 0051 180 |  | 73,2 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 02 | 03 | 99 0 0051 180 | 120 | 66,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 02 | 03 | 99 0 0051 180 | 244 | 6,3 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** |  |  | **52,0** |
| **Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера. Гражданская оборона.** | **03** | **09** |  |  | 52,0 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **03** | **09** | **99 0 0000 000** |  | 50,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 03 | 09 | 99 0 0000 040 |  | 50,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 03 | 09 | 99 0 0000 040 | 244 | 50,0 |
| **Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2017-2019гг."** | **03** | **09** | **020 00 0 1 000** |  | **2,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 03 | 09 | 020 00 0 1 000 | 244 | 2,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** |  |  | **312,6** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **312,6** |
| Непрограммные расходы муниципальных органов. | 04 | 09 | 99 0 0000 000 |  | 112,6 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 04 | 09 | 99 0 0000 080 |  | 112,6 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 04 | 09 | 99 0 0000 080 |  | 0,04 |
| Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 99 0 0000 080 | 540 | 0,04 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 04 | 09 | 99 0 0000 080 | 244 | 112,6 |
| **Муниципальная программа "Комплексное благоустройство территории Манойлинского сельского поселения  на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов"** | **04** | **09** | **0100001050** |  | 200,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 04 | 09 | 010 0001 050 | 244 | 200,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **653,5** |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **653,5** |
| Непрограммные расходы муниципальных органов. | 05 | 03 | 9900000000 |  | 23,3 |
| Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений | 05 | 03 | 9900000323 |  | 23,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 9900000323 | 244 | 23,3 |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | 05 | 03 | 9 900 080 010 |  | 6,2 |
| Уплата иных платежей | 05 | 03 | 9 900 080 010 | 852 | 6,2 |
| **Муниципальная программа "Комплексное благоустройство территории Манойлинского сельского поселения  на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов"** | 05 | 03 | 01 0 0001 000 |  | **624,0** |
| *Уличное освещение* | 05 | 03 | 01 0 0001 010 |  | 190,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 01 0 0001 010 | 244 | 190,0 |
| *Организация и содержание мест захоронения* | 05 | 03 | 01 0 0001 030 |  | 35,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 01 0 0001 030 | 244 | 35,0 |
| *Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений* | 05 | 03 | 01 0 0001 040 |  | 399,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 01 0 0001 040 | 244 | 399,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 05 | 03 | 01 0 0001 040 | 852 | - |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** | **00** |  |  | **18,0** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **07** | **07** |  |  | **18,0** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **07** | **07** | **99 0 0000 000** |  | 18,0 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 99 0 0000 130 |  | 18,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 07 | 07 | 99 0 0000 130 | 244 | 18,0 |
| **Культура, кинематография.** | **08** | **00** |  |  | **1 566,9** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1 566,9** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **08** | 01 | **99 0 0000 000** |  | **1 566,9** |
| **Обеспечение деятельности клубов** | **08** | **01** | **99 0 0000 140** |  | **1 397,5** |
| Фонд оплаты труда учреждений | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 121 | 620,1 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 129 | 185,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 244 | 591,2 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 852 | 1,0 |
| **Обеспечение деятельности библиотек** | **08** | **01** | **99 0 0000 150** |  | **167,4** |
| Фонд оплаты труда учреждений | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 121 | 74,1 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 129 | 22,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 244 | 70,8 |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | 08 | 01 | 99 0 00 80 010 |  | 2,0 |
| Иные бюджетные ассигнования. Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 08 | 01 | 99 0 00 80 010 | 851 | 2,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **29,9** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | 29,9 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **10** | **01** | **99 0 0000 000** |  | 29,9 |
| Доплаты к пенсиям гос. служащих субъекта РФ и муниципальных служащих | 10 | 01 | 99 0 00 10 010 |  | 29,9 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению. | 10 | 01 | 99 0 00 10 010 | 312 | 29,9 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** |  |  | **25,0** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | 25,0 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **11** | **01** | **99 0 0000 000** |  | 25,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 11 | 01 | 99 0 0000 170 |  | 25,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 11 | 01 | 99 0 0000 170 | 244 | 25,0 |
| **Средства массовой информации** | **12** |  |  |  | **10,0** |
| **Периодическая печать и издательства** | **12** | **02** |  |  | 10,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 12 | 02 | 9900000180 |  | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 12 | 02 | 9900000180 | 244 | 10,0 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **6345,6** |
|  |  |  |  |  | |
| Глава Манойлинского сельского поселения С.В. Литвиненко | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 10 | | | | |
| к решению Совета депутатов  Манойлинского сельского поселения | | | | | | |
| от 18.12.2018г. № 7/2 | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2019 год** | | | | | | |
| ***Наименование*** | ***Код ведомства*** | ***Раздел*** | ***Подраздел*** | ***ЦСР*** | ***Вид расходов*** | ***Сумма, тыс.руб.*** |
| **1** |  | **2** | 3 | 4 | 5 | **6** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | 947 | **01** |  |  |  | **3 604,5** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | 947 | **01** | **02** |  |  | **685,5** |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | 947 | 01 | 02 | **90 0 0000 000** |  | 685,5 |
| Глава муниципального образования | 947 | 01 | 02 | 99 0 0000 030 |  | 685,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 947 | 01 | 02 | 99 0 0000 030 | 120 | 685,5 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | 947 | **01** | **04** |  |  | **2 464,8** |
| **Непрограммные направления обеспечения деятельности муниципальных органов.** | 947 | 01 | 04 | **90 0 0000 000** |  | 2 284,8 |
| **Обеспечение деятельности муниципальных органов** | 947 | 01 | 04 | **90 0 0000 010** |  | 2 281,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 947 | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 120 | 1 815,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 244 | 450,4 |
| Иные межбюджетные трансферты | 947 | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 540 | 10,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 947 | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 852 | - |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | 947 | 01 | 04 | 9900080010 |  | 3,4 |
| Иные бюджетные ассигнования. Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 947 | 01 | 04 | 9900080010 | 851 | 3,4 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 947 | 01 | 04 | 9900080010 | 852 | 1,4 |
| Уплата иных платежей | 947 | 01 | 04 | 90 0 0000 010 | 853 | 1,1 |
| **Муниципальная программа "Информатизация и связь Манойлинского сельского поселения на 2019-2021годы"** | **947** | **01** | **04** | **0300000000** |  | **180,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 04 | 0300000000 | 244 | 180,0 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **947** | **01** | **04** | **90 0 0000 000** |  | **3,1** |
| Субвенция на административную комиссию | 947 | 01 | 04 | 90 00070 010 |  | 3,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 04 | 90 00070 010 | 244 | 3,1 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора** | 947 | **01** | **06** |  |  | **18,2** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **01** | **06** | **90 0 0000 000** |  | 18,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 947 | 01 | 06 | 90 0 0000 020 |  | 18,2 |
| Межбюджетные трансферты | 947 | 01 | 06 | 90 0 0000 020 | 540 | 18,2 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | 947 | **01** | **13** |  |  | **436,0** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **01** | **13** | **99 0 0000 000** |  | 371,0 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 947 | 01 | 13 | 9900000030 |  | 65,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 13 | 9900000030 | 244 | 65,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 947 | 01 | 13 | 99 0 0000 180 |  | 143,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 244 | 143,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 947 | 01 | 13 | 99 0 0000 180 |  | 5,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 947 | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 852 | 2,0 |
| Уплата иных платежей | 947 | 01 | 13 | 99 0 0000 180 | 853 | 3,0 |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 947 | 01 | 13 | 9900000180 | 831 | 223,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | 947 | **02** |  |  |  | **73,2** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 947 | **02** | **03** |  |  | 73,2 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **02** | **03** | **99 0 0000 000** |  | 73,2 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 947 | 02 | 03 | 99 0 0051 180 |  | 73,2 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 947 | 02 | 03 | 99 0 0051 180 | 120 | 66,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 02 | 03 | 99 0 0051 180 | 244 | 6,3 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | 947 | **03** | **00** |  |  | **52,0** |
| **Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера. Гражданская оборона.** | 947 | **03** | **09** |  |  | 52,0 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **03** | **09** | **99 0 0000 000** |  | 50,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 947 | 03 | 09 | 9900000 040 |  | 50,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 03 | 09 | 9900000 040 | 244 | 50,0 |
| **Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2017-2019гг."** | 947 | 03 | 09 | 02 0 00 01 000 |  | 2,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 03 | 09 | 02 0 00 01 000 | 244 | 2,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | 947 | **04** | **00** |  |  | **312,6** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | 947 | **04** | **09** |  |  | **312,6** |
| Непрограммные расходы муниципальных органов. | 947 | 04 | 09 | 99 0 0000 000 |  | 112,6 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 947 | 04 | 09 | 99 0 0000 080 |  | 112,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 04 | 09 | 99 0 0000 080 | 244 | 112,6 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 947 | 04 | 09 | 99 0 0000 080 |  | 0,04 |
| Иные межбюджетные трансферты | 947 | 04 | 09 | 99 0 0000 080 | 540 | 0,04 |
| **Муниципальная программа "Комплексное благоустройство территории Манойлинского сельского поселения  на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов"** | 947 | **04** | **09** | **0100001 000** |  | **200,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 04 | 09 | 0100001 050 | 244 | 200,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **947** | **05** |  |  |  | **653,5** |
| **Благоустройство** | **947** | **05** | **03** |  |  | **647,3** |
| Непрограммные расходы муниципальных органов. | 947 | 05 | 03 | 9900000000 |  | 23,3 |
| Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений | 947 | 05 | 03 | 9900000323 |  | 23,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 05 | 03 | 9900000323 | 244 | 23,3 |
| Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями | 947 | 05 | 03 | 9900080010 |  | 6,2 |
| Уплата иных платежей | 947 | 01 | 04 | 9900080010 | 852 | 6,2 |
| **Муниципальная программа "Комплексное благоустройство территории Манойлинского сельского поселения  на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов"** | **947** | **05** | **03** | **01 0 0001 000** |  | **624,0** |
| *Уличное освещение* | 947 | 05 | 03 | 01 0 0001 010 |  | 190,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 05 | 03 | 01 0 0001 010 | 244 | 190,0 |
| *Организация и содержание мест захоронения* | 947 | 05 | 03 | 01 0 0001 030 |  | 35,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 05 | 03 | 01 0 0001 030 | 244 | 35,0 |
| *Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений* | 947 | 05 | 03 | 01 0 0001 040 |  | 399,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 05 | 03 | 01 0 0001 040 | 244 | 399,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 947 | 05 | 03 | 01 0 0001 040 | 852 | - |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | 947 | **07** | **00** |  |  | **18,0** |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 947 | 07 | 07 |  |  | 18,0 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **07** | **07** | **99 0 0000 000** |  | 18,0 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 947 | 07 | 07 | 99 0 0000 130 |  | 18,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 07 | 07 | 99 0 0000 130 | 244 | 18,0 |
| **Культура, кинематография.** | 947 | 08 | 00 |  |  | **1 566,9** |
| **Культура** | 947 | 08 | 01 |  |  | **1 566,9** |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | **947** | **08** | **01** | **9900000 000** |  | **1 566,9** |
| **Обеспечение деятельности клубов** | **947** | **08** | **01** | **99 0 0000 140** |  | **1 397,5** |
| Фонд оплаты труда учреждений | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 121 | 620,1 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 129 | 185,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 244 | 591,2 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 140 | 852 | 1,0 |
| **Обеспечение деятельности библиотек.** | **947** | **08** | **01** | **99 0 0000 150** |  | **167,4** |
| Фонд оплаты труда учреждений | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 121 | 74,1 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 129 | 22,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 08 | 01 | 99 0 0000 150 | 244 | 70,8 |
| **Уплата налогов и сборов органами государственной власти и казенными учреждениями** | **947** | **08** | **01** | **9908000 010** |  | **2,0** |
| Иные бюджетные ассигнования. Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 947 | 08 | 01 | 9900080 010 | 851 | 2,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | 947 | **10** |  |  |  | **29,9** |
| **Пенсионное обеспечение** | 947 | **10** | **01** |  |  | 29,9 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **10** | **01** | **99 0 0000 000** |  | 29,9 |
| Доплаты к пенсиям гос. служащих субъекта РФ и муниципальных служащих | 947 | 10 | 01 | 9901000 010 |  | 29,9 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению. | 947 | 10 | 01 | 9900010 010 | 312 | 29,9 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | 947 | **11** | **00** |  |  | **25,0** |
| **Физическая культура** | 947 | **11** | **01** |  |  | 25,0 |
| **Непрограммные расходы муниципальных органов.** | 947 | **11** | **01** | **99 0 0000 000** |  | 25,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 947 | 11 | 01 | 99 0 0000 170 |  | 25,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 11 | 01 | 99 0 0000 170 | 244 | 25,0 |
| **Средства массовой информации** | **947** | **12** |  |  |  | **10,0** |
| **Периодическая печать и издательства** | 947 | **12** | **02** |  |  | 10,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 947 | 12 | 02 | 9900000180 |  | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 947 | 12 | 02 | 9900000180 | 244 | 10,0 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  |  | **6345,6** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Манойлинского сельского поселения С.В.Литвиненко | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 13 | |  |
|  |  |  |  |  |  | к решению Совета депутатов Манойлинского сельского поселения  от 18.12.2018г.№ 7/2 | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета поселения на муниципальные программы на 2019-2021 годы** | | | | | | | | |
|
|
|
| **Наименование** | **Целевая статья расходов** | **Ведомство** | **Раздел** | **Подраздел** | **Вид расходов** | **Сумма, тыс. рублей** | | |
| **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа "Комплексное благоустройство территории Манойлинского сельского поселения  на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов" | 0100001050 | 947 | 04 | 09 | 244 | 200,0 | - | - |
| Муниципальная программа "Комплексное благоустройство территории Манойлинского сельского поселения  на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов" | 0100001010 | 947 | 05 | 03 | 244 | 190,0 | - | - |
| Муниципальная программа "Комплексное благоустройство территории Манойлинского сельского поселения  на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов" | 0100001030 | 947 | 05 | 03 | 244 | 35,0 | - | - |
| Муниципальная программа "Комплексное благоустройство территории Манойлинского сельского поселения  на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов" | 0100001040 | 947 | 05 | 03 | 244 | 399,0 | - | - |
| Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области на 2017-2019гг." | 0200001000 | 947 | 03 | 09 | 244 | 2,0 | - | - |
| Муниципальная программа "Информатизация и связь Манойлинского сельского поселения на 2019-2021годы" | 0300000000 | 947 | 01 | 04 | 244 | 180,0 | 130,0 | 130,0 |
| **Итого по программам** |  |  |  |  |  | **1006,0** | **130,0** | **130,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Манойлинского сельского поселения С.В. Литвиненко | | | | | | | | |