# **АДМИНИСТРАЦИЯ МАНОЙЛИНСКОГО**

# **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# **КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# **ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
|  |

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 15 марта 2021 года № 8-р

**Об утверждении плана мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Манойлинского сельского дома культуры администрации Манойлинского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области (с учетом присвоенной 3 категории опасности)**

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 11 февраля 2017 г. N 176 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территории) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)", акта обследования и категорирования объекта (территории) в сфере культуры:

1. Организовать следующие мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности:

1.1. Планирование профилактических мероприятий, проводимых руководством объекта, администрацией и охраной объекта в повседневной деятельности по обеспечению антитеррористической защищенности:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Примечание |
| 1. Организационные мероприятия | | | | |
| 1.1. | Инструктаж персонала по порядку действий в условиях террористической угрозы (инструкция по действиям руководителя, сотрудника в особых условиях) | ежегодно сентябрь текущего года | Заведующий Манойлинским СДК |  |
| 1.2. | Обновление инструкции по действиям руководителя, сотрудника в особых условиях | Май текущего года | Заместитель главы администрации |  |
| 1.3. | Корректировка Паспорта безопасности | сентябрь текущего года | Заместитель главы администрации |  |
| 1.4. | Проведение периодических тренировок по плану основных мероприятий объекта в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения ПБ и безопасности людей на водных объектах, согласованному со специально уполномоченным на решение задач в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС | апрель, сентябрь  ежегодно по плану | Заместитель главы администрации |  |
| 1.5. | Обеспечение наглядной агитации о порядке действий в условиях террористической угрозы | постоянно | Специалист по ГО и ЧС |  |
| 1.6. | Проведение осмотра здания на наличие брошенных (бесхозных) вещей | постоянно | Сотрудники Манойлинского СДК |  |
| 1.7. | Ведение журнала регистрации результатов осмотра | постоянно | Заведующий Манойлинским СДК |  |
| 1.8. | Контроль за освещенностью территории | постоянно | Глава сельского поселения |  |
| 1.9. | Наличие и исправность средств пожаротушения | постоянно | Заведующий Манойлинским СДК |  |
| 1.10. | Обеспечение безопасности проводимых в здании и на территории культурно-массовых и зрелищных мероприятий | в течение года при проведении мероприятий | Заведующий Манойлинским СДК |  |
| 1.11. | Обеспечение наличия на информационных стендах перечня телефонных номеров экстренных служб | постоянно | Заведующий Манойлинским СДК |  |
| 1.12. | Издание распоряжений по обеспечению организационной деятельности в области защиты персонала и территорий от террористической угрозы | постоянно | Заместитель главы администрации |  |
| 1.13 | Разработать и утвердить план взаимодействия с территориальными органами безопасности, Росгвардии, МВД России по вопросам противодействия терроризму и экстремизму | апрель текущего года | Заместитель главы администрации |  |
| 2. Мероприятия по укреплению антитеррористической защищенности и снижению уязвимости учреждения | | | | |
| 2.1. | Поддержание в исправном состоянии ворот, калиток и ограждения территории по периметру | постоянно | Заведующий Манойлинским СДК |  |
| 2.2. | Организация пропускного режима и контроль за соблюдением пропускного и внутри объектового режима на объекте | постоянно | Заведующий Манойлинским СДК |  |
| 2.3. | Поддержание в исправном состоянии технических средств: АПС | постоянно | Заведующий Манойлинским СДК |  |
| 2.4. | Поддержание в надлежащем состоянии запасных выходов из здания. | Постоянно | Заведующий Манойлинским СДК |  |

1.2. Планирование мероприятий (обучение, планы тренировок и др.) по подготовке сотрудников Манойлинского сельского дома культуры, обучаемых (посетителей) к действиям в условиях возникновения различных ЧС:

1.2.1 .Проведение учебных эвакуаций совместно с территориальными подразделениями служб УФСБ России, ГУ МЧС России. Тренировки детей и персонала по ликвидации пожара в учреждении (апрель, сентябрь);

1.2.2. Проведение плановых инструктажей по ПБ, ЧС (апрель, сентябрь);

1.2.3. Тренировки по сбору и оповещению личного состава (апрель).

1.3. Организационные мероприятия по обеспечению взаимодействия объекта, охраны с правоохранительными органами, органами местного самоуправления в различных ситуациях:

1.3.1. Объект оснащён пожарной сигнализацией.

1.3.2. На информационном стенде находятся списки телефонов органов управления и должностных лиц для осуществления взаимодействия при чрезвычайных ситуациях:

* Отделение МВД России по Клетскому району – 8(84466) 4-12-73, (102);
* ЕДДС Клетского муниципального района – 8 (84466) 4-13-78;
* ОНДиПР по Калачевскому, Клетскому, Суровикинскому и Чернышковскому районам – 8 (84466) 4-13-02.

1.4. Другие организационные мероприятия по обеспечению антитеррористической защищённости объекта.

В целях повышения уровня антитеррористической защиты объекта и усиления контроля за обеспечением охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности посетителей и работников принимаются следующие мероприятия:

1.4.1.Контроль пропускного режима при входе и въезде на территорию объекта.

1.4.2.Осуществление ежедневных осмотров территории и помещений объекта перед закрытием в целях выявления и принятия своевременных мер по устранению нарушений, способствующих возникновению и развитию ЧС.

1.4.3.В случае опасности своевременное информирование ОМВД России, ОФСБ об обнаружении подозрительных лиц, предметов.

1.4.4. Проводятся инструктажи с персоналом и посетителями по вопросам антитеррористической безопасности, о действиях при обнаружении подозрительных лиц и действий в случае совершении теракта.

1.4.5.Осуществляется контроль за исправностью АПС, средств пожаротушения и кнопок тревожной сигнализации.

1.4.6.Ограничивается проведение массовых мероприятий в соответствии с указаниями вышестоящих, правоохранительных и других органов.

1.4.7.Организованы разъяснительные работы среди персонала и посетителей по правилам антитеррористической безопасности.

1.4.8. Организованы практические занятия с персоналом по обеспечению быстрой и безопасной эвакуации в случае возникновения ЧС.

1.4.9. Разработаны и размещены памятки по антитеррористической безопасности.

14.10.Проводятся учебно-тренировочные эвакуации, согласно утвержденному плану обеспечения антитеррористической защищенности объекта.

2. О результатах проведенных работ из перечня мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ежеквартально представлять доклад.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Манойлинского сельского поселения Е.С. Кнехт